



ДОКЛАД
ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА ЗАКОНА И ЗА
ДЕЙНОСТТА НА
АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЪДИЛИЩА
ПРЕЗ 2020 ГОДИНА

Георги Чолаков
председател на ВАС

СЪДЪРЖАНИЕ

I. УВОД

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

2. ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ

3. ЗВЕНО ЗА АНАЛИЗИ И ТЪЛКУВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

4. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

5. СПРАВКА ЗА ДЕЛАТА ВЪВ ВАС

6. ТЪЛКУВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ НА ВАС ПРЕЗ 2020 ГОДИНА

7. ДЕЙНОСТ НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ НА ВАС

8. ДЕЙНОСТ НА ВТОРА КОЛЕГИЯ НА ВАС

II. ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЪДИЛИЩА

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

УВОД

Годишният доклад за прилагането на закона и за дейността на административните съдилища през 2020 година е изготвен в съответствие с разпоредбите на чл. 84, т. 16 от Конституцията на Република България и чл. 122, ал. 2 от Закона за съдебната власт.

В него са представени основно данните за Върховния административен съд /ВАС/, като тези за административните съдилища са в съкратен вид, с поставен акцент върху кадровото обезпечаване на съдилищата, движението на делата, натовареността на съдиите и съществуващия сграден фонд.

Всички доклади на административните съдилища, въз основа на които е изработен обобщения годишен доклад за прилагането на закона и за дейността на административните съдилища, са публикувани и достъпни на интернет страниците на съответните съдилища. По този начин всички български граждани имат възможността да се запознаят не само със статистическите данни за дейността им, но и да разберат механизмите на функциониране на съдебната система, действителната ѝ натовареност, проблемите, тенденциите и качествените показатели на работата.

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД
--

Отчетната 2020 година беше белязана от разпространилата се в световен мащаб криза, предизвикана от пандемията от Covid 19. На 13 март 2020 година Народното събрание обяви извънредно положение в България и започна да предприема мерки за намаляване на разпространението му. Беше приет и Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на народното събрание от 13 март 2020 г. и за преодоляване на последиците.

Независимо от обявеното извънредно положение (от 13 март до 13 май) и обявената в последствие извънредната епидемична обстановка (действаща и към настоящия момент), съдиите от Върховния административен съд на Република България не спряха нито за момент правораздавателната си дейност и работиха с пълния си капацитет. Този извод се налага от следните факти:

1. В периода от 13 март до 24 март 2020 година (влизането в сила на Закона за мерките и действията по време на извънредното положение) липсваше законов текст, съгласно който сроковете по делата спират да текат и съответно в този период съдиите разглеждаха всички дела на общо основание.

2. В периода 24 март до 9 април (влизането в сила на Закона за изменение и допълнение на Закона за мерките и действията по време на извънредното положение) сроковете по почти всички дела бяха спрени и съответно дела не бяха разглеждани в открито заседание, но именно в този период бяха изготвени мотивите към огромна част от решенията вече дела във ВАС и съответно бяха обявени след 9 април.

3. В периода от 9 април до 13 май (отмяната на извънредното положение) кръгът на делата, подсъдни на Върховния административен съд, по които спират да текат сроковете беше драстично редуциран и съответно съдиите от ВАС възобновиха разглеждането на делата в открити съдебни заседания с пълния си капацитет. Това е така, тъй като заседанията по делата по приложение 1 към Закона се насрочваха на мястото на заседанията на делата, които по силата на закона не подлежаха на разглеждане в периода на извънредното положение.

4. С параграф 14 от Заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. (ДВ, бр. 28 от 2020 г.), обн., ДВ, бр. 34 от 9.04.2020 г., в сила от 9.04.2020 г., се предвиди през 2020 г. чл. 329, ал. 1 от Закона за съдебната власт да не се прилага, с което беше отменена ежегодната съдебна ваканция и съответно съдиите от ВАС разглеждаха и решаваха дела в периода от 15 юли до 1 септември.

Всички тези факти, недвусмислено показват огромните усилия, воля и желание на съдиите и ръководството на Върховния административен съд, да бъде обезпечено утвърждаването на административното правосъдие като гарант за защита на законните права и интереси на гражданите в условията на създалата се пандемична обстановка.

С цената на много усилия и труд, и през тази тежка година неизменно бяха спазвани основните цели, поставени пред административното правосъдие: бързина, качество, ефективност и улеснен достъп до съд на гражданите. Дейността се осъществяваше посредством обезпечаването и поддържането на благоприятни и

ползотворни условия за работа на компетентни и мотивирани съдии и съдебни служители. Това е предпоставка за достигане на висок стандарт за ефективна, прозрачна и достъпна съдебна дейност. Както магистратите, така и съдебните служители изпълняваха съвестно задълженията си. Със своята работа те продължиха да затвърждават убеждението, че Върховен административен съд се ползва с доверие и уважение сред гражданите и институциите.

Изрично следва да бъде подчертано, че през отчетната 2020 година отново се постави акцент и върху основното правомощие на съда, а именно унифицирането на правоприлагането в системата на административното правораздаване, чийто основен инструмент в дейността на ВАС е приемането на тълкувателни решения със задължителна за останалите административни съдилища сила.

Неимоверните усилия, положени както от ръководството на ВАС, така и от страна на съдиите и служителите, получиха силен международен отзвук, като в официалните данни на ежегодното информационно табло за резултатите в областта на правосъдието за 2020 г. в държавите - членки на Европейския съюз, българското административно правосъдие беше окачествено като бързо, ефикасно и качествено. Видно от официално представяните данни, обхващащи показателите функционалност, ефективност, бързина и независимост българското административно правосъдие е традиционно поставено сред водещите правораздавателни системи в Европа.

Това, което буди най - голямо възхищение, е че българското административно правораздаване, за първа година е поставено на първо място по показателя бързина на разглеждане на административно дело на всички инстанции в целия Европейски съюз.

АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

Основните усилия на ръководството през разглеждания период бяха насочени към обезпечаване на работата на Върховния административен съд във връзка със създадената епидемична обстановка в страната и мерките за превенция и ограничаване на разпространението на Covid-19.

Независимо от тази сложна обстановка, ръководството на ВАС успешно надгради и усъвършенства предприятия през предходните години подход по балансирано разпределение на делата, съобразно постъпленията в съда, с оглед овладяване на прекомерната натовареност на магистратите.

В тази връзка през 2020 година, бяха предприети следните мерки:

1. Всички противоепидемични правила и мерки, приети от министъра на здравеопазването и съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, бяха своевременно въвеждани, актуализирани и съобразяване в организацията на работа във Върховния административен съд.

2. Въведен беше принцип за дистанционна работа на съдиите, съдебните помощници и съдебните служители, в случаите когато естеството на работа позволява това.

3. Утвърден беше график за дежурства на съдиите, съдебните помощници и съдебните служители, в случаите когато

естеството на служебните задължения налага присъственото им осъществяване.

4. Забранен бе достъпът на външни лица в сградата на Върховния административен съд с изключение на достъпа до служба „Регистратура“, достъпа до „Адвокатска стая“, достъпа до съдебните зали.

5. Създадена беше организация за безпроблемно получаване и своевременно завеждане в деловодната система на съда на всякакъв вид документи, подадени чрез пощенска или куриерска услуга, по факс или електронен адрес.

6. Извършването на административни услуги или справки по делата, насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание, се извършва след предварително искане, отправено по телефонен, факс, електронен адрес или на адреса на съда, чрез пощенска или куриерска услуга.

7. Всички заседания на пленума на ВАС и общото събрание на съдиите от колегиите на ВАС бяха провеждани посредством видеоконферентна връзка.

8. Актуализирани бяха редица вътрешни правила, с цел подобряване работата на Върховния административен съд:

– Правила за провеждане на пленум за избор на участници по чл. 37, ал. 5 от ЗСВ във вр. с § 84 от ЗСВ от Върховен административен съд в състава на Комисията по атестирането и конкурсите при съдийската колегия на Висшия съдебен съвет

– Правила за изслушване на предложените от председателя на съда кандидати за назначаване на негови заместници

– Правила за провеждане на конкурс за избор на съдия от Върховния административен съд и административните съдилища, който текущо да наблюдава практиката на Съда на Европейския съюз, на Общия съд на Европейския съюз и на Европейския съд по правата на човека.

– Правила за определяне на натовареността на председателя на съда, на неговите заместници, на председателите на отделения и на съдиите от Върховния административен съд

9. Идентифицирани са всички проблеми, които възникват при разпределението на делата по материи във Върховния административен съд, като предстои изготвянето на анализ на вида и характера на делата, разпределени за разглеждане в отделенията на ВАС и натовареността на всяко отделение.

10. Актуализирани са постоянно действащите тричленни и петчленни състави.

11. Изготвено и внесено във Висшия съдебен съвет е предложение за изменение и допълнение на Правилника за администрацията в съдилищата, в което са отразени спецификите на административното правораздаване.

12. Върховният административен съд продължи активната си медийна политика с акцент върху новини, свързани с обществено значими дела, укрепване на тълкувателната дейност, работата на Звеното за анализи и тълкувателна дейност, бързината и достъпа на правосъдие, информационното обезпечаване във връзка с разглеждането на изборни дела и др.

ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ

В течение на календарната 2020 година съдиите и съдебните служители на Върховния административен съд работиха по няколко проекта с източник на финансиране от европейските структурни фондове или друго финансиране от органи на Европейския съюз.

- През 2020 г. беше успешно изпълнен и отчетен проект по оперативна програма Добро управление, на тема „Оценка на ефективността на съдебния контрол върху актове на администрацията. Мерки за преодоляване на нарушеното право на справедлив процес“. Договорът за изпълнение на този проект беше подписан в края на предходната 2019 г. а неговата стойност беше 279 642,36 лева. Изпълнението на проекта приключи в срок през есента на 2020 година, като всички отчетени разходи бяха верифицирани и изплатени от страна на Оперативната програма, без налагане на никакви финансови корекции. По двете дейности на този проект работиха общо 26 върховни съдии и четирима съдебни помощници, а екипът отговорен за управлението и координацията на дейностите се състоеше от едва четирима души. В рамките на двете дейности се проведеха три броя кръгли маси, на които бяха обсъдени съществени проблеми и въпроси касаещи причините за неизпълнение на влезлите в сила съдебни актове на административните съдилища и Върховния административен съд както и случаите на самоограничаване на съда при функциите му по контрол на административните актове. Кръглите маси се проведеха с широко участие на представители на органите на местното самоуправление и местната администрация както и на академичната общност.

- През 2020 г. започна подготовката за кандидатстване на последния останал проект на Върховния административен съд по Пътната карта към Актуализираната стратегия за продължаване на реформата в съдебната система, а именно проект на тема „Практически аспекти в правораздавателната дейност на административните съдилища насочена към гарантиране върховенството на закона чрез унифицирано правоприлагане на правото на Европейския съюз посредством механизма на преюдициалното запитване.“ Стойността на проекта е в размер на 140 000 лв. и неговото изпълнение се предвижда да започне през втората половина на 2021 г. Основната цел на проекта е осигуряване на еднакво прилагане от страна на съдиите от системата на административното правосъдие на актовете за защита на правата на човека и на правото на Европейския съюз чрез своевременно идентифициране на необходимостта от надлежно сезиране на Съда на Европейския съюз (СЕС) с преюдициални въпроси относно тълкуването на правото на Съюза или валидността на актове, приети от институциите, органите, службите или агенциите на Съюза.

През октомври 2020 г. служители от Върховния административен съд започнаха разработване на проектен фиш за кандидатстване с проект по линия на Инструмента за възстановяване и растеж в рамките на Националния план на Република България по този инструмент. В периода октомври – декември 2020 г. бяха проведени интензивни разговори с представители на Централното координационно звено към МС, ДАЕУ и МФ с цел прецизиране и подготовка на проектния фиш за кандидатстване. Работата по този проект продължава и през настоящата година. Наименованието на проекта е „Цифровизация на ключови съдопроизводствени процеси в

системата на административното правораздаване.“ Срокът за изпълнение е 48 месеца, а целите на проекта са свързани с улесняването на участниците в административния процес чрез възможност за дистанционно и цифрово извършване на значителен брой процесуални и съдопроизводствени дейности. Заявената прогнозна стойност на проекта е в размер на 8 549 000 лв. за всичките пет дейности.

ЗВЕНО ЗА АНАЛИЗИ И ТЪЛКУВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

През 2020 г. продължи активната работа на Звеното за анализи и тълкувателна дейност във Върховния административен съд. Сред основните задачи на звеното и през отчетната 2020 год. са изготвянето на становища по проекти на закони и подзаконови нормативни актове относно административното правораздаване, становища по конституционни дела, както и извършването на анализ на приетите тълкувателни решения на ВАС, на предложенията до председателя на ВАС за образуване на тълкувателни дела съобразно установяването на противоречива или неправилна съдебна практика в административните съдилища и Върховния административен съд. Оптимизацията на работата, както и отчетността и прозрачността на дейността му се осигурява чрез нарочен модул в деловодната система на съда, до който имат достъп всички съдии. Модулът съдържа раздели, които позволяват проследяване на преписките, обсъждани на дадено заседание, както и съдържанието на самите преписки и резултатите по тях.

Въведеното извънредно положение през месец март 2020 г., както и продължилата тежка епидемична обстановка през цялата година се отрази на честотата и ритмичността на заседанията на звеното, но не и на обема постъпили и разгледани преписки. През изтеклата година Звеното за анализи и тълкувателна дейност разгледа, обсъди и предложи становища и проекти за решение по общо 67 преписки от държавни органи, граждани и техни организации, адвокати и съдии.

В резултат от работата на звеното през годината бяха обсъдени седем искания от субекти по чл. 125 от Закона за съдебната власт и три предложения от лица и органи извън този кръг за постановяване на тълкувателно решение или тълкувателно постановление, като бяха инициирани общо седем тълкувателни дела на общото събрание на колегиите от ВАС, както и бе допълнен предмета на вече образувано тълкувателно дело № 7/2019 г.

В Звеното за анализи и тълкувателна дейност се обсъдиха и изготвиха проектите на становища на пленума на Върховния административен съд по шест конституционни дела:

Становище по конституционно дело **№ 10 от 2019 г.**, образувано по искане на омбудсмана на Република България за установяване на противоконституционност на чл. 10а, 17а, ал. 2 и чл. 24в от Закона за устройство на Черноморското крайбрежие;

Допълнителни съображения по конституционно дело **№ 11/2019 г.**, образувано по искане на Пленума на ВАС за даване на задължително тълкуване на чл. 121, ал. 4 от Конституцията на Република България;

Становище по конституционно дело **№ 14/2019 г.**, образувано по искане на Висшия адвокатски съвет установяване на

противоконституционност на чл.102, ал.4 от Закона за данъка върху добавената стойност.

Становище по конституционно дело **№ 15/2019 г.**, образувано по искане на Министерския съвет на Република България за даване на задължително тълкуване на разпоредбата на чл. 126, ал. 2 от Конституцията на Република България;

Становище по конституционно дело **№ 9/2020 г.**, образувано по искане на Висшия адвокатски съвет, за установяване на противоконституционност на §5, ал. 1-4, §6, ал. 1-2, §7 и §8 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за банковата несъстоятелност;

Становище по конституционно дело **№ 11/2020 г.**, образувано по искане на Омбудсмана за установяване на противоконституционност на чл. 171, т. 1, б. "д" и т. 2, б. "к" от Закона за движение по пътищата;

Само за година от създаването му, работата на Звеното за анализи и тълкувателна дейност доби публичност и авторитет, което намери израз в увеличения брой сигнали за противоречива или неправилна практика и проблеми на правоприлагането, адресирани до него както от граждани и техни организации, така и от адвокати, практикуващи съдии от различни нива на съдебната система и други специалисти, работещи в сферата на правото. Множество са и разгледаните предложения от органи на държавната власт. Наложил се и практиката административните съдилища да следят и сигнализират за случаи на противоречива практика, което е от особена важност в хипотези, в които административният съд правораздава като касационна инстанция и уеднаквяването на съдебната практика е възможно единствено чрез тълкувателната дейност на Върховния

административен съд. Така през 2020 г. звеното разгледа 15 предложения и сигнали от граждани или техни сдружения, като в резултат на обсъждането на едно от тях председателят на Върховния административен съд инициира образуването на тълкувателно дело № 7/2020 г. В звеното бяха проучени и шест предложения и сигнали от адвокати и др. юристи и техни организации, дванадесет становища за наличие на противоречива практика и предложение за постановяване на тълкувателно решение от административни и районни съдилища, и от отделни съдии, четири сигнала за противоречива практика от различни държавни органи и общини. Звеното за анализи и тълкувателна дейност обсъди и постъпилите искания за становища по десет различни проекта за нормативни актове, внесени от Комисията по правни въпроси, заместник министър-председателя по правосъдната реформа и министър на външните работи, министъра на правосъдието, министъра на вътрешните работи, Висшия съдебен съвет и др.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ 2019

По щатно разписание на ВАС за 2020 г. :

от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г. – 97 съдии

I. ПЕНСИОНИРАНИ СЪДИИ ПРЕЗ 2020 г.

НИНА МЕТОДИЕВА ДОКТОРОВА – 21.04.2020 г.

МИЛКА ПАНЧЕВА ПЕТКОВА-МИЛЧЕВА – 23.06.2020 г.

ГАЛИНА ЦВЕТАНОВА МАТЕЙСКА-БОТЕВА – 04.07.2020 г.

НАТАЛИЯ БАНОВА МАРЧЕВА-КЪТОВА – 09.10.2020 г.

II. НАПУСНАЛИ СЪДИИ ПРЕЗ 2020 г.:

Няма

III. ВЪЗСТАНОВЕНИ СЪДИИ ПРЕЗ 2020 г.:

Няма

IV. НОВИ СЪДИИ ПРЕЗ 2020 г.:

Няма

V. КОМАНДИРОВАНИ СЪДИИ ВЪВ ВАС ПРЕЗ 2020 г. :

През 2020 г. продължи провеждането на обявления с решение по протокол № 34/06.11.2018 г. на СК на ВСС конкурс за повишаване и заемане на 9 (девет) длъжности „съдия“ във Върховния административен съд.

ЮЛИЯН ВАЛЕРИЕВ КИРОВ – Административен съд – Враца – от 01.03.2016 г. до 18.01.2021 г.

ЕМИЛ ЛЮБЧОВ ДИМИТРОВ – Административен съд – София-област – от 02.10.2017 г. и през цялата 2020 г.

ВЛАДИМИР ИВАНОВ ПЪРВАНОВ – Административен съд – Сливен – от 02.04.2018 г. и през цялата 2020 г.

СЛАВИНА ЛЮБЕНОВА ВЛАДОВА – Административен съд – София-град – от 29.01.2018 г. и през цялата 2020 г.

ЮЛИЯ ГЕОРГИЕВА ТОДОРОВА – Административен съд – София-град – от 19.02.2018 г. и през цялата 2020 г.

ДЕСИСЛАВА РАДОСЛАВОВА СТОЕВА – Административен съд – София-град – от 23.04.2018 г. и през цялата 2020 г.

МАРИЯ ВЕЛКОВА НИКОЛОВА – Административен съд – София-град – от 08.10.2018 г. и през цялата 2020 г.

ХРИСТО ИВАНОВ КОЙЧЕВ – Административен съд – Варна – от 03.02.2020 г. и през цялата 2020 г.

ТИНКА АТАНАСОВА КОСЕВА – Административен съд – Варна – от 26.11.2018 г. и през цялата 2020 г.

ДИАНА ТОНЕВА ПЕТКОВА – Административен съд – Ямбол – от 27.05.2019 г. и към момента

ТАНЯ БОРИСОВА КОМСАЛОВА – КОЛЕВА – Административен съд – Пловдив – от 14.08.2019 г. и към момента

СТАНИМИРА ДРУМЕВА ДРУМЕВА – Административен съд – Бургас – от 16.09.2019 г. и към момента

АЛЕКСАНДЪР АНТОНОВ МИТРЕВ – Административен съд – Пловдив – от 21.04.2020 г. и към момента

ТАНЯ ДИМОВА ДАМЯНОВА – Административен съд – Разград – от 21.09.2020 г. до 04.01.2021 г.

НЕЛИ СТЕФАНОВА ДОНЧЕВА – Административен съд – Видин – от 09.10.2020 г. до 15.03.2021 г.

ПОЛИНА ХРИСТОВА БОГДАНОВА-КУЧЕВА – Административен съд – София-област – от 28.10.2019 г. до 30.01.2020 г.; от 09.03.2020 г. до 18.03.2020 г. и от 27.04.2020 г. до 16.11.2020 г.

СТЕЛА АЛЕКСАНДРОВА ДИНЧЕВА – Административен съд – Сливен – от 11.03.2019 г. до 09.10.2020 г.

VI. КАДРОВИ ПРОМЕНИ ПРЕЗ 2020 г.:

ГЕОРГИ ЗЛАТЕВ ЧОЛАКОВ – изпълнява и функциите на ръководител на II колегия на ВАС, считано 23.06.2020 г.

ЛЮБОМИРА ПЕТРОВА МОТОВА-ЛЮБОМИРОВА – от II отделение преминава в IV отделение, считано от 01.07.2020 г.

МАРИНА МИХАЙЛОВА ДОЙЧИНОВА – конституирана като член на КАК към СК на ВСС, считано от 14.05.2019 г. до 12.10.2020 г. и от 12.10.2020 г. до момента – без откъсване от работа.

ЗАХАРИНКА ДИМИТРОВА ТОДОРОВА – конституирана като член на КАК към СК на ВСС, считано от 05.10.2018 г. и от 08.10.2019 г. до 09.10.2020 г.

ВЕСЕЛА ОРЛИНОВА ПАВЛОВА – конституирана като член на КАК към СК на ВСС, считано от 05.10.2018 г. и от 08.10.2019 г. до 09.10.2020 г.

СПРАВКА ЗА ДЕЛАТА ВЪВ ВЪРХОВЕН АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

Колегии, отделения и състави	Висящи дела към 31.12.2019г.		Образуванни дела през 2020г.					Общо дела за разглеждане	Свършени дела през 2020 г.			Срок на изготвяне на съдебни актове:			Висящи дела към 31.12.2020 г.		
	ОБЩО ВИСЯЩИ ДЕЛА	в т.ч. класифицирани дела	ОБЩО ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА	от тях:					СВЪРШЕНИ ДЕЛА	от тях:		до 1 месец	от 1 до 3 месеца	над 3 месеца	Общо ВИСЯЩИ ДЕЛА	от тях:	
				дела по жалби срещу подзаконовни нормативни актове	дела по жалби срещу решения на ВСС	класифицирани дела	Административно наказателни дела по чл.304 АПК			В ОТКРИТИ ЗАСЕДАНИЯ	В ЗАКРИТИ ЗАСЕДАНИЯ					насрочени дела	ненасрочени дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13а	13б	14	15	16
Първо	195		1388	20				1583	1338	870	468	1266	71	1	363	363	
Второ	415		1505	17				1920	1791	1111	680	1648	62	81	474	433	41
Трето	1117		1961	32			2	3078	2202	1197	1005	1799	255	148	823	807	16
Четвърто	484		1388	15		23	1	1872	1696	1132	564	1592	98	6	212	212	
Пето	449	1	1729	16		43	3	2178	1884	1101	783	1502	251	131	368	355	13
Шесто	520	9	2218	7	40		5	2738	2424	994	1430	2307	117		312	294	18
Седмо	390	3	1255	5		1	4	1645	1601	1020	581	1177	337	87	248	248	
Осмо	294		1447	6				1741	1335	857	478	1251	79	5	522	521	1
Петчленен с-в I к.	87		428			1		515	424	126	298	378	24	22	91	91	
Петчленен с-в II к.	22	1	518			5		540	571	172	399	503	40	28	67	67	
Тълкувателни дела	10		10					20	7	7		7			13	13	
ТД см.с-ви с ВКС Iк.	1							1		0		0			1	1	
ТД см.с-ви с ВКС IIк.								0		0		0			1	1	
См. с-ви с ВКС Iк.	5		29					34	31	31		31			11	11	
См. с-ви с ВКС IIк.			27					27	27	27		27			3	3	
Дела жалби бавност Iк.			70					70	70		70	70				0	
Дела жалби бавност IIк.			57					57	57		57	57				0	
Общо:	3989	14	14030	118	40	73	15	18019	15458	8645	6813	13615	1334	509	3509	3420	89

**ТЪЛКУВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ НА ВЪРХОВНИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД
2020 г.**

През 2020 година са образувани осем тълкувателни дела на Общото събрание на колегиите във Върховния административен съд и едно на Общото събрание на OCC от ГК от ВКС и OCC от I и II колегия на ВАС.

Тълкувателно дело № 1 от 2020 г. е образувано с разпореждане от 19.02.2020 г. по искане на председателя на ВАС за приемане на тълкувателно решение по следните въпроси:

„1. В производството по реда на раздел пети, глава трета на Закона за административните нарушения и наказания районният съд има ли правомощие да преквалифицира описаното в наказателното постановление изпълнително деяние, подвеждайки установените от административнонаказващия орган факти под друга нарушена законова разпоредба?

2. В касационното производство по реда на глава дванадесета от Административнопроцесуалния кодекс след като отмени решението на районния съд, административният съд има ли правомощие да преквалифицира описаното в наказателното постановление изпълнително деяние, подвеждайки установените от административнонаказващия орган факти под друга нарушена законова разпоредба?“

За докладчик по делото е определена съдия Юлия Раева.

Тълкувателно дело № 2 от 2020 г. е образувано с разпореждане от 9.10.2020 г. въз основа на решение на Общото

събрание на съдиите от колегиите на ВАС, взето на заседание на 23.07.2020 г., с което производството по тълкувателно дело № 7 от 2019 г. е разделено, като материалите по втория въпрос, а именно „Обхватът на солидарната отговорност по чл. 177 от ЗДДС включва ли и задълженията за лихви за забава върху дължимия и невнесен данък от друго лице?“ са изпратени на председателя на ВАС за образуване в самостоятелно дело.

За докладчици по делото са определени съдиите Бисер Цветков и Мадлен Петрова.

Производството по тълкувателно дело № 2/2020 г. на ОССК на ВАС е спряно до приключване на дело С-4/2020 г. на Съда на Европейския съюз.

Тълкувателно дело № 3 от 2020 г. е образувано с разпореждане от 23.12.2020 г. по искане на главния прокурор на Република България за приемане на тълкувателно решение по въпроса: „При извършване на данъчна ревизия по общия ред на физическо лице, може ли на лицето да се определят данъчни задължения на основание чл. 35, т. 6 от ЗДДФЛ върху данъчна основа, равна на превишението с неустановен произход на разходите над приходите за годишния данъчен период или ревизията следва да е извършена по реда на чл. 122 и следващите от ДОПК?“

За докладчик по тълкувателното дело е определена съдия Емилия Миткова.

Тълкувателно дело № 4 от 2020 г. е образувано с разпореждане от 23.12.2020 г. по искане на главния прокурор на Република България за приемане на тълкувателно решение по следните въпроси:

1. „Следва ли да се присъжда законна лихва в производството по чл. 1, ал. 1 ЗОДОВ при уважен иск за обезщетяване на имуществени вреди, представляващи заплатено адвокатско възнаграждение в производството по обжалване на наказателно постановление, което е отменено от съда, и ако се дължи, кой е началният момент: влизане в сила на решението за отмяна на наказателното постановление или завеждане на исковата молба?"

2. „Дължи ли се обезщетение за вреди по изплатените адвокатски възнаграждения и държавни такси в производствата пред административните съдилища за искове по чл. 28, ал. 2 ЗТРРЮЛНЦ във вр. с чл. 1, ал. 1 от ЗОДОВ, предявени за възстановяване на имуществени вреди от незаконосъобразни действия или бездействия на длъжностни лица по регистрацията и представляват ли те пряка и непосредствена последица по смисъла на чл. 4 от ЗОДОВ?"

За докладчик по делото е определена съдия Албена Радославова.

Тълкувателно дело № 5 от 2020 г. е образувано с разпореждане от 23.12.2020 г. по искане на главния прокурор на Република България за приемане на тълкувателно решение по въпроса: „Кой е субектът на отговорността по чл. 126 от Закона за акцизите и данъчните складове? 1. Лицата, които са регистрирани производители или складодържатели, или 2. Всяко лице, независимо от регистрацията."

За докладчик по делото е определена съдия Весела Павлова.

Тълкувателно дело № 6 от 2020 г. е образувано с разпореждане от 23.12.2020 г. по искане на главния прокурор на Република България за приемане на тълкувателно решение по въпроса: „При извършването на повече от една търговски сделки на

едро с налични храни и цветя, извън законоустановените за това места, търговецът извършва едно или няколко отделни нарушения по смисъла на чл. 3б във връзка с чл. 65, ал. 2 от Закона за стоковите борси и тържищата и във връзка с чл. 18 от Закона за административните нарушения и наказания?"

За докладчик по делото е определена съдия Петя Желева.

Тълкувателно дело № 7 от 2020 г. е образувано с разпореждане от 23.12.2020 г. по искане на на председателя на ВАС за приемане на тълкувателно решение по въпроса: "Попада ли в приложното поле на член 237, алинея 1 АПК определение на административен съд, с което съдът се е произнесъл окончателно относно законосъобразността на изричен отказ на административен орган да разгледа по същество отправено до него искане за издаване на индивидуален или общ административен акт?"

За докладчици по делото са определени съдиите Весела Андонова и Сибила Симеонова.

Тълкувателно дело № 8 от 2020 г. е образувано с разпореждане от 23.12.2020 г. по искане на на председателя на ВАС за приемане на тълкувателно решение по следните въпроси: 1."Налице ли е законова презумпция, че доходът с неустановен произход е от трудова дейност и представлява осигурителен доход, в случаите на определена данъчна основа за облагане по чл. 122, ал. 2 от ДОПК, представляваща установен при ревизията недостиг на парични средства на ревизираното лице, които са му били необходими, за да направи доказаните разходи през съответния данъчен период, но не е установен източникът на паричните средства (доходи), осигурили въпросните разходи, респ. укритите доходи, вследствие на постъпили в патримониума на физическото лице -

ревизиран субект парични средства от различни източници от страната и/или чужбина, но недекларирани от него ? " 2." В тези случаи чия е тежестта за доказване на посочения факт в съдебното производство по оспорване на ревизионен акт, с който при посочените фактически установявания, са определени осигурителни задължения по чл.124а ДОПК за периоди след 15.02.2011г.?"

За докладчици по делото са определени съдиите Светлозара Анчева и Милена Златкова.

През 2020 г., Общото събрание на колегиите във Върховния административен съд проведе 20 заседания по образуваните тълкувателни дела.

Бяха проведени шест открити заседания, на които се изслушаха становищата на лицата по чл. 129, ал. 1 и 2 от Закона за съдебната власт: по тълкувателно дело № 3 от 2019 г., по тълкувателно дело № 6 от 2019 г., по тълкувателно дело № 7 от 2019 г., по тълкувателно дело № 8 от 2019 г., по тълкувателно дело № 10 от 2019 г. и по тълкувателно дело № 1 от 2020 г.

В четиринадесет закрити заседания, на които, в съответствие с реда, разписан в правилата за приемане на тълкувателни решения, Общото събрание на съдиите от колегиите на Върховния административен съд разглежда тълкувателно дело № 1 от 2019 г., тълкувателно дело № 3 от 2019 г., тълкувателно дело № 5 от 2019 г., тълкувателно дело № 6 от 2019 г., тълкувателно дело № 7 от 2019 г., тълкувателно дело № 8 от 2019 г., тълкувателно дело № 9 от 2019 г., тълкувателно дело № 10 от 2019 г. и тълкувателно дело № 2 от 2020 г.

Общото събрание на колегиите във Върховния административен съд прие решенията и мотивите към тях по следните тълкувателни дела:

Тълкувателно дело № 1 от 2019 г., образувано по искане на омбудсмана на Република България за произнасяне с тълкувателно решение по следните въпроси: 1. „Налице ли е правен интерес от страна на малолетен или непълнолетен чужденец, който фактически е настанен в Специален дом за временно настаняване на чужденци към дирекция „Миграция“ на МВР (СДВНЧ), да обжалва заповедта за настаняване, с която в СДВНЧ е настанен пълнолетния чужденец, записан в акта като негов придружител? Ако отговорът на този въпрос е отрицателен, то следва ли да се счита, че независимо от това правен интерес възниква в хипотезите, когато малолетното или непълнолетното лице оспорва своята придруженост и свързаност с пълнолетния чужденец, в чиято заповед е вписан от издаващия административен орган? В случай, че отговорите на горните два въпроса са отрицателни, какъв е редът за защита на малолетното или непълнолетното лице срещу фактическото му настаняване в СДВНЧ? 2. „При прилагане на чл. 44, ал. 9 от Закона за чужденците в Република България (ЗЧРБ) в тежест на административния орган ли е да установи каква е конкретната връзка съобразно легалната дефиниция на §1, т. 4 от Допълнителните разпоредби на Закона за убежището и бежанците между малолетното или непълнолетно лице и пълнолетния чужденец, посочен от органа като негов придружител? Представлява ли докладната записка на полицейския орган официален документ по смисъла на чл. 179 от Гражданския процесуален кодекс (ГПК) вр. чл. 144 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК), за да се ползва с обвързваща доказателствена сила по отношение на твърденията за

свързаност между пълнолетния чужденец и малолетното или непълнолетно лице?"

Решението с мотивите е прието на заседание на 23.10.2020 г., като тълкувателното решение е обявено на 29.03.2021 г. Общото събрание на съдиите от Първа и втора колегия на Върховния административен съд отклони искането като недопустимо.

Тълкувателно дело № 3 от 2019 г., образувано по искане на главния прокурор за приемане на тълкувателно решение по въпроса: „Откога започва да тече срокът за съставяне на акт за установяване на нарушение в случаите по чл. 210а от Закона за защита на потребителите – от датата на издаване на заповед по чл. 68л от Закона за защита на потребителите от председателя на Комисията за защита на потребителите за забрана прилагането на нелоялна търговска практика или от откриване на нарушителя, съгласно чл. 34, ал. 1 от Закона за административните нарушения и наказания?“

Решението с мотивите е прието на заседание на 23.10.2020 г., като тълкувателното решение е обявено на 29.03.2021 г. Общото събрание на съдиите от Първа и втора колегия на Върховния административен съд реши, че срокът за съставяне на акт за установяване на административно нарушение в случаите по чл. 210а от Закона за защита на потребителите започва да тече от откриване на нарушителя съгласно чл. 34, ал. 1 от Закона за административните нарушения и наказания.

Тълкувателно дело № 5 от 2019 г., образувано по искане на главния прокурор на Република България за произнасяне с тълкувателно решение по следния въпрос: „Имат ли юридическите лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ), в чиито предмет на дейност се включва осъществяване на граждански контрол върху дейността на

местната власт, анализ за съответствие на действащите общински наредби с нормативни актове от по-висока степен и предприемане на действия по оспорване на незаконосъобразни подзаконови нормативни актове на местната власт, правен интерес да оспорват всички подзаконови нормативни актове, действащи на територията на страната?".

Решението с мотивите е прието на заседание на 23.07.2020 г., като тълкувателното решение е обявено на 18.01.2021 г. Общото събрание на съдиите от Първа и втора колегия на Върховния административен съд отклони искането като недопустимо.

Тълкувателно дело № 7 от 2019 г., образувано по искане на председателя на Върховния административен съд за приемане на тълкувателно решение по въпроса: „Отговорността по чл. 19, ал. 1 и 2 от Данъчно–осигурителния процесуален кодекс на третото задължено лице включва ли установеното задължение за лихви на главния длъжник?".

Решението с мотивите е прието на заседание на 23.07.2020 г., като тълкувателното решение е обявено на 29.03.2021 г. Общото събрание на съдиите от Първа и втора колегия на Върховния административен съд реши, че отговорността по чл. 19, ал. 1 и 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс на третото задължено лице включва установеното задължение за лихви на главния длъжник.

През 2020 г. беше разгледано и взето решение за отклоняване на искането по тълкувателно дело № 2 от 2015 г. на Общото събрание на съдиите от Гражданска и Търговска колегии на Върховния касационен съд и Първа и Втора колегии на Върховния административен съд. Определението беше обявено на 25.03.2021 г.

Беше разгледано и взето решение за отклоняване на искането и по тълкувателно дело № 1 от 2019 г. на Общото събрание на

съдиите от Гражданска колегия на Върховния касационен съд и Първа и Втора колегии на Върховния административен съд. Определението предстои да бъде обявено.

ДЕЙНОСТ НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПРЕЗ 2020 г.

Докладът за дейността на Първа колегия през 2020 година е изготвен въз основа на данните от Справка за движението на делата през 2020 година на Върховния административен съд по отделения и колегии, при отчитане различните периоди по осъществяване на правораздавателната дейност в съответствие с промените по материи и разпределение на дела в други отделения. Съобразена е и промяната в съдийските състави. Резултати от дейността на Първа колегия за 2020 година са необходима основа за анализ и планиране на дейността през 2021 година, както и за формиране на изводи и становище за разпределение на материята по правораздавателната дейност.

Изследвани за данните по кадровата обеспеченост, подготовка и квалификация на съдиите и съдебните служители, изпълнение на служебните задължения, условията на работа и взаимоотношенията при осъществяване на дейностите.

През 2020 година се постигна срочно и качествено разглеждане на постъпилите за разглеждане в Първа колегия дела. Положиха се немалко усилия да се осигури спокойна работна атмосфера за съдиите, съдебните помощници и съдебните служители.

Чрез адекватна кадрова политика - своевременно заемане на освободени работни места и повишаване квалификацията на съдиите и на съдебните служители, се постигна срочно разглеждане и приключване на административните дела. Допълнително сериозно затруднение създадо се в работата на съда е във връзка с Решение от 13.03.2020г. на Народното събрание на Република България за обявяване на извънредно положение на територията на страната и Решение по протокол № 9 от 15.03.2020г. на Съдийска колегия на Висшия съдебен съвет и Заповед №988 от 16.03.2020г. на председателя на Върховния административен съд, както и последващи заповеди на председателя на ВАС по организация на правораздавателната дейност.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

През отчетната 2020 година Първа колегия на ВАС беше председателствана от заместник - председател Мариника Чернева. В колегията са работили общо 48 съдии. При осъществяване на своята дейност съдиите бяха разпределени в четири отделения - първо, трето, четвърто и осмо, подпомагани от съдебни помощници и съдебни служители. През 2020 година продължиха дейността си, назначените за председатели от предходната година, съответно на Първо отделение – съдия Емилия Миткова, на Трето отделение – съдия Марио Димитров, на Четвърто отделение – съдия Татяна Хинова и на Осмо отделение – съдия Бисерка Цанева.

През отчетния период се промени съставът на Първо отделение – в отделението се завърна съдия Весела Павлова на мястото на командирования съдия Таня Комсалова.

Промени се съставът на Трето отделение за отчетния период няма.

В Четвърто отделение - през отчетния период кадровите промени са свързани с включването в съдийския състав на отделението на съдия Юлия Тодорова, считано от 21.04.2020 г., на мястото на съдия Нина Докторова (след пенсиониране) и на съдия Любомира Мотова, считано от 03.07.2020 г., на мястото на съдия Галина Матейска (след пенсиониране).

В Осмо отделение няма кадрови промени в съдийския състав.

В колегията през отчетния период останаха да работят командированите съдии: Таня Комсалова, Юлиан Киров, Владимир Първанов, Станимира Друмева и Юлия Тодорова. Посредством извършените кадрови промени се осигури нормалното участие на съдиите в съдебни заседания и постановяване на съдебни актове в срок.

Председателят на Върховният административен съд заседаваше в откритите заседания на тричленните състави на Първо и Осмо отделение, в откритите и закритите заседания на петчленните състави на колегията.

Заместникът на председателя и ръководител на Първа колегия на Върховния административен съд съдия Мариника Чернева през годината заседаваше в откритите и закритите съдебни заседания в тричленните състави на първо, трето, четвърто и осмо отделение, както и в петчленните състави на колегията. Като ръководител на Първа колегия разглеждаше и жалби за бавност.

В първо отделение през края на отчетния период правораздаваха 10 съдии, разделени в три съдебни състава; в трето отделение - 14 съдии, разпределени в четири състава; в четвърто отделение работиха 13 съдии, разделени в четири съдебни състава, а в осмо отделение - общо 10 съдии, разпределени в три съдебни състава.

Със заповед № 1811/05.07.2019 год. на Председателя на ВАС са утвърдени постоянно действащи петчеленни състави във ВАС. Със заповед № 1074/15.04.2020 год. на Председателя на ВАС, с оглед пенсиониране на съдии в колегията, са направени промени в някои от съставите.

Със заповед № 633/26.03.2018 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 28 март 2018г. до 30 юни 2018г., всички новопостъпили и новообразувани касационни и частни дела по Закона за митниците, Закона за акцизите и данъчните складове и Закона за местните данъци и такси са разпределени за образуване в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения. Срокът на заповед № 633/26.03.2018 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповеди № 1730/29.06.2018г., № 3255/21.12.2018г., № 1736/27.06.2019г., № 1411/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 2481/05.10.2018 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2019г., всички новопостъпили и новообразувани дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания са разпределени за образуване в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения. Срокът на заповед № 2481/05.10.2018 г. на

Председателя на ВАС е удължен със заповеди № 1738/27.06.2019г., № 1412/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 2616/25.10.2018 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2019г., всички дела с материя Закон за ограничаване плащанията в брой са разпределени и разглеждани в Първо и Осмо отделение. Срокът на заповед № 2616/25.10.2018 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 3186/16.12.2019г., № 1415/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 53/09.01.2019г. на Председателя на ВАС във връзка с влизането в сила на Закона за изменение и допълнение на Административнопроцесуалния кодекс (обн. – ДВ, бр. 77 от 2018г., в сила от 01.01.2019г.) е разпоредено частните жалби срещу разпорежданията на председателите на отделения, с които жалбата или протестът се оставя без разглеждане, да бъдат разпределяни между съдиите в съответното отделение.

Със заповед № 870/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети, да бъдат насочвани към всички отделения съобразно обществените отношения, които се регулират от съответния материален закон. Всички жалби с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на III отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в III отделение дела с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети и насрочени за разглеждане в открито съдебно

заседание след 1 септември 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. I от заповедта. Срокът на заповед № 870/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1740/27.06.2019г., № 3177/16.12.2019г., № 1416/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 871/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби с материя административни услуги да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е поискано извършването на административната услуга. Всички жалби с материя административни услуги, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на III отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в III отделение дела с жалби с материя административни услуги и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 септември 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. I от заповедта. Срокът на заповед № 871/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1741/27.06.2019г., № 3178/16.12.2019г., № 1417/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 872/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби срещу съдебни актове, постановени по иски производствa (с изключение на жалби с материя Закон за отговорността на държавата и общините за вреди и Закон за изпълнение на наказанията и задържането под стража) да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон.

Всички жалби срещу съдебни актове, постановени в искиви производства, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на III отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в III отделение дела срещу съдебни актове, постановени в искиви производства, без тези по ЗОДОВ и ЗИНЗС и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 септември 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. II от заповедта. Сроктът на заповед № 872/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1742/27.06.2018г., № 3179/16.12.2019г., № 1418/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 875/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби с материя конкурси да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е проведен конкурсът. Всички жалби с материя конкурси, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на IV отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в IV отделение дела с жалби с материя конкурси, с изключение на насрочените за разглеждане в открито съдебно заседание до 5 април 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. II от заповедта. Сроктът на заповед № 875/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1743/27.06.2019г., № 3180/16.12.2019г. и № 1419/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 876/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички частни жалби до тричленен състав на ВАС да се разпределят между отделенията съгласно общото разпределение по материи между отделенията. Частните жалби до тричленен състав на ВАС, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на ръководителя на I колегия на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Срокът на заповед № 876/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1744/27.06.2019г., № 3181/16.12.2019г. и № 1420/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 503/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2020г., е разпоредено всички жалби срещу съдебни актове, постановени по искиове срещу държавата за вреди от нарушение на правото на Европейския съюз да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материята, разглеждана от съответното отделение. Срокът на заповед № 503/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1422/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 504/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2020г., е разпоредено всички новопостъпили жалби по спорове свързани със събиране на вземания по държавното обществено осигуряване и здравното осигуряване по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс да бъдат насочвани към Първо и Осмо отделение на ВАС. Всички жалби с материя по т. II от заповедта, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на VI

отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на Първо и Осмо отделение, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в VI отделение дела с жалби с материя по т. II от заповедта и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 април 2020г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. II от заповедта. Срокът на заповед № 504/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1423/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 1826/12.08.2020 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 31 декември 2020г., е разпоредено всички жалби с материя Закона за счетоводството да бъдат насрочвани в Първо и Осмо отделение на ВАС.

През отчетната година, със заповед № 505 от 14.02.2020г. на председателя на ВАС, за разглеждане в отделението бяха разпределени дела с материя Закон за държавната собственост, Закон за общинската собственост, Закон за убежището и бежанците и Закон за чужденците в Република България. Със заповед №507 от 14.02.2020г. на председателя на ВАС в четвърто отделение е преустановено насочване на жалби и образуване на дела по Закона за подпомагане на земеделските производители. Преразпределението на материята е мотивирано с оглед осигуряване на равномерна натовареност на съдиите и обезпечаване на насрочването на делата в разумни срокове. Предвид изменението на Закона за подпомагане на земеделските производители, със заповед № 2194 от 02.10.2020г. е конкретизирано, че делата, които ще се разглеждат от четвърто отделение са във връзка със спорове, възникнали след сключване на договор за предоставяне на финансова помощ от ЕЗФРСР. Със заповед №1664 от 27.07.2020г. за разглеждане в четвърто отделение са

насочени делата по Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.

През 2020 година в работата си съдиите в Първа колегия на Върховния административен съд бяха подпомагани от съдебни помощници, обща и специализирана съдебна администрация. Резултатите за работата на администрацията бяха отразени при извършеното периодично атестиране. Предвид на резултатите от атестирането, служителите са се справяли с преките си задължение много добре, с малки изключения. В отчетните си доклади председателите на четирите отделения в Първа колегия подробно са отразили дейността както на съдиите, така и на съдебните помощници и служителите, работещи в съответните отделения.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

През цялата 2020 година разпределението на делата в отделенията и петчленните състави на Първа колегия на Върховния административен съд се извършваше чрез Централизираната система за разпределение на делата, разположена във ВСС. Както постъпилите общи частни жалби, така и постъпилите жалби срещу подзаконови нормативни актове, без промяна с предходния отчетен период, се насочваха към заместник - председателя на Първа колегия на ВАС за образуване на административно дело и разпределение по докладчици.

1. ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА В ТРИЧЛЕННИ СЪСТАВИ В ДВЕТЕ КОЛЕГИИНА ВАС ПО ЖАЛБИ СРЕЩУ ПОДЗАКОНОВИ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ – Общо образувани са 118 дела, от които в Първа колегия – 73 броя дела, във Втора колегия за 2020 год. са образувани – 45 броя

дела. Същите са с висока степен на обществен интерес, сложни от фактическа и правна страна и изискват време за разглеждане, обсъждане и постановяване на съдебен акт.

2. ПЕТЧЛЕНЕН СЪСТАВ НА ПЪРВА КОЛЕГИЯ

През тази година се наблюдава минимално намаление на образуваните дела в петчленен състав. Образуваните през 2020 година дела на Петчленен състав на Първа колегия са 428 бр. Образуваните през 2019 година дела на петчленен състав на Първа колегия са 621 бр. Образуваните през 2018 година дела на петчленен състав на Първа колегия са 586 бр., сравнени с 562 броя дела за 2017 година и 527 броя дела за 2016 година. Към 31.12.2019 година е имало 87 дела висящи в колегията; 515 бр. дела е имало за разглеждане в колегията, от които свършени са 424 бр. дела; от тях в открити заседания са разгледани 126 бр. дела, а в закрити заседания са разгледани 298 бр. дела. Свършените дела на петчленен състав на Първа колегия за 2019 година са 597 дела, за 2018 година са 575 броя, сравнени с 577 броя за 2017 година и 592 броя за 2016 година. От тези висящи дела до 1 месец са изготвени 378 броя дела, 24 са за период от 1 месец до 3 месеца и 22 броя са изготвени над тримесечния срок. Към 31.12.2020 година са останали висящи 87 дела, всички те са насрочени за разглеждане, няма ненасрочени дела.

Образуваните дела на смесени петчленни състави с участие на съдии от Първа колегия са 34 дела за 2020 година, 43 дела за 2019 година, 2 дела за 2018 година, 42 броя за 2017 година, сравнено с 53 броя за 2016 година. Свършените са 31 дела за 2020 година, 38 броя дела за 2019 година, сравнени с 42 броя дела за предишната година, сравнено с 45 бр. за 2017 година и 47 броя за 2016 година.

От смесените състави между ВАС и ВКС са останали висящи към 31.12.2019 година 5 дела, общо са образувани 56 дела, останали са за разглеждане 34 дела, от които са свършени 31 дела в открити заседания. Към 31.12.2020 година са останали висящи 11 дела.

Относителното увеличение на броя на разглежданите дела в петчленен на Първа колегия е преодоляно чрез продължаване на тенденцията за отпадане на делата разглеждани като първа инстанция от ВАС и минаването им за разглеждане от всички административни съдилища, което допълнително улеснява достъпа до правосъдие.

3. ОБЩА СПРАВКА - ПЪРВА КОЛЕГИЯ - От справката за дейността на Върховния административен съд през 2020 година е видно, че висящите дела в Първа колегия в началото на отчетния период - са били 2090 броя, в сравнение с 3056 броя за 2019 година, 3106 броя за 2018 година, 3640 броя за 2017 година, сравнено с 3623 броя за 2016 година (от които 1 класифицирано дело за 2019 година, 3 класифицирани дела за 2018 година, 3 дела за 2017 година към 8 - за 2016 година). Новообразуваните дела в колегията през 2020 година са 6184 бр.; за 2019 година са 7514 бр., през 2018 година са 7739 бр., 7336 броя за 2017 година, сравнени с 6876 броя за 2016 година. Общо на разглеждане в колегията са подлежали през отчетната година 8274 бр.; за 2019 година - 10570 бр. дела, за 2018 година - 10845 броя, за 2017 година - 10976 броя дела, 10499 броя дела за 2016 година. Свършените дела за 2020 година са 6571 бр.; за 2019 година са 8385 бр. дела, за 2018 година са 7789 бр., за 2017 година - 7871 броя, сравнени с 6859 за предходната година. Съпоставяйки данните от справката за дейността на ВАС за 2020 година в различните отделения на Първа колегия се установява, че през 2020 година най - много са новообразуваните дела в Трето отделение – 1961 броя, следвани от

Осмо отделение – 1447 броя, Първо и Четвърто отделение – по 1388 броя. Най - много общо дела за разглеждане, непроменено с предходния период, има Трето отделение - 3078 броя, следвани от Четвърто отделение - 1872 броя, след което са Осмо – 1741 бр. и Първо – 1583 броя. Най-много са свършените дела в Трето отделение - 2202 броя - при 14 съдии в отделение, следвани от Четвърто отделение – 1696 броя - при 13 съдии в отделение, следвани от Първо отделение - 1338 броя дела - при 10 съдии в отделение и Осмо отделение - 1335 броя дела - при 10 съдии в отделение. Общо висящи към 31.01.2020 година дела за Първо отделение са 366 броя, за Трето са 823 броя, за Четвърто са 212 броя и за Осмо отделение са 522 броя дела. Следва да се отбележи тенденцията в Колегията и отделенията, че се свършват повече дела, отколкото се образуват. Т.е. поддържа се стремеж към намаляване на висящността на неприключилите със съдебен акт дела.

През годината в изпълнение на една от основните функции на ВАС, съгласно чл. 125, ал. 1 от Конституцията на Република България, за осъществяване на върховен съдебен надзор за точното и еднакво прилагане на законите в административното правораздаване, на докладчици в Първа колегия са образувани тълкувателни дела.

III. НАТОВАРЕНОСТ

През отчетния период средната натовареност на съдиите в колегията беше 173 броя дела, при 150 броя дела за 2019 година, при 163 броя дела за 2018 година, съответно 168 броя за 2017 година. Годишната натовареност по брой свършени дела на съдия,

правораздавал в Колегията през цялата година, възлиза между 168 и 124 дела, като средната натовареност е различна в зависимост от конкретното отделение, в което работят и е обсъдена в докладите на председателите на отделения, като следва да се отбележи, че се наблюдава сравнително еднакъв брой на свършените дела.

Съществен дял при обсъждане на натовареността на съдиите в колегията има характера на разглежданата материя и съкратените срокове за произнасяне.

IV. СРОКОВЕ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ

От свършените дела в колегията - общо 6571 бр. дела, сравнени със 8385 броя дела за предходната година, в открити заседания са свършени 4056 броя дела, в закрити заседания са приключили 2515 дела. От всички свършени дела за отчетния период до един месец са приключили 5908 дело, от един до три месеца са приключили 503 дела, 160 дела са разгледани над тримесечния срок.

Въпреки големия обем дела за разглеждане, голяма част от който се характеризират с изключителната фактическа и правна сложност, както и изключително кратките срокове за разглеждане по някои видове дела, съдиите са се справяли с изписването на делата в законоустановените за това срокове.

V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ, ОСЪЩЕСТВЯВАНИ ОТ СЪДИИТЕ В ПЪРВА КОЛЕГИЯ

Едновременно с изпълнението на основните си служебни задължение - подготовка и разглеждане на тълкувателни дела, участие в съдебни заседания и постановяване на съдебни актове в срок, съдиите от Първа колегия осъществяваха и редица други допълнителни дейности – обсъждане на промените в законодателството; участие в държавните изпитни комисии по публичноправни науки към Юридическите факултети, за придобиване на висше образование по специалността „Право“; в изпитни комисии към Министерство на правосъдието, за придобиване на юридическа правоспособност и др.

Участваха в проект свързан с ефективността на съдебния контрол върху актовете на местната администрация, предвид на което е необходимо изготвяне на доклад, обобщаващ причините за неизпълнение на съдебни решения, с които са потвърдени или отменени административни актове, и начините за тяхното преодоляване според действащото законодателство” по Дейност 1 във връзка с изпълнението на проект „Оценка на ефективността на съдебния контрол върху актове на администрацията. Мерки за преодоляване на нарушеното право на справедлив процес“. Той се изпълнява от Върховния административен съд и се финансира по Оперативна програма „Добро управление“ и с финансовата подкрепа на Европейския социален фонд.

Работна група от осем магистрати и двама съдебни помощници от Върховния административен съд изследва и анализира производства и съдебни актове пред Върховния административен съд

и административните съдилища по АПК, ЗМСМА, ЗОБС, ЗУТ, ЗСПЗЗ, ЗООС, ЗКИР, ЗАдм, ЗГР, ЗДСл и ЗДОИ, като общ и специални закони, пряко свързани с административната дейност на органите на местното самоуправление и местната администрация. Обобщените резултати, представляващи Проучване - анализ, изготвени от първата работна група по дейността бяха представени по време на кръглите маси на 27 май и 3 юни 2020 г. Докладът, изготвен от втората работна група от седем магистрати анализира ефективността на съдебния контрол върху актовете на местната администрация, данните, предоставени от общините и събраната практика на Върховния административен съд и административните съдилища за периода 2014 - 2018 г.

Съдебна администрация

През годината работата на съдебните състави на колегията е активно подпомогната от съдебните служители – деловодители, секретари и съдебни помощници.

Значителна част от съдебните деловодители и секретари са с трайна практика и опит, но при част от тях е липсвал опит и познаване на спецификата на работа, които доведоха до допускането на множество пропуски в работа им и съответно ниско оценяване при атестирането.

При съдебните помощници също се констатира пропуски и недостатъчно познаване на работата, което е обусловило и по – ниско оценяване. Констатира се и нежелание у някои от съдиите да работят

активно със съдебните помощници, а други изцяло възлагат работата по изготвяне на актовете си на тях.

Необходимо е предприемане на мерки по включване на съдебните служители и съдебните помощници в различни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на умения по възложените им функционални задължения, както и персонална работа на отделните съдебни състави и председатели на състава с тях.

ПЪРВО ОТДЕЛЕНИЕ

В първо отделение на Върховния административен съд работят общо 10 съдии – Емилия Миткова, Светлозара Анчева, Йордан Константинов, Милена Златкова, Бисер Цветков, Благовеста Липчева, Мадлен Петрова, Петя Желева, Мария Радева, Весела Павлова.

Председател на отделението е съдия Емилия Миткова.

През отчетния период са направени съществени кадрови промени в отделението и промени в съдебните състави, както следва:

В началото на отчетния период съдиите от отделението са разпределени в три състава:

Първи състав: Председател : Милена Златкова

Членове: Благовеста Липчева и Таня Комсалова;

Втори състав: Председател: Светлозара Анчева

Членове: Мадлен Петрова и Мария Радева;

Трети състав: Председател: Йордан Константинов

Членове: Бисер Цветков и Петя Желева.

Със заповед № 2454/03.10.2018 г. на Председателя на ВАС съдия Весела Павлова е изключена изцяло от Системата за случайно

разпределение на делата, считано от 05.10.2018г., тъй като с решение от 02.10.2018г. на СК на ВСС същата е включена в състава на Комисията по атестирането и конкурсите, считано от 05.10.2018г.

В заповед № 2184/01.10.2020 г. на Председателя на ВАС е посочено, че съдия Весела Павлова се завръща на работа във ВАС, считано от 09.10.2020г., като съгласно решение на пленума на ВАС от 01.10.2020г. е разпределена в Първо отделение на ВАС.

Със заповед № 2183/01.10.2020 г. на Председателя на ВАС считано от 09.10.2020г. е разпределена съдия Таня Комсалова от Първо в Шесто отделение.

Със заповед № 2186/01.10.2020 г. на Председателя на ВАС съдиите от отделението са разпределени в три състава:

Първи състав: Председател : Милена Златкова

Членове: Благовеста Липчева и Весела Павлова;

Втори състав: Председател: Светлозара Анчева

Членове: Мадлен Петрова и Мария Радева;

Трети Състав: Председател: Йордан Константинов

Членове: Бисер Цветков и Петя Желева.

Председателят на отделението е заседавал с всеки един от съставите.

Въпреки кадровите промени съдиите са изпълнявали качествено и срочно задълженията си, като съдебните актове са изготвяни в кратки срокове, без необичайни забавяния.

През 2020г. отделението разглежда основно дела по Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, Закона за данък върху добавената стойност, Закона за корпоративното подоходно облагане, Закона за данък върху доходите на физическите лица, Закон за облагане

доходите на физическите лица /отм./, Закон за Националната агенция за приходите, Закон за особените залози.

Със заповед № 633/26.03.2018 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 28 март 2018г. до 30 юни 2018г., всички новопостъпили и новообразувани касационни и частни дела по Закона за митниците, Закона за акцизите и данъчните складове и Закона за местните данъци и такси са разпределени за образуване в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения. Срокът на заповед № 633/26.03.2018 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповеди № 1730/29.06.2018г., № 3255/21.12.2018г., № 1736/27.06.2019г., № 1411/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 2481/05.10.2018 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2019г., всички новопостъпили и новообразувани дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания са разпределени за образуване в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между двете отделения. Срокът на заповед № 2481/05.10.2018 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповеди № 1738/27.06.2019г., № 1412/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 2616/25.10.2018 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2019г., всички дела с материя Закон за ограничаване плащанията в брой са разпределени и разглеждани в Първо и Осмо отделение. Срокът на заповед № 2616/25.10.2018 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 3186/16.12.2019г., № 1415/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 53/09.01.2019г. на Председателя на ВАС във връзка с влизането в сила на Закона за изменение и допълнение на

Административнопроцесуалния кодекс (обн. – ДВ, бр. 77 от 2018г., в сила от 01.01.2019г.) е разпоредено частните жалби срещу разпорежданията на председателите на отделения, с които жалбата или протестът се оставя без разглеждане, да бъдат разпределяни между съдиите в съответното отделение.

Със заповед № 870/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети, да бъдат насочвани към всички отделения съобразно обществените отношения, които се регулират от съответния материален закон. Всички жалби с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на III отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в III отделение дела с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 септември 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. I от заповедта. Срокът на заповед № 870/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1740/27.06.2019г., № 3177/16.12.2019г., № 1416/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 871/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби с материя административни услуги да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е поискано извършването на

административната услуга. Всички жалби с материя административни услуги, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на III отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в III отделение дела с жалби с материя административни услуги и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 септември 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. I от заповедта. Срокът на заповед № 871/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1741/27.06.2019г., № 3178/16.12.2019г., № 1417/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 872/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби срещу съдебни актове, постановени по искиви производства (с изключение на жалби с материя Закон за отговорността на държавата и общините за вреди и Закон за изпълнение на наказанията и задържането под стража) да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон. Всички жалби срещу съдебни актове, постановени в искиви производства, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на III отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в III отделение дела срещу съдебни актове, постановени в искиви производства, без тези по ЗОДОВ и ЗИНЗС и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 септември 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. II от заповедта. Срокът на заповед № 872/22.03.2019 г. на Председателя на

ВАС е удължен със заповед № 1742/27.06.2018г., № 3179/16.12.2019г., № 1418/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 875/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички новопостъпили жалби с материя конкурси да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е проведен конкурсът. Всички жалби с материя конкурси, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на IV отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в IV отделение дела с жалби с материя конкурси, с изключение на насрочените за разглеждане в открито съдебно заседание до 5 април 2019г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. II от заповедта. Срокът на заповед № 875/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1743/27.06.2019г., № 3180/16.12.2019г. и № 1419/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 876/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019г. до 30 юни 2019г., е разпоредено всички частни жалби до тричленен състав на ВАС да се разпределят между отделенията съгласно общото разпределение по материи между отделенията. Частните жалби до тричленен състав на ВАС, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на ръководителя на I колегия на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на съответните отделения, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Срокът на заповед № 876/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед №

1744/27.06.2019г., № 3181/16.12.2019г. и № 1420/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 503/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2020г., е разпоредено всички жалби срещу съдебни актове, постановени по искове срещу държавата за вреди от нарушение на правото на Европейския съюз да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материята, разглеждана от съответното отделение. Срокът на заповед № 503/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1422/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 504/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2020г., е разпоредено всички новопостъпили жалби по спорове свързани със събиране на вземания по държавното обществено осигуряване и здравното осигуряване по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс да бъдат насочвани към Първо и Осмо отделение на ВАС. Всички жалби с материя по т. II от заповедта, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на VI отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на Първо и Осмо отделение, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в VI отделение дела с жалби с материя по т. II от заповедта и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 април 2020г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. II от заповедта. Срокът на заповед № 504/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1423/29.06.2020г. до 31.12.2020г.

Със заповед № 1826/12.08.2020 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 31 декември 2020г., е разпоредено всички

жалби с материя Закона за счетоводството да бъдат насрочвани в Първо и Осмо отделение на ВАС.

Съдиите от Първо отделение са разглеждали като първа инстанция оспорвания на нормативни актове, участвали са в петчленни състави, действащи в качеството на касационна инстанция или в отменителни производства, в производства срещу актове на ЧСИ, както и в смесени съдебни състави заедно със съдии от Върховен касационен съд.

Със заповед № 1811/05.07.2019 г. на Председателя на ВАС са утвърдени постоянно действащи петчленни състави във ВАС.

Към 01.01.2020г. в отделението има висящи 195 бр. дела при 337 бр. към 01.01.2019г., 370 бр. към 01.01.2018г. и висящи 655 бр. към 01.01.2017г. т.е. налице е известно намаление на броя на висящите дела спрямо предходните години.

През 2020г. в отделението са образувани 1388 бр. дела при образувани 1465 бр. за 2019г., 1656 бр. за 2018г. и 1359 бр. за 2017г., или е налице известно намаление на образуваните дела през годината спрямо 2019г. Намалението спрямо 2019г. е обяснимо с преустановяването на разглеждането на всички видове административни дела за периода на обявеното извънредно положение с решение от 13.03.2020г. на Народното събрание на Република България, а именно от 16.03.2020г. до 13.04.2020г. Въпреки усложненията свързани с обявеното в страната извънредно положение, а в последствие обявената извънредната епидемична обстановка, намалението на делата е само със 77 бр. новообразувани дела.

Висящите дела в Първо отделение към 31.12.2020г. са общо 363 бр., към 31.12.2017 г. са общо 370 бр., към 31.12.2018 г. са 337бр.,

а към 31.12.2019г. – 195 бр. През 2020 година в Първо отделение са образувани общо 1388 дела, включително 20 дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове.

Броят на свършените дела през годината /без петчленни и смесени състави/ е както следва: 1338 броя дела, от които в открито заседание са свършени 870 бр. дела, а в закрито са свършени 468 бр. дела. Съдиите от отделението са разгледали и приключили 84 бр. дела на петчленни състави, 4 бр. дела на смесени състави и 2 бр. тълкувателни дела. Налага се извод, че броят на делата, свършени през 2020 г. е леко намален спрямо делата, свършени през предходната 2019г. Намалението на броя на свършените дела през 2020г. е обяснимо с намалението на образуваните дела през годината спрямо данните за 2019г.

При съпоставка на отчетените данни за дейността на Първо отделение през 2020 г. е видно, че броят на свършените дела почти същия като броя на образуваните дела.

Анализът на статистическите данни налага изводът, че преобладаващата част от съдебните актове са написани в рамките на един месец – 1266 бр. Много малка част от съдебните актове са написани за период от един до три месеца – 71 бр. Броят на изготвените в над тримесечен срок са 1 бр. Причините за просрочието на делата са идентични на тези, посочени в отчетните доклади за предходните отчетни години – сложността и обема на разглежданите от отделението данъчни и митнически дела; необходимостта от познаване на европейското право, в това число и отправяне на преюдициални запитвания до Съда на Европейския съюз. Продължава да е актуален проблемът с наличието на висящи дела за издаване на тълкувателни решения, както и висящи преюдициални спорове в Съда

на Европейския съюз, което налага спиране на някои дела на основание чл. 229, ал. 1, т. 4 от ГПК във вр. с чл.144 АПК, което води до забавяне в разглеждането им и допълнително натоварване на графика. Очевидно е, че едномесечния срок за постановяване на съдебни актове не е оптимален, това се вижда след анализ на сложните от фактическа и правна страна данъчни дела. Тяхната обемност и необходимостта от пряко прилагане на общностното право предполагат друг разумен срок за произнасяне от страна на съдебния състав.

За част от отчетния период на съдиите от Първо отделение са разпределяни и частни жалби, имащи за предмет правна материя, която е извън областта на данъчното право.

Средният брой на свършените дела на съдия от отделението е 140 бр. при 172 бр. за предходната година.

Натовареността на съдиите от Първо отделение, преценена на плоскостта на общо свършените дела през 2020 г. във ВАС е както следва:

Георги Чолаков – 7 бр. дела в Първо отделение като Председателят на ВАС е постановил съдебни актове по дела и в други отделения на ВАС, Мариника Чернева – 18 бр. дела в Първо отделение, като Зам. Председателят на ВАС, I колегия, е постановил съдебни актове по дела и в други отделения на ВАС; Емилия Миткова – 241 бр., Светлозара Анчева – 147 бр., Йордан Константинов – 143 бр., Милена Златкова – 116 бр., Бисер Цветков – 131 бр., Благовеста Липчева – 127 бр., Мадлен Петрова – 127 бр., Петя Желева – 125 бр., Мария Радева – 116 бр., Весела Павлова – 31 бр., Таня Комсалова – 97 бр. Съдиите от Първо отделение са постановявали съдебни актове, участвайки в заседания и на други отделения във ВАС.

През отчетната година в Първо отделение са заседавали и са постановили съдебни актове съдиите: Мартин Аврамов – 1 бр. и Павлина Найденова – 1 бр.

Зад посочените числа стои положен сериозен труд от страна на всички съдии от отделението, в това число работа в почивните и празничните дни, отделяне от времето за отпуск и това, което следва да бъде посветено на близките и семейството. Съдиите работят под голямо напрежение, притиснати от срокове и голям обем работа. Благодарение на техния професионализъм и експедитивност, по - голямата част от делата са разгледани и приключили в предвидените срокове.

Намалял е средният срок за насрочване на новопостъпилите дела в отделението, като същият се движи в рамките от 2 до 3 месеца, което е повече за добро за върховен съд. През отчетната 2020 г. е спазван графикът за насрочените съдебни заседания, същите не били отлагани безпричинно. При необходимост са издавани веднага разпореждания от председателя на Първо отделение и от Зам. Председателя на ВАС I колегия за заместване на отсъстващите съдии. Следва да се посочи, че въпреки натовареността на всички съдии от отделението, при нужда, работата на отсъстващ поради неработоспособност, командироване или друга причина съдия е поемана срочно от колегите. Неоспорим факт, който сам по себе си красноречиво говори за изключителната отговорност и професионализъм на съдиите.

В отделението работят опитни деловодители (Петя Петрова, Дарина Иванова и Василка Кятипова), съдебни секретари (Жозефина Мишева и Благовеста Първанова) и към председателя на отделението - секретар деловодител Лиляна Железарова.

Като куриери в отделението са работили Нета Рускова и Илиан Николов. В последствие куриери в отделението са Илиан Николов и Милена Шопова.

Всички служители са оценени от съдебните състави и председателя на отделението с високи оценки.

В началото на отчетния период в отделението работят Виктория Войчева, Росица Василева, Ени Койнарска, Тодор Икономов и Петър Найденов. Месец февруари 2020г. правният помощник Петър Найденов е премесен в Трето отделение. Със Заповед 793/19.02.2020г. в отделението е разпределен правният помощник Стефания Халваджиева.

Въпреки множеството промени в състава на правните помощници всеки един от тях е сериозен и отговорен в изпълнението на възложените задачи. Няма съществени възражения против начина на работа на правните помощници, като съдиите са доволни от броя проучени и написани проекти на дела и качеството на работата им.

През отчетната 2020г. в отделението съществуват добри колегиални отношения. Продължават събиранията за съвместно решаване на спорни въпроси, които касаят работата на всички. Като цяло проблемите се решават конструктивно в дух на взаимно уважение. Съдиите са обсъждали възникналите принципни правни въпроси, решенията на СЕС по преюдициални запитвания, необходимостта от уеднаквяване на съдебната практика по идентични дела.

Може да се обобщи, че основен проблем за решаване пред отделението е справянето с високата натовареност и кратките срокове за решаване на делата.

В заключение следва да се посочи, че съдиите от Първо отделение работят с чувство за отговорност, за което говорят постигнатите отлични резултати по повечето от съществените за работата на съда показатели.

ТРЕТО ОТДЕЛЕНИЕ

Докладът за дейността на Трето отделение през 2020 г. е изготвен от председателя на отделението Марио Димитров, въз основа на данните от Справка за движението на делата през 2020г. на Върховния административен съд по отделения и колегии, при отчитане различните периоди по осъществяване на правораздавателната дейност в съответствие с промените наложили се във връзка с Решение от 13.03.2020г. на Народното събрание на Република България за обявяване на извънредно положение на територията на страната и Решение по протокол № 9 от 15.03.2020г. на Съдийска колегия на Висшия съдебен съвет и Заповед №988 от 16.03.2020г. на председателя на Върховния административен съд, както и последващи заповеди на председателя на ВАС по организация на правораздавателната дейност.

Съобразени са извършените промени в законодателството на АПК, ЗОДОВ, ЗИНЗС, ЗАНН и ЗТРРЮЛНЦ, които допринесоха за промени в правораздавателната дейност и организацията на работа в Трето отделение. Резултати от дейността на Трето отделение за 2020г. са обективна основа за анализ и планиране на дейността през 2021г., както и за формиране на изводи и становище за разпределение на материята в бъдещ период и вземане на организационни решения за работа.

Изследвани са данните по кадровата обеспеченост, подготовка и квалификация на съдиите и съдебните служители, изпълнение на служебните задължения, условията на работа и взаимоотношенията при осъществяване на дейностите.

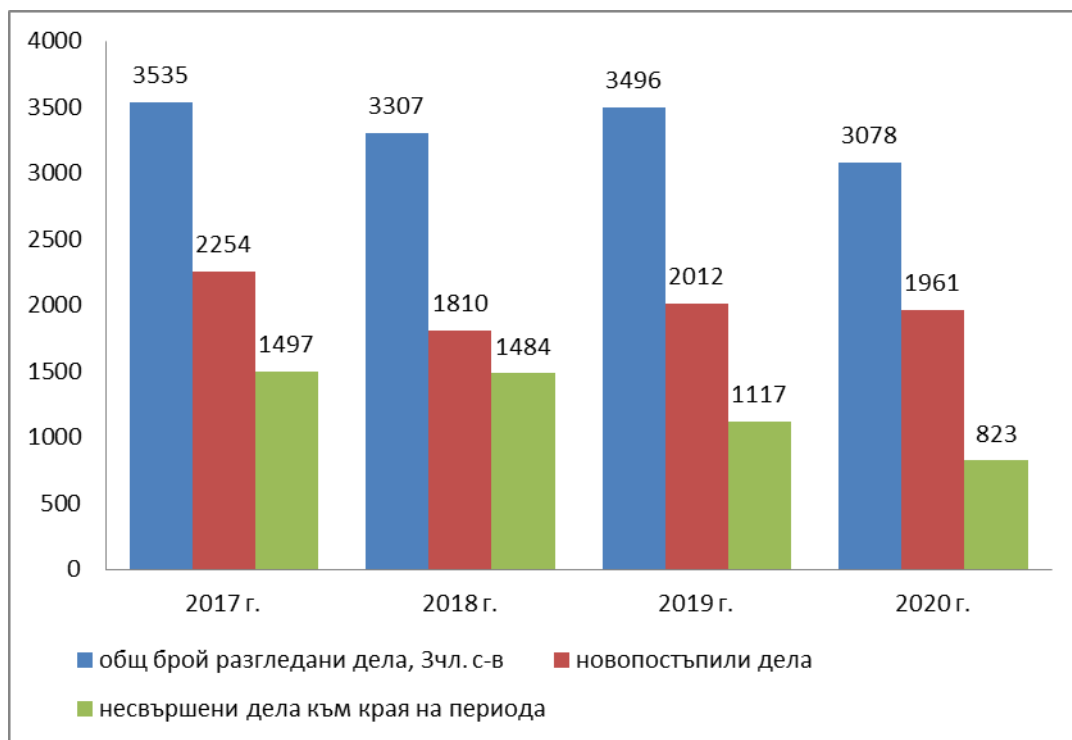
Констатираните резултати на отделението обуславят извод за подобряване на правораздавателната дейност и организация на работа на отделните съдии и съдебни състави, но при продължаваща натовареност при разглеждане на делата в съдебно заседание и при постановяване на съдебните актове.

II. НАТОВАРЕНОСТ

2.1. Обща натовареност на отделението

Натовареността на отделението през 2020г. продължава тенденцията от предходните 2017г., 2018г. и 2019г., като в края на отчетния период се констатира значителна позитивна промяна по отношение свършени и останали за разглеждане дела за 2021г.

През 2020г. общата натовареност на Трето отделение запазва своята значителност в сравнение с останалите отделения, както и се отчита повишаване на броя на свършените дела. На графиките по-долу са представени данните за висящите, новообразуваните и свършените дела през годината. Остава висок общия брой на разглежданите дела – 3078 бр., при - 3 496 бр. за 2019г., при 3 307 бр. за 2018г. и при 3 535 бр. през 2017г. и запазване на броя на новопостъпилите дела за Трето отделение – 1961 бр. , при - 2 012 бр., при 1 810 бр. през 2018г. и при 2 254 бр. за 2017г. Графиката представя движението на делата 2017-2020 г.:



За сравнение с останалите отделения по категорията постъпления (общо образувани дела) и общо дела за разглеждане следва да се отбележи, че само в Шесто отделение новообразуваните дела са 2218 бр., резултат от обжалване на заповедите на министъра на здравеопазването и образуваните многобройни еднотипни дела.

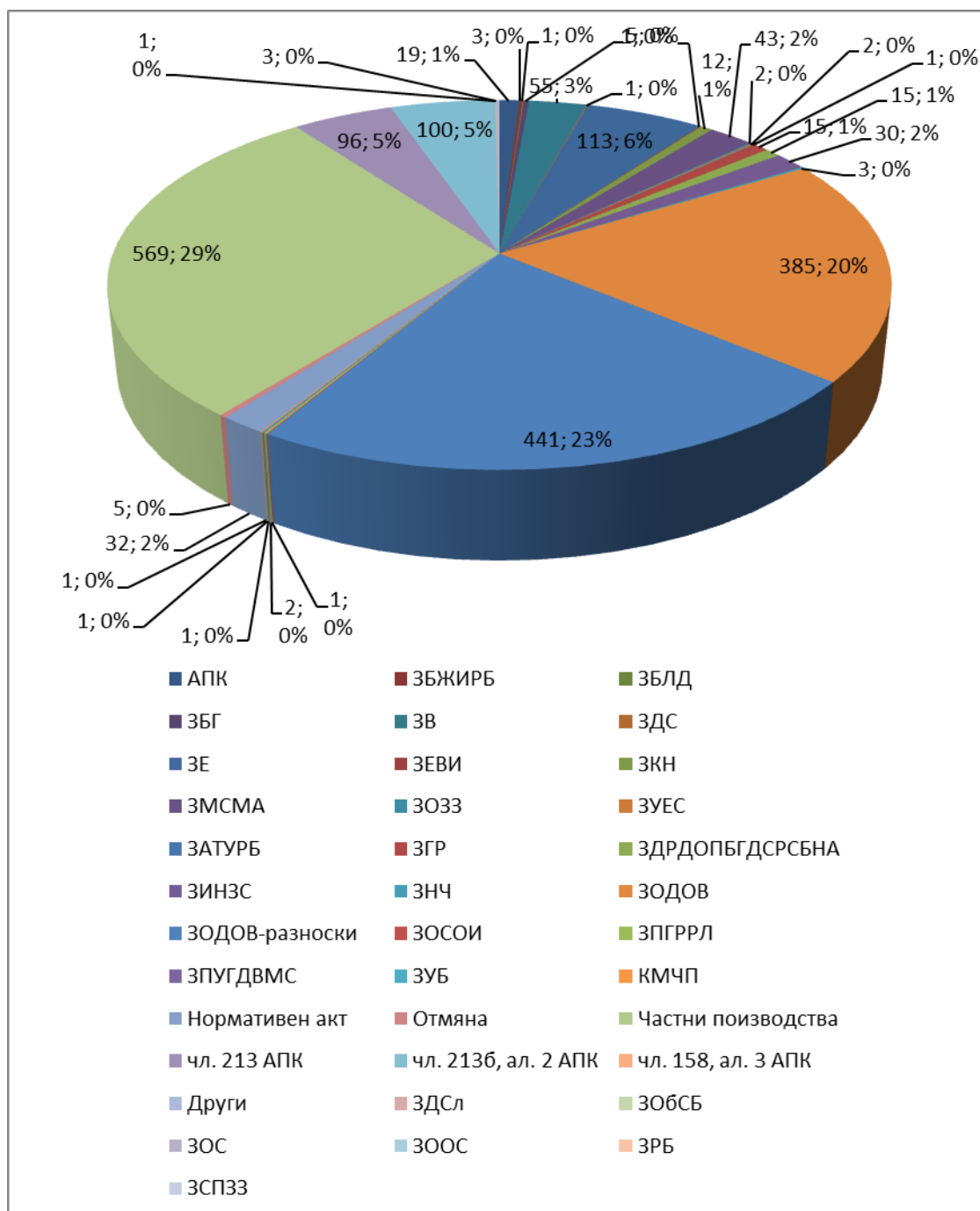
Сравнителният анализ показва, че през 2020г. е намален броят на новопостъпилите дела с 51 и е намален със 418 общия брой дела за разглеждане. Предприетите мерки за разпределяне на дела от Трето отделение по отделни материи в различни отделения на ВАС, както и промяната в организацията на образуване и разглеждане на делата са оказали позитивен ефект, но е запазена натовареността в Трето отделение през отчетната година на средната за Върховния административен съд.

В графиката са представени броя на новообразуваните дела по видове материя и в процентно отношение към общия брой.

Съществени фактори за намаляване на броя на новообразуваните дела са предприетите от председателя на ВАС

действия за изменение на АПК, ЗОДОВ, ЗИНЗС, ЗАНН и ЗТТРЮЛНЦ, като една част от промените обхваща периода от началото на 2020г., а друга част бяха направени в края на 2020г.

По подробен анализ по видове дела и материя, както и тяхното съотношение към общия брой на новобразуваните дела е представен в графичен вид.



2.2.Натовареност при приключените (решени/прекратени) дела.

Констатираното намаление на броя на новообразуваните дела и общо дела за разглеждане в Трето отделение през 2020г. се е отразило на увеличаване на броя на свършените дела, въпреки, че значителна част от материята на отделението е прехвърлена в други отделения и част от производствата по ЗИНЗС и ЗОДОВ бяха прехвърлени по подсъдност на тричленни състави на съответните административни съдилища.

Може да се отбележи, че отчитаните трудности, породени от обема и сложността на делата, разглеждани през 2019 г. през отчетния период за 2020г. са преодоляни в резултат на законодателните промени, активността на съдиите и организацията на работа на отделните състави.

През 2020г. в Трето отделение са свършени – 2202 бр., при - 2379, при 1823 дела за 2018г. и при 2038 дела свършени за 2017 г. Резултатите сочат, че броят на свършените дела е значителен при създамата се епидемична обстановка, довела до отсрочване на делата за период от 2 месеца - 13.03.2020г. – 13.05.2020г. Също така във връзка със заболяли съдии от COVID – 19 бяха отсрочвани отделни дела възложени на съдия – докладчик в периода октомври – декември 2020г., което доведе до по –малък брой на свършени дела.

Независимо от тези негативни обстоятелства може да се направи извод, че броят на свършените дела е значителен въпреки, че е запазен броя на постъпленията и е намалял броя на общо дела за разглеждане. В края на периода към 31.12.2020г. са останали висящи -

несвършени дела в Трето отделение - - 823, при - 1117 дела за 2019г., при 1484 дела за 2018г. , при висящи 1497 в края на 2017г.

Посочените резултати отбелязват значително подобряване на дейността на отделението по показател свършени дела в сравнение с предходни периоди и при отчитане на запазен брой на новообразуваните дела и общо дела за разглеждане.

Следва да се отбележи, че към броя на свършените дела в открито заседание не се отчита необходимостта от постановяването на допълнителни и съпътстващи съдебни актове / определения по хода на делата и определения по обезпечителни и охранителни производства като искания за допускане/спиране на предварителното изпълнение на административния акт, искания за предоставяне на правна помощ и искания за освобождаване от заплащане на държавна такса, назначаване на преводачи и др./. Посочените съпътстващи съдебни актове допълнително влияят на натовареността и на сроковете за изготвяне на актовете по същество.

В графичен вид са представени броя и процентното съотношение на делата към общия брой свършени дела за отчетния период по материя съобразно водената статистика, макар, че по отделни видове материя са констатирали неточности в отразяването, като например: брой на частните производства и брой на делата прекратени по реда на чл.213б, ал.2 от АПК.

Трето отделение, при средно новообразувани за 2019г. - 144 дела и 130 за 2018 г. Свършените дела от съдия-докладчик (за съдиите с пълна натовареност в системата за случаен избор) **през 2020г. е средно 138 дела, при 170 дела за 2019г.**, при 154 дела за 2018г. и при 170 дела за 2017 г. Най – много свършени дела имат съдия Марио Димитров - 229, при 293 за 2019г., съдия Пламен Петрунов - 181, при - 171 за 2019г., съдия Галина Христова – 177, при – **175 за 2019г.**, съдия Юлиан Киров – 169, при 185 за 2019г., съдия Албена Радославова – 168, при 181 за 2019г. и др.

Броят на свършените дела и на останалите съдии е значителен като следва да се отчете, че през периода в останалите съдебни състави поради заболяване се наложи отсрочване на делата, което реално повлия на по-ниския брой свършени дела от отделни съдии. В тази връзка обаче броят на свършените дела от останали съдии варира между 150- 160 дела, който е значителен в сравнение със свършените делата на съдия в другите отделения на ВАС.

Следва да се отбележи, че големият брой дела на съдия Марио Димитров се дължат на възложените функции като председател на отделение по чл.213б, ал.2 от АПК и прекратяване на производствата поради нередовност на жалбите преди да бъдат разгледани от съдебен състав.

Тези данни обхващат общото разпределение на делата и включват натовареността на отделните съдии при участието им във всички възможни съдебни състави, формирани във ВАС – тричленни и петчленни (вкл.смесени).

Изнесените данни обуславят извода за **запазване** на броя на новообразуваните дела, както и **увеличаване** на броя на свършените дела на годишна база. За високия брой на свършените дела влияе

промяната в организацията на работа, насрочване на повече дела в съдебно заседание, извършените промени в АПК в сила от 01.01.2019г., които улесняват разглеждането на делата за сметка натоварване на председателя на отделението за администриране на делата. От друга страна е намалял броя на делата с отменен ход по същество и ново насрочване в открито съдебно заседание. Средната натовареност на съдиите по новообразувани дела е намаляла в сравнение предходната 2019г., но е увеличен броя на общо свършените дела през 2020г. средно на съдия от отделението. Негативно обстоятелство за добрата организация по образуването, разглеждането и решаването на делата е влошената епидемична обстановка в страната и текущите заболявания на съдиите, налагащи отсрочване на делата и намаляване броя на свършените дела.

2.4 Натовареност по материя

През 2020г. в отделението са образувани общо 1961 дела, при - 2012 дела за 2019г. и при 1810 дела за 2018г. От тях с най-висока относителна тежест са делата по приложението на ЗОДОВ – 385 или 20% от общия брой новообразувани дела, при 376 за 2019г. и ЗОДОВ разноски – 443 или 23%, при 214 дела за 2019г., при 581 за 2018г. и 679 през 2017г. Значителен дял от новообразуваните дела са частните производства – 569 или 29% от новообразуваните, при 778, при 334 за 2018г. и 523 за 2017г. Следва да се отбележи, че част от тези делата не са включени като частни производства, а са в категорията – дела по чл.213 и дела по чл.213б, ал.2 от АПК, които са общо 196 бр. или общо 10% от новообразуваните дела.

Значително увеличение има при делата по Закона за енергетиката – 113 или 6 % от делата, при 83 бр. за 2019г., Закон за водите – 55 или 3%, при 38 за 2019г., ЗМСМА – 43. Следва да се отбележи, че значително е намалял броя на делата по ЗИНЗС – 30 или 2%, при 204 дела за 2019г., което се дължи на промяната в ЗИНЗС и прехвърляне на подсъдността по този вид дела изцяло на административните съдилища. Остава обаче възможността за производства по отмяна по реда на АПК, като този вид дела ще имат дял,макар и незначителен при разглеждане на делата по материя.

Останалите дела в отделението се разпределят както следва: оспорване на нормативни актове – 32 дела, при 28 за 2019г., , по АПК – 19 дела. Останалите дела по материя са незначителни по брой и значение за общата натовареност на отделението.

Значително е намалял броя на делата по ЗДРДОПБГДСРСБНА – 15 или 1% от общия брой дела за разглеждане. В тази връзка следва да се отбележи, че наличието на висящо тълкувателно дело №9 от 2019г. на ОСС на ВАС доведе до спиране на висящите производства по този закон до решаване на тълкувателното дело и намаляване на броя на свършените дела по този закон.

По отношение на свършените дела от общо делата за разглеждане следва да се отчете значителния брой дела: частни производства – 599 или 28%; ЗОДОВ разноски – 409 или 19%; по ЗОДОВ – 401 или 18%; по ЗИНЗС – 178 или 8%; по ЗЕ – 117 или 5%; по чл.213 АПК -88 или 4%, по чл.213б, ал.2 – 79 или 4%; по ЗВ – 33 или 2%. Останалите видове дела по материя са с незначителен дял под 2% и отразени в графичен вид по-горе.

III. ЕФЕКТИВНОСТ НА СЪДОПРОИЗВОДСТВОТО

3.1 Показател за неприключилите дела в началото и края на периода.

През отчетния период се наблюдава запазване на броя на новобразуваните дела, но се констатира увеличаване на броя на свършените дела и намаляване на висящите дела за разглеждане в края на периода – 823, при 1117 за 31.12.2019г., при 1484 към 31.12.2018г. и при 1497 към 31.12. 2017 г.

Отчетеният резултат обуславя извод за значително подобряване работата на отделението по показател свършени дела, вкл. средно на съдия, както и значително намаляване на броя на висящите дела в края на периода - 31.12.2020г.

Факторите, които влияят са: по добрата организация на работа, промяната на съдебните състави, промяната в законодателството възложените дела по материя. Определените със Заповед №216 от 31.01.2019г. и Заповед №340 от 08.02.2019г. на председателя на ВАС съдебни състави се утвърдиха и създадоха добри условия за работа и произнасяне. Отделно от това намаляха противоречивите становища в отделните състави и се създаде практика по спорни въпроси относими към практиката на отделението, да се провеждат съвместни обсъждания и вземане на решения за обобщаване на практика на отделението, с цел да не се създава противоречива практика между отделните състави и предпоставки за тълкувателни дела.

Данните от дейността на отделението през 2020 г., при отчитане на специфичните условия на работа свързани с извънредните мерки и режим на работа със заболявания от COVID 19,

при отчитане запазване на тенденцията от постоянно висок обем на дела за разглеждане, обуславя поставяне на висока положителна оценка за работата на съдиите.

През 2019г. се отчете, че след приемане на ТР по т. дело 2/2016 на ОСК на ВАС делата по ЗОДОВ по искове за вреди за разноси в производствата по ЗАНН продължиха да заемат значителна част от броя на разгледаните и свършени дела, в резултат на което се осъществи предложението за инициране на законодателни промени в ЗАНН и уредба на възможността в тези производства да се присъждат разноси. В началото на 2020г., макар и след извършена промяна в ЗАНН, броя на делата и натовареността на съдиите по този вид производства остана на дневен ред, като перспективата е едва след втората половина на 2021г., броя на този вид дела да намалее.

През 2020г. като положителен резултат следва да се отчете отпадането на големия брой дела образувани по чл.284 и чл.285 от ЗИНЗС по искове за вреди по реда на ЗОДОВ от страна на лишени от свобода лица. Така от 01.01.2020г. касационните производства по този вид дела се разглеждат от тричленни състави на първоинстанционния съд, като от 2020г. висящите касационни производства по чл.284 и чл.285 от ЗИНЗС са прекратени и изпратени по подсъдност, като по този начин броя на този вид висящи дела.

Отделно от това в края на отчетния период бяха извършени промени в ЗИНЗС и по отношение на делата образувани по жалби срещу актове на затворническата администрация, като касационните производства по този вид дела се разглеждат от тричленни състави на първоинстанционния съд, като висящите производства пред ВАС ще се довършат по досегашния ред. Перспективата е през 2021г. този вид

дела значително да намалее и да останат единствено производствата по отмяна на влезли в сила съдебни актове по реда на АПК.

В края на отчетния период положителна промяна относима към производствата пред административните съдилища и касационната инстанция е изменението в ЗТРРЮЛНЦ, макар и при вече образувано т.д. №4/2020г. на ОСС на ВАС във връзка с разноските в производствата по обжалване действията на Агенцията по вписванията. Законодателната промяна предвижда след 2021г. разноските да се присъждат в производството пред съответния окръжен съд, като ще отпаднат производствата по ЗОДОВ свързани с разноските.

3.2 Показател за налагането на служебното начало в съдопроизводството

Представените по-горе трудности при организацията на редовното провеждане на съдебните заседания, текущите отсрочвания на делата във връзка с пандемичната обстановка в страната, не препятстваха отчитането на високата общата натовареност в отделението, а съдиите разглеждаха, докладваха делата и водиха процеса в съответствие с АПК и указанията на Висшия съдебен съвет и председателя на ВАС. В тази връзка броят на насрочените дела, отложени и пренасрочени дела не е обусловен от индивидуалната работа на съдиите, а от обективни фактори, поради което не следва да се отчитат като резултат, а следва да се има предвид общия резултат на свършените дела.

Следва да се отчете, че през 2020г. съдиите не са ползвали съдебна ваканция и ползваните кратки отпуски са били наложителни заради заболяване от COVID 19.

3.3 Показател за спазването на изискването за срочност при постановяване на съдебните актове по чл. 172, ал. 1 от АПК.

По отношение срочното постановяване и изписване на съдебните актове, данните сочат, че от свършените 2202 дела, 1799 дела са изписани своевременно в едномесечния срок по чл. 172, ал. 1 от АПК, от 1 до 3м. – 255 и над 3 месеца – 148 дела.

Значително забавяне при изготвяне на съдебните актове в срок се наблюдава като тенденция при отделни съдии, което обаче е намаляло в сравнение с предходната 2019г., но и в извънредната ситуация, значителна част от изготвените съдебни актове от отделни съдии не можаха да бъдат обявени своевременно, поради затруднения в подписването от всички членове на състава.

Съща така фактор, водещ до забава при изписването на свършените дела е стремежа на отделни съдии да представят по-качествени съдебни актове, за сметка на бързината при изготвянето.

IV. ТЕНДЕНЦИЯ НА ГОДИШНАТА НАТОВАРЕНОСТ ПО МАТЕРИЯ

През 2020 г. се утвърждава преимуществено постъпване на дела по касационни производства, свързани с приложението на чл. 1, ал. 1 от Закона за отговорността на държава и общините за вреди

(ЗОДОВ), свързаните с тях производства за разноси от отменени наказателни постановления, както и частните производства.

Относно производства по ЗОДОВ следва да се отбележи, че те се отличават като дела с висока правна и фактическа сложност, засягащи практически всяка една от областите на материалното административно право, което създава трудност при прилагане на отделните материални закони. Трудност представляват делата, по които искът за вреди е съединен с оспорване на актове, чийто контрол за законосъобразност иначе не е обхванат от материалната компетентност на отделението – например вреди от актове, уредени в Закона за здравето, Закона за устройство на територията, Закона за кадастъра и имотния регистър, Закона за защита от дискриминация, Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, ЗМВР и др.

Широкият обхват на исковите производства по ЗОДОВ поставя и налага на съдиите в отделението да работят в условия на повишено внимание относно нормативните промени във всяка една област на правото, респ. да следят и съобразяват поддържаната или изменена съдебната практика в различни области на административното и гражданско материално и процесуално право.

По отношение на производства по ЗОДОВ за разноси предвид направената промяна в законодателството, се предполага през 2021г. значително да намалее броя на делата по тази материя.

От своя страна частните производства заемат значителна част от делата за разглеждане, макар и в закрити заседания, представляват значителна част от делата за разглеждане. Голяма част от тези дела са с фактическа и правна сложност и отнемат време за изготвяне на съдебните актове. Извършените промени в АПК

предполагат през 2021г. да намалее броя на този вид дела, предвид извършване на контрол за редовност и допустимост на частните и касационните жалби от съответните административни съдилища, което предполага по-ниска натовареност на председателите на отделения, респ. на тричленните състави при обжалване на разпорежданията по администриране на жалбите.

Следва да се отбележи, че значителна част от функционалната компетентност на Трето отделение по материя беше прехвърлена на други отделения за срок до 30 юни 2019г. , а с отделни заповеди на председателя продължени и до края на 2020г., с цел намаляване на натовареността и ускоряване на сроковете за разглеждане на тези производства. С отделни заповеди на председателя беше прехвърлено разглеждането на дела в други отделения по ЗДС, ЗОС, Закона за нотариусите и нотариалната дейност, Закона за убежищата и бежанците, подзаконови нормативни актове и др.

V. ЛИЧЕН СЪСТАВ

5.1 Съдийски състав

През годината съдийският състав на отделението след определяне на председател от м. февруари и формиране на съдебните състави (Заповед №156 от 25.01.2019г., Заповед №340 от 08.02.2019г. на председателя на ВАС) включваше председател Марио Димитров и 13 съдии: Ваня Пунева, Панайот Генков, Галина Христова, Жанета Петрова, Иван Раденков, Искра Александрова, Таня Куцарова, Албена Радославова, Светлана Борисова, Пламен Петрунов, Аглика Адамова,

Румяна Лилова, Юлиан Киров. Следва да се отбележи, че през 2020г. няма текучество на съдии и съдебните състави са постоянни, което допринася за по-добрата работа на отделението, на отделните състави и на съдиите.

Делата за разглеждане, свършени и останали в края на отчетния период на 2019г. по съдии са както следва:

съдии	образувани 2019г.	свършени 2019г.	образувани 2020г.	свършени 2020г.
Марио Димитров	284	293	253	229
Аглика Адамова	149	196	140	158
Албена Радославова	119	159	146	168
Ваня Пунева	155	181	141	159
Галина Христова	149	175	143	177
Жанета Петрова	142	172	144	160
Иван Раденков	195	147	140	156
Искра Александрова	130	171	141	151
Панайот Генков	155	152	146	166
Пламен Петрунов	143	171	140	181
Румяна Лилова	127	171	142	163
Светлана Борисова	137	158	143	157
Таня Куцарова	94	146	76	109
Юлиан Киров	133	185	143	169

5.2 Съдебна администрация

През годината работата на съдебните състави на отделението бе активно подпомогната от съдебните служители – деловодители, съдебни секретари и съдебни помощници на всеки от съставите. Към председателя на отделението беше разпределен персонален съдебен помощник и секретар деловодител, които са пряко ангажирани в ежедневното администриране на жалбите по отстраняване на нередовности.

Значителна част от съдебните деловодители са с трайна практика и опит в отделението, но при част от съдебните секретари липсва опит и познаване на спецификата на работа, които доведоха до допускането на грешки в работа им. Освен това на четирите постоянни съдебни състави са разпределени общо 2 съдебни секретари, което натоварва значително тяхната работа.

При съдебните помощници също се констатира пропуски и забавяне на изготвяне на актовете, но от друга страна се констатира и недостатъчно ангажира от страна на съдиите да работят активно със съдебните помощници при предаване на делата за подготовката на съдебните актове и извършване на предварителни разяснения.

Необходимо е предприемане на мерки по включване на съдебните служители и съдебните помощници в различни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на умения по възложените им функционални задължения, както и персонална работа на отделните съдебни състави и председатели на състава с тях.

При проведеното атестиране съдебните помощници и съдебните служители от отделението бяха оценени с по - ниска оценка от предходната 2019г., като предполагащата форма на стимулиране и

създаване на мотивация за по-добра работа не оправда очакванията. Назначаването на нови служители в отделението, без да бъдат обучени и подготвени за работа, затруднява текущата работа и ангажира допълнително време за обучение.

Следва да се отбележи, че въведения ограничен режим работа в деловодството и куриерите, при ограничен капацитет от 50% , поради извънредните мерки, не спомага за доброто функциониране и добра организация на работа, а отделно от това намалява работния капацитет на дежурните с възлагане на двоен обем работа. Препоръчително е да се възстанови редовен режим работа на всички звена от администрацията при отчитане на въведените предпазни мерки, преболедували и ваксинирани.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Дейността на Трето отделение през 2020г. при отчитане на условията за работа в пандемична обстановка следва да бъде определена като много добра и с положителна тенденция за стабилност, координираност и устойчивост, при преодоляване на отчитаната свръх натовареността от предходни периоди и създаване на нормална работна среда, с добри професионални взаимоотношения, стабилни и последователни съдебни актове. Предприетите мерки от ръководството на ВАС по образуване, движение и разглеждане на делата, пропорционалното разпределение по отделения при съобразяване на сходна материална компетентност са позитивни и обуславят по-добра работа по образуване, разглеждане и свършване на делата в съда при баланс на засегнатите интереси в отделните отделения.

Следва да се отбележат извършените позитивни промени в АПК, ЗОДОВ, ЗАНН, ЗИНЗС и ЗТРРЮЛНЦ, които са предпоставка за намаляване на натовареността и напрежението на съдиите.

ЧЕТВЪРТО ОТДЕЛЕНИЕ

През 2020 година четвърто отделение на Върховния административен съд е работило в състав от 13 съдии, разпределени в четири съдебни състава.

През отчетния период председател на отделението е Татяна Хинова, определена със заповед № 1747 от 02.07.2018г. на председателя на ВАС, считано от 03.07.2018 г.

Работата на отделението е организирана в четири постоянни състава, в които са работили съдиите както следва: от 04.02.2019 г. до 16.07.2020 г. постоянно действащ първи състав - Нина Докторова, Румяна Борисова и Красимир Кънчев до 21.04.2020 г., след 21.04.2020г Румяна Борисова, Красимир Кънчев и Юлия Тодорова, втори състав - Аделина Ковачева, Кремена Хараланова и Мира Райчева; трети състав - Галина Матейска, Тодор Петков и Светослав Славов, до 03.07.2020г. и четвърти състав - Диана Гърбатова, Добринка Андреева и Владимир Първанов.

През отчетния период кадровите промени са свързани с включването в съдийския състав на отделението на съдия Юлия Тодорова, считано от 21.04.2020 г., на мястото на съдия Нина Докторова (след пенсиониране) и на съдия Любомира Мотова, считано от 03.07.2020 г., на мястото на съдия Галина Матейска (след пенсиониране). В тази връзка, считано от 16.07.2020 г. е направено преразпределение на съдиите по състави, както следва: първи състав -

Румяна Борисова, Красимир Кънчев и Юлия Тодорова; втори състав – Кремена Хараланова, Мира Райчева и Светослав Славов; трети състав – Аделина Ковачева, Тодор Петков и Любомира Мотова и четвърти състав – Диана Гърбатова, Добринка Андреева и Владимир Първанов.

С решение на Пленума на Върховния административен съд е определена натовареност на съдии, разглеждащи дела в отделението, както следва Мариника Чернева – заместник председател и ръководител на първа колегия 10% натовареност, с изключение на делата по Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите и Изборния кодекс с натовареност 100%, Татяна Хинова – председател на отделението с натовареност 40%, с изключение на производства по Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите и Изборния кодекс с натовареност 100% и Кремена Хараланова член на Звеното за анализ и тълкувателна дейност с натовареност 50%, с изключение на производства по Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите и Изборния кодекс с натовареност 100%.

Кадровите промени в състава на съдиите не са повлияли на традиционно добрата организация и качествено изпълнение на функциите на съдебния състав, въпреки че през отчетната година напуснаха, след пенсиониране, едни от стожерите на съдийския състав, а именно съдиите Нина Докторова и Галина Матейска. Това бяха съдиите с най-голям опит и знания, чиито съдебни актове в голяма степен даваха насока в практиката на отделението. Ползваха се с огромен авторитет, както от съдиите, така и от служителите в отделението. На тяхно място в отделението бяха разпределени съдиите Юлия Тодорова и Любомира Мотова, които за кратко време успяха да усвоят спецификата на делата разглеждани в отделението и достойно заместиха съдия Докторова и съдия Матейска. Съдиите в

отделението са изпълнявали качествено и срочно задълженията си, като съдебните актове са изготвяни в кратки срокове, без забавяния въпреки обема на възложените дела. През отчетната година значително затруднение в ритмичността на насрочването и разглеждането на делата, особено тези за които законът предвижда съкратени срокове за разглеждане, се създаде с оглед епидемичната обстановка и предприетите мерки за ограничаване на разпространение на COVID 19. За преодоляване на забавянето при разглеждане на тези дела се наложи насрочването им в най-близките заседания при по-голямо натоварване на съдиите.

За целия отчетен период в отделението са били разпределени шестима съдебни помощници - Мая Сукнарова, Мария Колева, Росен Лумбарски, Ралица Станоевска, Еленко Еленков и Спас Спасов. Новопостъпилият 16.03.2020 г. в отделението съдебен помощник Луиза Гетова и съдебният помощник Еленко Еленков, по утвърден от председателя на отделението график, са разпределени месечно, съответно в два постоянни съдебни състава, като преди назначаването на съдебния помощник Луиза Гетова, съдебния помощник Еленко Еленков е разпределен по график в четирите постоянни съдебни състава.

През 2020 година в отделението са работили двама секретари (трима, считано от м. октомври 2020 г.) и четирима съдебни деловодители, разпределени по състави и един секретар-деловодител, отговарящ за общия доклад.

Към 01.01.2020 година в отделението е имало 484 бр. несвършени дела, в сравнение с 755 бр. несвършени дела към 01.01. 2019 година. Към 31.12.2020 г. несвършените дела са 212 броя. Съгласно статистическите данни четвърто отделение е с най-малко

несвършени дела в края на отчетния период, като това е постоянна тенденция в работата на отделението. Трайната тенденция за намаляване на несвършените дела в отделението се дължи на факта, че най-голямото постъпление е на дела, за които са предвидени съкратени срокове за разглеждане, а именно делата по Закона за обществените поръчки.

От справката за дейността на ВАС през 2020 година е видно, че през отчетната година новообразувани в отделението са 1539 бр. дела, в сравнение с 2019 г., когато са образувани 2000. От общо образуваните дела през 2020 г., 1364 бр. са делата на тричленен състав, 145 бр. дела на петчленен състав, 1 бр. АНП, 23 бр. дела, класифицирани с гриф за секретност, и 6 бр. на смесен състав. Делата за разглеждане в четвърто отделение през 2020 г. са общо 1872 бр.

За 2020 година в четвърто отделение на ВАС са свършени общо 1852 дела, от които 1678 дела на тричленен състав, 148 дела на петчленен състав, 17 бр. дела, класифицирани с гриф за секретност, 1 бр. АНП и 8 бр. смесени състави.

От тях в открити заседания на тричленен състав са разгледани 1696 бр. дела, а 564 бр. в закрити заседания. Несвършените дела към 31.12.2020 г. са 212 бр. Образувана е 1 административнонаказателна преписка и 8 дела на смесени състави между Върховния касационен и Върховния административен съд, от които 8 дела са с докладчици съдии от отделението. Свършени са всички административнонаказателни преписки и 8 бр. дела на смесени състави.

През отчетния период съдиите от четвърто отделение са изготвили съдебните си актове в срок до един месец - 1592 бр., 98 бр.

са били изготвени в срок до 3 месеца и само 6 акта са постановени извън тримесечния срок.

Свършените дела по съдии от четвърто отделение на Върховния административен съд могат да се видят от справка за дейността на ВАС.

Решенията от съдиите в отделението дела са както следва:

Заместник-председателят на I колегия Мариника Чернева е разгледала 51 дела в рамките на четвърто отделение

Татяна Хинова – 235 дела, от които 228 дела в тричленен състав, 5 дела в петчленен състав, 1 бр. АНП и 1 бр. в смесен състав;

Нина Докторова – / до 21.04.2020г./ 28 дела, от които 26 дела в тричленен състав и 2 дела в петчленен състав;

Аделина Ковачева – 124 дела, от които 113 дела в тричленен състав, 9 дела в петчленен състав и 2 дела, класифицирани с гриф за секретност

Галина Матейска – /до 03.07.2020г./ 44 дела, от които 43 дела в тричленен състав и 1 дело в петчленен състав;

Диана Гърбатова – 137 дела, от които 133 дела в тричленен състав и 4 дела в петчленен състав;

Румяна Борисова – 123 дела, от които 114 дела в тричленен състав, 8 дела в петчленен състав и 1 дело, класифицирано с гриф за секретност;

Кремена Хараланова – 97 дела, от които 87 дела в тричленен състав, 9 дела в петчленен състав и 1 дело в смесен състав;

Добринка Андреева – 138 дела, от които 127 дела в тричленен състав, 8 дела в петчленен състав и 3 дела, класифицирани с гриф за секретност

Тодор Петков – 135 дела, от които 127 дела в тричленен състав, 7 дела в петчленен състав и 1 дело, класифицирано с гриф за секретност

Любомира Мотова – / след 03.07.2020г./ 63 дела, от които 59 дела в тричленен състав, 3 дела в петчленен състав и 1 дело, класифицирано с гриф за секретност

Мира Райчева – 131 дела, от които 117 дела в тричленен състав, 10 дела в петчленен състав, 1 дело в смесен състав и 3 дела, класифицирани с гриф за секретност;

Красимир Кънчев – 132 дела, от които 124 дела в тричленен състав, 5 дела в петчленен състав, 1 дело в смесен състав и 2 дела, класифицирани с гриф за секретност

Светослав Славов – 138 дела, от които 126 дела в тричленен състав, 9 дела в петчленен състав, 1 дело в смесен състав и 2 дела, класифицирани с гриф за секретност;

Владимир Първанов – 127 дела, от които 120 дела в тричленен състав, 6 дела в петчленен състав и 1 дело в смесен състав;

Юлия Тодорова – / след 21.04.2020г./ 96 дела, от които 83 дела в тричленен състав, 9 дела в петчленен състав, 2 дела в смесен състав и 2 дела, класифицирани с гриф за секретност;

През 2020 година в отделението са разглеждани основно дела по Закона за обществените поръчки - образувани са 304 бр. дела и свършени 305 бр.; Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове – образувани 89 бр. и свършени 187 бр., Закона за убежището и бежанците - образувани 76 бр. и свършени 74 бр., Закона за общинската собственост – образувани 84 бр. и свършени 87 бр.; Закона за държавната собственост – образувани 15 бр. и свършени 14 бр., дела

с материя търгове – образувани 37 бр. и свършени 83 бр., първоинстанционни дела, образувани по жалби срещу заповеди на министри – образувани 26 бр. и свършени 51 бр., дела по Изборния кодекс – образувани 43 бр. и свършени 67 бр., Закона за защита на конкуренцията – образувани 30 бр. и свършени 55 бр.; производства по отмяна на влезли в сила съдебни актове – образувани 13 бр. и свършени 20 бр.; жалби срещу нормативен акт – образувани 15 бр. и свършени 23 бр.; Закона за концесиите – образувани 5 бр. и свършени 7 бр., Закона за прилагане на общата организация на пазарите на земеделски продукти от Европейския съюз – образувани 10 бр. и свършени 2 бр.; Закона за собствеността и ползването на земеделските земи – образувани 15 бр. и свършени 28 бр.; Закона за чужденците в Република България – образувани 88 бр. и свършени 74 бр.; Закона за подпомагане на земеделските производители – свършени 87 бр.; класифицирани дела с гриф за секретност – образувани 23 бр. и свършени 17бр.; други – образувани 14 бр. и свършени 17 бр.; частни производства – образувани 353 бр. и свършени 345 бр.; разпореждания по чл.213б от АПК 147 броя, от които постановени от председателя на отделението 142 броя и от заместващия председател на отделението – 5 бр.

В броя образувани и свършени дела по Закона за обществените поръчки се включват само тези, които са разгледани по същество. В тази бройка не се включват делата, приключили с разпореждане по чл.213бот АПК.

Приложения:

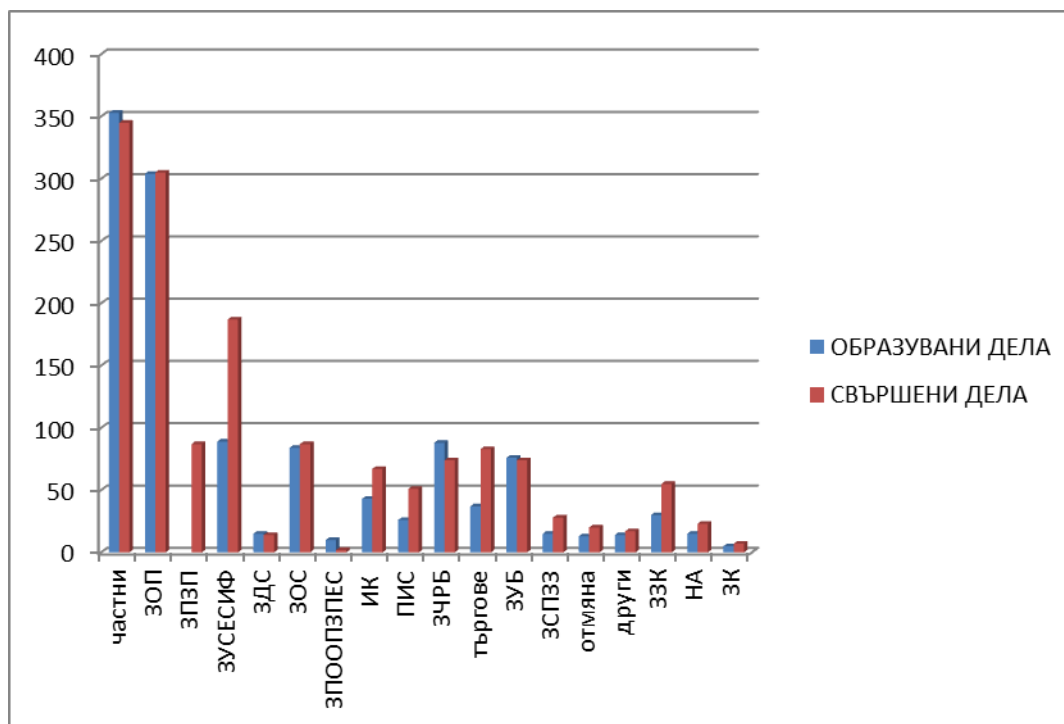
фиг. 1 – образувани в отделението дела, подредени по низходящ ред

фиг. 2 - свършени в отделението дела, подредени по
низходящ ред

фиг. 3 – съотношение между образувани и свършени дела.



СЪОТНОШЕНИЕ МЕЖДУ ОБРАЗУВАНИ И СВЪРШЕНИ ДЕЛА



През отчетната година, със заповед №505 от 14.02.2020г. на председателя на ВАС, за разглеждане в отделението бяха разпределени дела с материя Закон за държавната собственост, Закон за общинската собственост, Закон за убежището и бежанците и Закон за чужденците в Република България. Със заповед №507 от 14.02.2020г. на председателя на ВАС в четвърто отделение е преустановено насочване на жалби и образуване на дела по Закона за подпомагане на земеделските производители. Преразпределението на материята е мотивирано с оглед осигуряване на равномерна натовареност на съдиите и обезпечаване на насрочването на делата в

разумни срокове. Предвид изменението на Закона за подпомагане на земеделските производители, със заповед № 2194 от 02.10.2020г. е конкретизирано, че делата, които ще се разглеждат от четвърто отделение са във връзка със спорове, възникнали след сключване на договор за предоставяне на финансова помощ от ЕЗФРСР. Със заповед №1664 от 27.07.2020г. за разглеждане в четвърто отделение са насочени делата по Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.

В отделението е разпределена изключително сложна материя, а именно делата по Закона за защита на конкуренцията, Закона за концесиите, Закона за обществените поръчки, Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове. Всички посочени производства се отличават с изключително висока фактическа и правна сложност, което изисква значително време за проучване и подготовка на делата за произнасяне, както и за изготвяне на съдебен акт.

За да бъдат постановени правилни, обосновани съдебни актове в законоустановените срокове, съдиите от четвърто отделение са изградили помежду си взаимоотношения на коректност и колегиалност. Принципните въпроси и становища, произтичащи от тълкувания на норми на националното и правото на ЕС, се обсъждат на съвместни срещи с всички съдии от отделението, като целта е уеднаквяване на съдебната практика. Разглежданите в отделението дела се отличат и с особена обществена чувствителност, поради което допускането на противоречива съдебна практика би било лош сигнал за работата на съда. Именно поради тази причина в отделението е създадена дългогодишна традиция спорните въпроси да бъдат

обсъждани от съдиите в отделението и в резултат на това обсъждане да се формира еднозначна и непротиворечива съдебна практика.

Тенденцията в отделението да се разглеждат дела с висока правна и фактическа сложност е запазена през годините. От 2010 година материята в основни линии се е запазила, но законодателството е претърпяло значително развитие, като нови или със значителни изменения са основни закони, с които отделението работи като Изборния кодекс, Закона за обществените поръчки, Закона за концесиите. Настъпилите законодателни изменения във всички случаи са били предмет на обсъждане в отделението с цел при прилагането на новите или изменени правни норми да не се допусне противоречива практика.

Съобразно специалните разпоредби на Изборния кодекс, Закона за обществените поръчки и Закона за концесиите, срокът за разглеждане на тези дела пред Върховния административен съд е изключително кратък – тридневен за делата при оспорване на актове, постановени от Централната избирателна комисия, респективно – 14-дневен за касационните производство по чл.459, ал.8 от ИК и месечен за касационните производства по Закона за обществените поръчки и Закона за концесиите. Трайна е тенденцията в отделението тези дела да се насрочват приоритетно при спазване на предвидените срокове за разглеждане на споровете, които макар и инструктивни са наложени с оглед значимия обществен интерес от своевременното приключване на производствата по оспорване.

Прави впечатление, че за 2020 г. най-голям брой образувани и свършени дела са тези по Закона за обществените поръчки. При разглеждане на тези спорове съдиите в отделението се отнасят с особено внимание, тъй като по тези дела Върховният административен

съд е единствена съдебна инстанция. Постановените в тези производства решения от съдиите в четвърто отделения определят насоките по тълкуването и прилагането на Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане, както от органа по преразглеждане, така и от органите осъществяващи последващ контрол. Поради големия икономически и обществен интерес и с оглед бързината на тези производства същите са насрочвани и разглеждани незабавно, като по - голямата част са приключвани в регламентирания месечен срок, независимо от запълнения график на съдиите от отделението. През 2021г. продължава тенденцията за съществен брой на тези дела, като само за първото тримесечие на 2021 г. са образувани около 100 дела.

За отчетния период сравнително малък е броят на отложените дела в отделението, като трайна е тенденцията за значително намаляване на техния брой. Основно отложените дела са по първоинстанционни съдебни производства, по които се налага отлагане за събиране на доказателства, свързани с назначаване на допълнителни или повторни експертизи, допускане на свидетели, изискване на писмени доказателства от трети, неучастващи в производството лица и други доказателствени искания на страните. В касационното производство отлагането на делата е много рядко явление. До голяма степен това се дължи на добрата предварителна подготовка по делата от страна на съдиите-докладчици и на председателите на съдебните състави преди съдебното заседание.

Стремежът е срокът за приключване на делата, които съдът разглежда като касационна инстанция да е около до 3 месеца, считано от датата на образуването им, а при производствата за които са предвидени съкратени, делата да се разглеждат в предвидените в

специалните закони срокове. Предвид предприетите мерки за ограничаване на разпространението на COVID-19 имаше известно забавяне в насрочването на делата, за които не се изисква разглеждане в съкратени срокове, което в значителна степен дължи на кратките срокове, определени от законодателя за разглеждане на споровете по Закона за обществените поръчки, Изборния кодекс и Закона за концесиите, което налага приоритетно насрочване на тези дела в нормативно определените срокове. През годините съдиите в четвърто отделение са доказали, че имат капацитет и енергия да се справят със спецификата на разглежданите в отделението спорове, както по отношение на възложената материя, така по отношение на бързината производствата.

През отчетния период съдиите и съдебните помощници са участвали в специализирани семинари, основно по материята разглеждана в отделението.

Съществен принос за положителните резултати в дейността на отделението има дейността на съдебните помощници, деловодителите, секретар – протоколистите и куриерите.

Особено внимание заслужава на дейността на съдебните помощници в отделението. На същите им е възлагано изготвянето на голямо количество проекти на съдебни актове (решения, определения и разпореждания) по делата, предмет на разглеждане в отделението. Съдебните помощници в отделението са с дълъг стаж и опит, поради което изготвените от тях проекти за съдебни актове са с високо качество и се изготвят в определения от възлагащия магистрат срок. Съдебните помощници в четвърто отделение и през разглеждания период показаха и доказаха, че са незаменими сътрудници на съдиите при осъществяване на правораздавателната им дейност.

Отчетната 2020 година за магистратите и съдебните служители от отделението бе повече от натоварена. Значително натоварване имаше в работата на съдебните деловодители и секретари, поради наложеното от извънредните мерки пренасрочване на дела. Въпреки големия обем от дела, които се пренасрочваха в периода на прилагане на извънредните мерки, съдебните служители подходи с отговорност, старание и експедитивност, поради което не бе допуснато нарушаване на ритъма на работа. Следва да се отбележи и добрата работа на разпределените към отделението куриери, които вложиха много усилия за преодоляване на кризисните моменти, наложени от въведените извънредни мерки.

Може да се обобщи, че основен проблем за решаване пред отделението е справянето с високата натовареност, дължаща се както на големия брой разгледани и свършени дела, така и на факта, че в отделението се разглеждат основно дела, отличаващи се с висока правна и фактическа сложност. В същото време законодателят е предвидил голяма част от делата да се разглеждат и решават в изключително кратки срокове. Всички тези фактори, в своята съвкупност, обуславят извод за изключително висока натовареност на съдиите в отделението. Въпреки високата натовареност, в заключение следва да се посочи, че съдиите от четвърто отделение работят с чувство за отговорност, за което говорят постигнатите отлични резултати във връзка с бързината и качеството на осъществяваната правораздавателна дейност, за което следва да им бъде отдадено следващото се уважение и благодарност.

ОСМО ОТДЕЛЕНИЕ

През 2020 година в осмо отделение на Върховния административен съд работят 10 съдии. Председател на отделението е съдия Бисерка Цанева.

Работата в отделението е организирана в три постоянно действащи състава, в които към началото на отчетния период са разпределени следните съдии:

I. Състав: Маруся Димитрова, Свилена Проданова, Василка Шаламанова;

II. Състав: Теодора Николова, Димитър Първанов, Емилия Иванова;

III. Състав: Мирослав Мирчев, Росица Драганова, Станимира Друмева.

В съдебните заседания на Осмо отделение е участвал заместник - председателят и ръководител на ВАС, Първа колегия - съдия Мариника Чернева, който е бил докладчик по разпределени на него дела и е председателствал 3-членни съдебни състави.

Към отделението работят пет съдебни помощници - Мария Владимирова, Йоанна Георгиева, Марина Григорова, Силвия Павлова – Боева и Миглена Христова.

През отчетния период отделението е работило с двама съдебни секретари и трима съдебни деловодители, един секретар-деловодител разпределен към председателя на осмо отделение и един куриер.

Съгласно заповеди на Председателя на Върховен административен съд в Осмо отделение са разглеждани през 2020 г. преобладаващо дела за разрешаване на правни спорове по Закона за

данък върху добавената стойност, Закона за корпоративното подоходно облагане, Закона за данък върху доходите на физическите лица, Закон за особените залози, ДОПК, ЗБНБ, с изключение на делата образувани по жалби срещу административни актове на органите на БНБ по чл. 16, т. 15, 16,17 и т.18 от ЗБНБ, които съгласно Заповед № 1520/05.10.2015 г. на Председателя на ВАС от 05.10.2015 г. се разглеждат в VII отделение.

В отделението са разглеждани касационни и частни дела по Закон за митниците, Закон за акцизите и данъчните складове и Закона за местните данъци и такси, които са разпределени за разглеждане в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между тези отделения - съгласно Заповед № 633 от 26.03.2018 г. на Председателя на ВАС същите са временно разпределени за периода от 28.03.2018 г. до 30.06.2018 г., като срокът е удължен със Заповед № 3255 от 21.12.2018 г., Заповед № 1736/27.06.2019 г. и Заповед № 1411/29.06.2020 г. до 31.12.2020 г.

По отношение на всички новопостъпили и необразувани дела с материя актове за установяване на публични държавни вземания временно за срок до 30.06.2019 г. е разпоредено да бъдат образувани в Първо и Осмо отделение на ВАС по установения ред за разпределение на делата между тези отделения - заповед № 2481/05.10.2018 г. на Председателя на ВАС. Този срок е удължен със Заповеди № 1738/27.06.2019 г. и № 1412/29.06.2020 г. на Председателя на ВАС до 31.12.2020 г.

В отделението е разпределен и Законът за ограничаване на плащанията в брой - временно до 30.06.2019 г. – съгласно Заповед № 2616 от 25.10.2018 г. на председателя на ВАС, като този срок е

удължен със Заповеди № 3186/16.12.2019 г. и № 1415/29.06.2020 г. до 31.12.2020 година.

Със заповед № 53/09.01.2019 г. на Председателя на ВАС във връзка с влизането в сила на Закона за изменение и допълнение на Административнопроцесуалния кодекс (обн. – ДВ, бр. 77 от 2018 г., в сила от 01.01.2019г.) е разпоредено частните жалби срещу разпорежданията на председателите на отделения, с които жалбата или протестът се оставя без разглеждане, да бъдат разпределяни между съдиите в съответното отделение.

Съгласно заповед № 870 от 22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е разпоредено временно до 30.06.2019 г. всички новопостъпили жалби с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети, да бъдат насочвани към всички отделения съобразно обществените отношения, които се регулират от съответния материален закон, като съгласно т. IV на същата заповед всички образувани в Трето отделение дела с материя подзаконови нормативни актове, издавани от общинските съвети и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 01.09.2019 г. следва да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. I. Сроктът на действие на тази заповед е удължен със заповед № 1740/27.06.2019 г., № 3177/16.12.2019 г. и заповед № 1416/29.06.2020 г. до 31.12.2020 година.

Със заповед № 871 от 22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е разпоредено временно до 30.06.2019 г. всички новопостъпили жалби с материя административни услуги да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е поискано извършването на административна услуга, като съгласно т. IV на същата заповед всички образувани в Трето отделение дела с

материя административни услуги и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 01.09.2019 г. следва да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. I. Срокт на действие на тази заповед е удължен до 31.12.2020 г. /със Заповеди на Председателя на ВАС № 1741/27.06.2019 г., № 3178/16.12.2019г. и № 1417/29.06.2020 г./.

Съгласно заповед № 872/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019 г. до 30 юни 2019 г., е разпоредено всички новопостъпили жалби срещу съдебни актове, постановени по иски производств (с изключение на жалби с материя Закон за отговорността на държавата и общините за вреди и Закон за изпълнение на наказанията и задържането под стража) да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон. Срокт на действие на тази заповед е удължен със заповеди на Председателя на ВАС № 1742/27.06.2018 г., № 3179/16.12.2019 г., и № 1418/29.06.2020г. до 31.12.2020 година.

Съгласно заповед № 875 от 22.03.2019 г. на Председателя на ВАС е разпоредено временно до 30.06.2019 г. всички новопостъпили жалби с материя конкурси да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материалния закон, във връзка с който е проведен конкурсът. Срокт на действие на тази заповед е удължен до 31.12.2020 г. /със Заповед № 1743/27.06.2019 г., № 3180/16.12.2019 г. и № 1419/29.06.2020 г. на Председателя на ВАС/.

Със заповед № 876/22.03.2019 г. на Председателя на ВАС временно за периода от 22 март 2019 г. до 30 юни 2019 г., е разпоредено всички частни жалби до тричленен състав на ВАС да се разпределят между отделенията съгласно общото разпределение по материи между отделенията, като срокът е удължен със заповед №

1744/27.06.2019 г., № 3181/16.12.2019г. и № 1420/29.06.2020 г. до 31.12.2020 година.

Със заповед № 503/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2020 г., е разпоредено всички жалби срещу съдебни актове, постановени по искиве срещу държавата за вреди от нарушение на правото на Европейския съюз да бъдат насочвани към всички отделения съобразно материята, разглеждана от съответното отделение, като срокът е удължен до 31.12.2020 г. /Заповед № 1422/29.06.2020 г. на Председателя на ВАС/.

Със заповед № 504/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 30 юни 2020 г., е разпоредено всички новопостъпили жалби по спорове свързани със събиране на вземания по държавното обществено осигуряване и здравното осигуряване по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс да бъдат насочвани към Първо и Осмо отделение на ВАС. Всички жалби с материя по т. II от заповедта, които по досегашния ред са разпределени за проверка за редовност на председателя на VI отделение на ВАС, да бъдат изпратени на председателите на Първо и Осмо отделение, които да завършат процедурата по чл. 213б от АПК. Всички образувани в VI отделение дела с жалби с материя по т. II от заповедта и насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание след 1 април 2020 г., да бъдат преобразувани в съответното отделение по реда на т. II от заповедта. Срокът на заповед № 504/14.02.2020 г. на Председателя на ВАС е удължен със заповед № 1423/29.06.2020 г. до 31.12.2020 г.

Със заповед № 1826/12.08.2020 г. на Председателя на ВАС временно за периода до 31.12. 2020 г., е разпоредено всички жалби с

материя Закона за счетоводството да бъдат насрочвани в Първо и Осмо отделение на ВАС.

Съдиите от Осмо отделение са разглеждали като първа инстанция оспорвания на нормативни актове, участвали са в петчленни състави, действащи в качеството на касационна инстанция или в отменителни производства, както и в смесени съдебни състави заедно със съдии от Върховен касационен съд. По делата често са формулирани искания за отправяне на преюдициални запитвания, искания за спиране изпълнението на ревизионните актове.

Със Заповед № 1811/05.07.2019 г. председателят на ВАС е утвърдил постоянно действащи петчленни състави в Първа колегия, като съдиите от Осмо отделение са разпределени, както следва: в I. състав – съдия Василка Шаламанова, във II. състав - съдия Мирослав Мирчев, в III. състав – съдия Бисерка Цанева и съдия Теодора Николова, в IV. състав - съдия Маруся Димитрова, в V. състав – съдия Димитър Първанов, в VI. състав – съдия Росица Драганова, в VII. състав – съдия Емилия Иванова, в XI. състав – съдия Свилена Проданова и съдия Станимира Друмева.

Висящите дела в Осмо отделение към 31.12.2019 г. са общо 294, а висящите дела към 31.12.2020 г. са 522. През 2020 година в Осмо отделение са образувани общо 1447 дела, включително 6 дела по жалби срещу подзаконови нормативни актове.

През 2020 година в Осмо отделение са свършени общо 1335 дела, от които 857 дела в открити заседания и 478 дела – в закрити заседания.

От общо свършените 1335 дела в срок до 1 месец са приключени 1251 дела, което е 93.71 % от постъплението в отделението. По 79 дела съдебните актове са изготвени в срок от 1 до

3 месеца /5.92 % от постъплението/, а само 5 дела са решени в срок над 3 месеца. Просрочията при изготвяне на съдебните актове над 1 месец са предимно по сложните от фактическа и правна страна данъчни дела. Тяхната обемност и необходимостта от пряко прилагане на общностното право предполагат друг разумен срок за произнасяне от страна на съдебния състав.

За 2020 година съдиите от Осмо отделение на ВАС са свършили общо 81 дела на петчленен състав и 1335 на тричленен състав. Образувани са дела на смесени състави между Върховния касационен съд и Върховния административен съд, по които 11 дела са с докладчици съдии от отделението.

Натовареността на съдиите от Осмо отделение, преценена на плоскостта на общо свършените дела през 2020 г. във ВАС е както следва:

Мариника Чернева – 18 дела в Осмо отделение, като зам. председателят и ръководител на ВАС, I колегия е постановил съдебни актове по дела и в други отделения на ВАС; Маруся Димитрова – 128 дела; Свилена Димитрова – 123 дела; Мирослав Мирчев – 134 дела; Емилия Иванова – 124 дела; Василка Шаламанова – 129 дела; Димитър Първанов – 126 дела, Росица Драганова – 136 дела; Теодора Николова – 76 дела, Станимира Друмева – 128 дела.

Като председател на осмо отделение съдия Бисерка Цанева, ведно с ежедневната административна работа със служителите, както и образуване и компютърно разпределение на делата, е постановила съдебни актове по 306 дела.

През отчетната година в Осмо отделение са заседавали и са постановили съдебни актове съдиите: Бисер Цветков – 1, Петя Желева – 1.

Съдиите от Осмо отделение са постановявали съдебни актове, участвайки в заседания и на други отделения във ВАС.

От 522 дела висящи към 31.12.2020 г. са насрочени 521. Председателят на Осмо отделение е замествал като докладчик по дела отсъстващи съдии и е председателствал съдебни състави.

Въпреки обявеното извънредно положение с решение от 13.03.2020 г. на Народното събрание на Република България, а в следствие и обявената извънредната епидемична обстановка, съдиите са изпълнявали качествено и срочно задълженията си, като съдебните актове са изготвяни в кратки срокове, без необичайни забавяния. През 2020 година съдиите са спазвали графика на съдебните заседания, няма безпричинно отлагане на дела. До голяма степен това се дължи на добрата предварителна подготовка по делата от страна на съдиите докладчици и на председателите на съдебните състави преди съдебното заседание. Въпреки натовареността на всички съдии от отделението, при нужда, работата на отсъстващ поради неработоспособност, командироване или друга причина съдия е поемана срочно от колегите, като са издавани веднага разпореждания от председателя на Осмо отделение за заместване на отсъстващите съдии. Към всяко дело се прилага протокол за случаен избор на докладчик, както и разпореждания за определяне на съставите в петчленен състав.

За постигнатите резултати са спомогнали действията на секретари, деловодители, секретар - деловодителя и куриерът на отделението. Следва да бъде отбелязана и добрата работа на съдебните помощници в отделението. На същите им е възлагано изготвянето на проекти на съдебни актове (решения и определения) по делата, предмет на разглеждане в отделението. За извършената от

тях работа съдебните помощници изготвят ежемесечни отчети, които се съхраняват при председателя на отделението.

Принципните въпроси и становища, произтичащи от тълкувания на норми на вътрешното ни право и на общностното право, се обсъждат на съвместни срещи с всички съдии от отделението, като целта е уеднаквяване на съдебната практика.

Голяма част от делата разглеждани в отделението се отличават с изключително висока фактическа и правна сложност, което изисква значително време за проучване и подготовка на делата за произнасяне, както и за изготвяне на съдебен акт. Изключителната отговорност и професионализъм на съдиите в отделението допринася за разглеждане и приключване на делата в предвидените срокове.

Въпреки високата натовареност, отчетените резултати сочат на срочна и качествена работа на съдиите, съдебните помощници и съдебните служители работещи в отделението през 2020 година.

ДЕЙНОСТ НА ВТОРА КОЛЕГИЯ НА ВЪРХОВНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПРЕЗ 2020г.

През първата половина на отчетната 2020 година Втора колегия на Върховния административен съд се председателстваше от съдия Милка Панчева, която с решение на съдийската колегия на Висшия съдебен по протокол № 19 от 16 юни 2020 година бе освободена от длъжността „заместник на административния ръководител – заместник-председател на Върховния административен съд“ поради нейното пенсиониране. Съгласно заповед № 1329 от 19

юни 2020 година на председателя на ВАС, считано от 23 юни 2020 година до назначаването на нов „заместник на административния ръководител – заместник-председател на Върховния административен съд“ ръководството на колегията бе поето от председателя на Върховния административен съд - съдия Георги Чолаков.

През 2020 година основен приоритет при организиране дейността на Втора колегия бе подобряването на работата във връзка с качеството и срочността при изписване на делата, преодоляването на прекомерната и неравномерна натовареност между отделенията и скъсяването на сроковете за насрочване на образуваните дела. Въпреки усложнената епидемична обстановка в страната с взетите извънредни мерки свързани със съдебните заседания, се постигна срочно и качествено разглеждане на постъпилите за разглеждане във Втора колегия дела. Положиха се немалко усилия да се осигури спокойна работна атмосфера, както за съдиите, така и за съдебните помощници и съдебните служители. Чрез адекватна кадрова политика - своевременно заемане на освободени работни места, се постигна срочно разглеждане и приключване на административните дела.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ:

В рамките на периода в колегията са работили общо 54 съдии, като при осъществяване на своята дейност съдиите бяха разпределени в четирите специализирани отделения на колегията – второ, пето, шесто и седмо. Дейността на съдиите се подпомагаше от съдебните помощници и съдебните служители работещи в колегията.

През 2020 година няма извършвани промени отнасящи се до ръководството на отделенията във Втора колегия. Второ отделение

беше ръководено от съдия Георги Колев, пето отделение – от съдия Йовка Дражева, шесто отделение – от съдия Любомир Гайдов, а седмо отделение – от съдия Ваня Анчева.

През отчетния период поради навършването на 65-годишна възраст и съответно тяхното пенсиониране колегията напуснаха съдите Милка Панчева и Наталия Марчева.

В посочената численост от 54 съдии се включват и командированите съдии в колегията. В рамките на отчетния период във Втора колегия на ВАС работеха общо 13 командировани съдии като част от тях продължиха да заемат длъжността „съдия“ във Върховния административен съд съгласно продължаващото им командироване от предходния отчетен период. Поради наличието на служебна необходимост със заповед на председателя на ВАС през 2020 година за определени времеви периоди се налагаше допълнителното командироване на съдии във Втора колегия на ВАС. Магистратите бяха разпределени в отделни състави от отделенията, както следва:

- Във второ отделение на колегията като командировани съдии са работили Славина Влагова, Диана Петкова и Таня Дамянова.

- В пето отделение на колегията като командировани съдии са работили Емил Димитров, Мария Николова и Тинка Косева.

- В шесто отделение като командировани съдии са работили Юлия Тодорова, Десислава Стоева, Стела Динчева, Александър Митрев, Таня Комсалова и Нели Дончева.

- В седмо отделение колегията на колегията като командировани съдии са работили Христо Койчев и Полина Богданова-Кучева.

Заповедите, с които съдиите са командировани във ВАС, причините за командироването им и срока за който заемат длъжността „съдия“ във Върховния административен съд са подробно описани в докладите за дейността на всяко от отделенията във Втора колегия.

Всички изброени съдии се включват пълноценно в работата на съответните отделения, участват активно в обсъждането на правни проблеми и произнасяне на разпределения им на доклад дела. Те се приемат от титулярните съдии в отделенията като добри професионалисти и колеги, на които може да се разчита.

В своята ежедневна дейност на ръководител и съдия, заместникът на председателя и ръководител на Втора колегия на ВАС съдия Милка Панчева и председателят на съда Георги Чолаков бяха подпомагани от съдебни помощници и секретар на колегия.

През 2020 година в работата си съдиите във Втора колегия на Върховния административен съд бяха подпомагани от съдебни помощници, обща и специализирана съдебна администрация. През цялата година служителите и съдебните помощници въпреки усложнената обстановка с оглед обявеното извънредно положение в страната и впоследствие обявената извънредна епидемична обстановка изпълняваха задълженията си съвестно и качествено, демонстрирайки желание за развитие и стремеж към професионализъм. В отчетните си доклади председателите на четирите отделения във Втора колегия са отразили подробно дейността на съдебните помощници и служителите, работещи в съответните отделения.

РАЗГЛЕЖДАНА МАТЕРИЯ:

Във Втора колегия на Върховния административен съд се разглежда разнообразна материя, която за всяко едно от отделенията е упомената в заповед № 352 от 06 март 2012 година на председателя на ВАС. Основаната заповед е изменяна и допълвана многократно през годините, с оглед равномерното разпределение на делата в отделенията на съда. През 2020 година, председателят на ВАС издаде поредица от заповеди, с цел преодоляване неравномерното постъпление на дела и съответно тяхното групиране в отделенията на колегията, като преразпредели разглеждането на определени закони. Освен това бяха издадени заповеди, съгласно които се определи разглеждането на закони, които до този момент не бяха разпределени с конкретна заповед за разглеждане в отделенията на колегията.

Предвид разпространилата се глобално епидемия от SARS-CoV-2 (COVID-19) и обявеното от 13 март 2020 година извънредно положение в страната, временно съгласно Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на народното събрание от 13 март 2020 г. и за преодоляване на последиците (загл. доп. - дв, бр. 44 от 2020 г., в сила от 14.05.2020 г.) бяха спрени определени съдебни производства. С цел преодоляване на създалото се забавяне при разглеждане на делата председателят на ВАС издаде заповеди за преразпределение на определен брой дела за разглеждане в допълнителни съдебни заседания. Предприетите действия от страна на председателя на съда позволиха производствата по спрените дела да бъдат насрочени и разгледани във възможно най-кратки срокове, като по този начин бе наваксано

създалото се временно краткосрочно забавяне вследствие гореописаните извънредни обстоятелства.

ОБРАЗУВАНЕ И РЕШАВАНЕ НА ДЕЛАТА:

През отчетния период за 2020 година във Втора колегия на Върховния административен съд са образувани общо 7309 дела, а от предишния период са останали висящи 1796 броя дела. В посочената бройка са включени делата на тричленните състави от второ, пето, шесто и седмо отделение на съда, делата на петчленните състави на Втора колегия, класифицираните дела, делата по молби за бавност и делата, разглеждани от смесените 5-членни състави на съдии от Върховния касационен и Върховния административен съд, разпределени на съдия-докладчик от състава на Втора колегия дела.

Поради предприетите мерки за бързо насрочване и разглеждане на делата в съкратени срокове, през 2020 година се продължава тенденцията създадена през 2019 година, като в колегията са разгледани и свършени със съдебен акт по-голям брой дела, спрямо броя на новообразуваните дела през годината.

Общият брой на делата за разглеждане през годината в колегията възлиза на 9105, като от тях приключили с постановяването на краен съдебен акт са 8355 броя. В открито съдебно заседание са разгледани 4425 дела, а в закрито заседание са постановени актове по 3930 дела.

По отделения в колегията статистиката сочи следното за общо разгледани дела:

- Във второ отделение на ВАС са образувани 1505 броя дела, от предходния период са останали висящи 415 броя дела, разгледани са 1920 броя дела, от които са свършени 1791 броя дела;

- В пето отделение на ВАС са образувани 1729 броя дела, от предходния период са останали висящи 449 броя дела, разгледани са 2178 броя дела, от които са свършени 1884 броя дела;

- В шесто отделение на ВАС са образувани 2218 броя дела, от предходния период са останали висящи 520 броя дела, разгледани са 2738 броя дела, от които са свършени 2424 броя дела;

- В седмо отделение на ВАС са образувани 1255 броя дела, от предходния период са останали висящи 390 броя дела, разгледани са 1645 броя дела, от които са свършени 1601 броя дела;

Заместникът на председателя и ръководител на Втора колегия на ВАС съдия Милка Панчева през 2020 година до момента на своето пенсиониране разгледала общо 68 дела, всичките приключени в срок, от които 24 броя в тричленен състав, 43 броя – в петчленен състав.

След поемане на ръководството на Втора колегия на ВАС, председателят на съда Георги Чолаков разгледа общо 114 дела, всичките приключени в срок, от които 2 броя в тричленен състав, 54 броя – в петчленен състав, 57 броя молби за бавност и 1 брой АНП.

При спорове за подсъдност на дела между общите съдилища и административни съдилища, смесени петчленни състави, съставени от трима съдии на ВКС и двама съдии на ВАС са постановили 27 съдебни актове.

Председателите на отделенията от колегията са разгледали 12 жалби на страни с оплакване за неизпълнение от административните органи на влязъл в сила съдебен акт и молба за налагане на санкция на виновното лице по чл. 304 от АПК.

През отчетния период председателите на отделенията и председателя на колегията продължиха да обработват новопостъпилите първоинстанционни жалби, касационни жалби, частни жалби и молби за отмяна на влезли в сила съдебни актове, като извършваха проверка за тяхната редовност и съответно при необходимост същите се оставяха без движение с конкретни указания по чл. 213б от АПК. Въпреки, че измененията на процесуалния закон бяха приети още 2019 година в голямата си част подадените до съда сезиращи актове не отговаряха на изискванията за редовност, поради което се налагаше тяхното обездвижване. При неизпълнение на дадените указания, производство се прекратяваше еднолично с разпореждане на председателя на отделението или колегията. Това разпореждане, съгласно чл. 213б, ал. 4 от АПК подлежи на обжалване пред тричленен, респ. петчленен състав, поради което работата на съдиите по повод визираното производство запази своята натовареност.

В края на годината са останали висящи, насрочени за разглеждане 1472 дела. В колегията са останали ненасрочени 72 броя дела, поради постъпленията на първоинстанционни жалби и на приключени дела от административните съдилища в страната през месец декември, както и с необходимостта от законосъобразното процесуално развитие на производствата, задължението на съда да указва на страните за попълване делата с доказателства, отстраняване на нередовности и създаване предпоставки за надлежно упражняване на правото на достъп до съд на страните в процеса. С оглед осъзната необходимост от бързина при разрешаване на възникналите спорове между гражданите и администрацията в

страната, огромната част от постановените съдебни актове са в границите на разумния срок.

Във Втора колегия на Върховен административен съд в едномесечен срок са изготвени съдебни актове по 7221 дела; в разумния срок до три месеца са постановени 807 акта, а над три месеца 327 акта.

Така посочените статистически данни свидетелстват за бързината при изготвяне на съдебни актове в срок, което е важен фактор при устояване на завоюваните позиции. В тази връзка съгласно данните, включени в Информационно табло на ЕС в областта на правосъдието за 2020 година за пореден път, дейността на Върховния административен съд и административните съдилища е оценена изключително високо, като българското административно правораздаване е поставено на първо място по показателя бързина на разглеждане на административно дело на всички инстанции в целия Европейски съюз.

Увеличила се е ефикасността и стабилитета в правораздавателната дейност на ВАС, за което основно заслуга има както организацията на правораздавателния процес, така и личната мотивираност и професионализъм на съдиите в колегията. Макар да съществува известно забавяне при изготвянето на неголям брой съдебните актове, постигнатата бързина и срочност е добър показател за работата на съдиите от втора колегия, на фона на високата индивидуална натовареност. Трябва този резултат да се отдаде и на добрата организация в дейността на отделенията и на колегията в цялост.

През отчетния период с цел балансираност натовареността на съдиите, всеки от тях разглежда в открито заседание седмично три

дела плюс едно отложено, съответно четири дела. Запазен беше и редът за провеждане на заседание на постоянно действащите петчленни състави, веднъж месечно, за което всеки съдия получава две или три дела, в зависимост от разпределените му компютърно на случаен принцип. Паралелно с провежданите открити заседания, всеки съдия получава различен брой дела за произнасяне в закрити заседания на тричленен или петчленен състав.

Описания работен режим доведе до запазване на темповете при срочността на изготвените актове, като същото се дължи предимно на ефикасната и отговорна работа на магистратите от Втора колегия, което следва да бъде отчетено като техен личен принос и през отчетната 2020 година.

Средната годишна натовареност на съдия от колегията през 2020 година при щатна численост от 50 съдии, възлиза на 130-140 бр. дела, което обуславя висока натовареност. Всички председатели на отделния и зам.председателят на колегията са с над 150 постановени крайни актове по делата.

Изложената статистика дава обща картина, без да обхваща напълно дейността на Втора колегия. Следва да се добави, че качеството на постановените съдебни актове е на високо ниво, мотивите са задълбочени и обосновани, въпреки разнородната материя от закони, разглеждани в четирите отделения.

Освен разглеждане на заведените спорове по същество в колегията постъпват и не малък брой исканията за спиране на допуснато предварително изпълнение, по които съдебният състав се произнася с акт, който не се отчита в статистически данни, но въпреки това постановяването му е времеемко, тъй като обемът на съдебния акт е не по-малък от акта, с който спорът се разрешава по същество.

При постановяване на коментирания акт се изисква цялостен анализ и преценка за баланса между индивидуално засегнатия интерес на адресата на акта и преследваната от публичноправния орган общественополезна цел.

По аналогичен начин, макар и не толкова често, в производствата се поставят и въпроси, налагащи произнасяне на съдебните състави по искания за спиране на производството по конкретното дело и сезиране на Съда на Европейския съюз за постановяване на преюдициални заключения. Основателността на съответните искания се преценява в контекста на цялата юриспруденция на СЕС, което налага изключително задълбочен и всеобхватен анализ. Извън факта, че статистическите данни за натовареността не отчитат процесните обстоятелства, към тази част на доклада следва да се добавят и съдебните заседания, в които съдиите от Втора колегия участват.

Голяма част от делата във Втора колегия на ВАС са свързани с оспорването на актовете на различни и специфични секторни регулаторни органи, актове на Висшия съдебен съвет, актове на отделните министри, се съпътстват и с искане за спиране на допуснато по силата на закона или от органа предварително изпълнение на оспорвания акт. Това налага произнасяне по искането в кратък срок, а често пъти проверката за наличие на основание за спиране на допуснато предварително изпълнение е съпроводена с голяма фактическа, в много случаи и правна сложност. Сложността е свързана както с оглед индивидуалните специфики на съответното дело, така и с оглед съответната материя. Като пример могат да се посочат актовете на Комисията за финансов надзор, БНБ, ВСС и др. Особено интензивни са действията на органите в системата на МВР

във връзка с мерките по отношение на чужденците, влезли или намиращи се в незаконен престой на територията на България, актове на КРС, Съвета на електронни медии, на органите по здравеопазването на населението, на различни управляващи органи по оперативни програми, разпределящи финансови средства от европейските фондове, като така извършеното изброяване не е изчерпателно.

Не се очертава като проблем пред правораздавателната дейност на ВАС, респективно във Втора колегия на съда, своевременното насрочване за разглеждане в открито заседание на образуваните дела. Широката материална и инстанционна компетентност, съчетана с отделни ситуационни кампании обуславят голямо постъпление, но ръководството полага усилия за своевременно разглеждане на всички образувани дела в отделенията от тричленните състави.

Изложеното до тук недвусмислено налага извод за висока натовареност и интензитет на дейност на съдиите от Втора колегия във ВАС. Въпреки това, магистратите демонстрират висок професионализъм и се справят със задълженията си срочно и качествено.

ЕФИКАСНО И ПРОФЕСИОНАЛНО АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ГРАЖДАНИТЕ

Съществен аспект от дейността на ръководството на Колегията е насочен и към административният ресурс, неговото оптимално разпределение и подобряване ефикасността му, там където

е необходимо. Всъщност следва да се отбележи, че служителите от Втора колегия на Върховният административен съд подхождат изключително отговорно и лоялно към задълженията си. Организацията на деловодствата и административните звена обслужващи страните в производствата пред ВАС, позволява и гарантира спазването правата и интересите им, като основни императиви в дейността са бързата, своевременна реакция и процесуалната икономия. Обръща се специално внимание както в ежедневието на документооборота, така и при сътрудничеството с други административни звена, но преди всичко – върху отношението на служителите към гражданите. Изградената в съда и колегията управленческа структура позволява адекватен информационен обмен между ВАС и останалите административни съдилища в страната, а също и с различни институции, което създава възможност за своевременна реакция при възникнали неизяснени въпроси и ситуации.

Изцяло и задълбочено продължи да се работи за статута на съдебният помощник, като понастоящем всеки съдебен състав във Върховният административен съд работи с такъв. Ролята на съдебните помощници е да подпомагат технически съдиите при проверка редовността и окомплектоването на постъпващите преписки, а също и да подготвят проект за съдебни актове, под напътствието на съдиите. Взаимоотношенията между съдиите и съдебните помощници са на добро колегиално ниво, съзнавайки, че сътрудничеството е полезно за изграждането на бъдещи кадри на системата на административните съдилища.

През цялата 2020 година служителите и съдебните помощници, които работят към Втора колегия на ВАС, изпълняваха

задълженията си съвестно и качествено, демонстрирайки желание за развитие и стремеж към професионализъм.

В заключение следва да се изкаже благодарност на всички съдии и съдебни служители, подпомагащи дейността на Втора колегия за извършената от тях работа през целият отчетен период. Осъществяването на качествено, бързо и достъпно административно правораздаване е основен принцип ръководещ дейността на Върховния административен съд.

ВТОРО ОТДЕЛЕНИЕ

За отчетния период във второ отделение са работили 15 съдии: Георги Колев – председател на отделението, Таня Радкова, Галина Солакова, Захаринка Тодорова, Илияна Дойчева, Мариета Милева, Севдалина Червенкова, Любомира Мотова, Емилия Кабурова, Анелия Ананиева, Диана Петкова, Таня Дамянова, Стефка Кемалова, Мартин Аврамов и Славина Владова, организирани в четири съдебни състава с председатели Севдалина Червенкова, Захаринка Тодорова, Мариета Милева, Галина Солакова и Таня Радкова.

Със заповед № 1071/15.04.2020 г. на председателя на Върховния административен съд Диана Петкова – съдия в Административен съд Ямбол, командирована във ВАС, считано от 27.05.2019 г. до завръщане на съдия Захаринка Тодорова, е изменена т. I на заповед № 1387/23.05. 2019 г. на председателя на Върховния административен съд и съдия Диана Петкова е командирована във

Върховния административен съд, на незаета длъжност „съдия“, считано от 21.04.2020 г.

Със заповед № 1437/30.06.2020 г. на председателя на Върховния административен съд във връзка с освобождаването от длъжност на Галина Матейска – съдия в четвърто отделение на Върховния административен съд и подадена молба от съдия Любомира Мотова, тя временно е разпределена в четвърто отделение на Върховния административен съд до вземане на решение за разпределението на съдиите по колегии и отделения от пленума на ВАС, като считано от 1 юли 2020 г. съдия Любомира Мотова е изключена от всички групи дела на Второ отделение и петчленен състав на II колегия в Системата за случайно разпределение на делата.

От месец септември поради ползване на дългосрочен отпуск на съдия Мартин Аврамов в отделението е командирована съдия Таня Дамянова – заместник на административния ръководител – заместник председател на Административен съд Разград, считано от 21.09.2020 г. до завръщането на съдия Мартин Аврамов.

От 7 октомври 2020 г. поради завръщането на съдия Захаринка Тодорова, която със заповед № 2454/03.10.2018 г. на председателя на Върховния административен съд е била изключена изцяло от Системата за случайно разпределение на делата, считано от 05.10.2018 г., поради избирането ѝ за член на Комисията по атестирането и конкурсите при Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, същата е включена със 100 % натовареност в Системата за случайно разпределение на делата.

През изминалата година във второ отделение са разглеждани дела по Закона за устройство на територията, Закона за

териториалното и селищно устройство /отм./, Закона за кадастъра и имотния регистър, Закона за нотариусите и нотариалната дейност, Закона за частните съдебни изпълнители, Закона за посевния и посадъчния материал, Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, както и по издадените въз основа на тези закони наредби.

През изминалата година въз основа на заповед № 2744/22.12.2020 г. е удължен срока, определен в т. I, т. II и т. III от заповед № 2484/05.10.2018 г. на председателя на Върховния административен съд, като съдиите от отделението са разглеждали и дела по Закона за нотариусите и нотариалната дейност и Закона за частните съдебни изпълнители.

През изминалата година въз основа на заповед № 2424/29.06.2020 г. е удължен срока, определен в т. I, т. II, т. III и т. IV от заповед № 505/14.02.2020 г. на председателя на Върховния административен съд, като съдиите от отделението са разглеждали и дела по Закона за държавната собственост и Закона за общинската собственост.

От месец март 2020 г., оглед обявеното извънредно положение на територията на страната и с цел намаляване на риска от възникване на нови случаи на грип, остри респираторни заболявания и коронавирусна инфекция (COVID-19), със заповед № 949/10.03.2020 г. на председателя на ВАС за периода 16.03.2020 г. – 27.03.2020 г. е преустановено провеждането на открити съдебни заседания, с изключение на делата по Закона за обществените поръчки, Изборния кодекс и дела, за които закон предвижда разглеждането в срок, по-кратък от един месец, като е разпоредено всички отсрочени съдебни заседания да се насрочат за разглеждане

до 15 юни в извънредно заседание или като част от редовните заседания – съобразно графика на отделните съдебни състави. Със заповед № 988/16.03.2020 г. е разпоредено да се преустанови разглеждането на всички видове административни дела за периода на обявеното извънредно положение 16 март – 13 април 2020 г. включително, с изключение на делата по чл. 60 и чл. 166 АПК, делата по чл. 75 и чл. 157 ДОПК, делата по чл. 72 ЗМВР, делата за допускане на обезпечение на бъдещ и висящ иск и делата за обезпечаване на доказателства. Разпоредено е всички отсрочени дела да се насрочат за разглеждане до началото на съдебната ваканция.

От изготвената статистическа справка за дейността на ВАС през 2020 г. се установява, че във второ отделение има свършени 1791 броя дела, от които: 1111 броя дела – в открито и 680 броя дела – в закрито съдебно заседание.

Към 31.12.2020 г. броят на висящите дела е 474 броя. Образованите дела през 2020 г. във II отделение са 1505 или общо броят на делата за разглеждане през годината е 1920 броя, от които свършени 1791 броя, от тях в открито съдебно заседание 1111 броя, а в закрито – 680 броя, като са останали към 31.12.2020 г. висящи дела – 474 броя. От общия брой образувани 1505 броя дела, тези по жалби срещу подзаконови нормативни актове са 17 броя дела.

В контекста на изложеното, наред с увеличението на броя на образувани и решени дела, следва да се има предвид, че отчитането на работата на съдиите във второ отделение на ВАС по приетата отчетна форма - по критерий брой на свършените дела и написването им в срок, не отразява реалната им натовареност. Не само с оглед необходимостта от постановяване на различни процесуални актове наред с решенията в първоинстанционните съдебни производства, но

и предвид разнообразието и сложността на преобладаващата част от възложената материя.

Натовареността на съдиите в отделението за 2020 г., предвид свършените за периода дела, е както следва:

<i>Второ отделение</i>	<i>свършени дела</i>									
	<i>3- чл.</i>	<i>5- чл.</i>	<i>7- чл.</i>	<i>КИ</i>	<i>СМ.С</i>	<i>2020 г.</i>	<i>2019 г.</i>	<i>2018 г.</i>	<i>2017 г.</i>	<i>2016г.</i>
Георги Колев	197	10			СМ.С- 2 АНП – 3	210	227	79	-	-
Анелия Ананиева	141	11		1		154	173	47	172	183
Галина Солакова	143	10			1	154	178	192	159	181
Диана Петкова	124	14		1	1	140	90	-	-	-
Емилия Кабурова	87	8			1	96	142	208	170	173
Захаринка Тодорова	24	2			1	27	-	-	-	-
Илияна Дойчева	140	11			1	152	186	185	42	-
Любомира Мотова	63	1				64	201	179	186	162
Мариета Милева	125	8			1	134	147	201	179	186
Мартин Аврамов	103	12				115	177	190	141	-

Севдалина Червенкова	148	16				164	176	199	162	183
Славина Владова	137	11		1		150	190	141	-	-
Стефка Кемалова	145	10		1		156	195	127	-	-
Таня Дамянова	50	3			1	54	-	-	-	-
Таня Радкова	151	8				159	175	210	169	175

Статистическите данни сочат, че съдиите от второ отделение са сред отделенията с най-висок брой приключени дела във Върховния административен съд.

При условие, че при насрочване на съдебните заседания се спазва стриктно Заповед № 547/12.05.2014 г. на председателя относно натовареността (видно и от почти еднакъв брой приключени дела на съдиите в отделението), резултатите се дължат на положените усилия по предварителната подготовка на делата с цел отстраняване на всички процесуални пречки за разглеждане на спора и своевременно събиране на необходимите доказателства. От съществено значение също е добрата работа на съдебните служители във връзка с обработката на книжата и връчването на призовки и съобщения. На практика в отделението много рядко се отлагат дела, най-вече поради необходимост от събиране на допълнително поискани от страните доказателства в първоинстанционните производства, както и при прилагане нормата на чл. 139, ал. 1 АПК.

Изложеното налага извод, че второ отделение продължава да работи при условията на високо натоварване дори и с оглед

разпореденото със заповед № 988/16.03.2020 г. преустановяване на всички видове административни дела за периода на обявеното извънредно положение на територията на страната – 16 март – 13 април 2020 г. включително. Съдиите от отделението изписваха дела, но не успяха да ползват в пълен размер годишните си отпуски, което неминуемо дава отражение върху работния им капацитет през следващия период.

По отношение спазване на критерия срочност при постановяване на съдебни актове, срокът за изготвяне на съдебните актове в отделението е 1648 броя – съдебни актове, изготвени до 1 месец, 62 броя – над 1 месец и 81 броя - над 3 месеца.

Прави впечатление и немалкият брой на делата, решени на петчленни състави в отделението – 232 броя. Фактът е показателен за натовареността и професионализма при решаването на този вид дела, които обхващат материята на цялата Втора колегия.

Анализът на фактическата и правна сложност на разглежданите казуси, както и безспорният факт, че сред постъпващите в отделението дела не са налице идентични дела (т.нар. серии), респ. всяко постъпващо дело е както от значение за развитието на правото, така и от значение за унифициране на правоприлагането, налагат извод, че въпреки своята висока натовареност, съдиите от второ отделение показват изключително висока ефикасност в работата си.

Посочените обективните показатели за качествено правораздаване, извеждащи за шеста поредна година второ отделение на челна позиция в съда, са резултат на изключително отговорното отношение и съвместно изпълнение на служебните задължения от

страна на целия личен състав – съдии, съдебни помощници и служители.

През отчетната година в отделението са работили съдебните помощници Десислава Табакова, Владислава Йорданова, Аксиния Каменова, Александър Чанков, Анастасия Хитова и Иваел Лозев, подпомагащи работата на председателя и постоянните състави.

През по-голямата част от 2020 година в отделението са работили четирима деловодители, трима секретари и двама куриери, които са много натоварени, предвид обема на работа. Независимо от това, изпълняват задълженията си с необходимото старание и високо чувство за отговорност. По отношение дейността им няма оплаквания от граждани или забележки от страна на съдийския състав.

Отличните резултати и професионално реализирани отговорности в дейността на съдиите и служителите от второ отделение през изминалата 2020 г., утвърждават европейските стандарти за качествено, бързо и достъпно правосъдие и заслужават да им бъде отдадено следващото се уважение и благодарност за постигнатото.

ПЕТО ОТДЕЛЕНИЕ

През отчетната 2020 г. пето отделение при Върховния административен съд осъществяваше правораздавателната си дейност с четири съдебни състави, с участие на трима командировани съдии. От м. октомври съдия М. Михайлова е с прекратена командировка в КАК. Въз основа на заповед № 2186/ 1.10.2020 г. на председателя на Върховния административен съд ѝ е определен постоянно действащ състав. Така предвид посочената заповед,

заповед №868/ 22.03.2019 г. и № 1292/ 10.05.2019 г. на Председателя на ВАС, съдиите са разпределени в следните четири съдебни състави:

1. Диана Добрева, Виолета Главинова, Еманоил Митев,
2. Здравка Шуменска, Донка Чакърва, Емил Димитров.

Съдия М. Михайлова заседава със съдиите Здравка Шуменска и Донка Чакърва

3. Галина Карагьозова, Юлия Ковачева, Мария Николова
4. Анна Димитрова, Илиана Славовска и Тинка Косева.

Председателят на отделението Йовка Дражева заседава с всички състави.

През 2020 год. съдиите от пето отделение разглеждат дела по Закона за Министерство на вътрешните работи, Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за ДАНС, Закона за защита на личните данни, Закона за държавния служител, Закона за горите, Закона за юридическите лица с нестопанска дейност, Закона за хазарта, Закона за физическото възпитание и спорта, Закона за достъп до обществена информация, Закона за защита от дискриминация, Закона за измерванията, Закона за безопасното използване на ядрената енергия, Закон за чистота на атмосферния въздух, Закона за ветеринарномедицинската дейност, Закона за рибарството и аквакултурите, Закона за пчеларството, Закона за защита на животните, Закона за задължителните запази от нефт и нефтопродукти, Валутния закон, Закона за независимия финансов одит, Закон за виното и спиртните напитки, Закона за физическото възпитание и спорта, Закона за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, Закон за статистиката, Закон за държавния резерв и военновременните запази, Закон за лова и

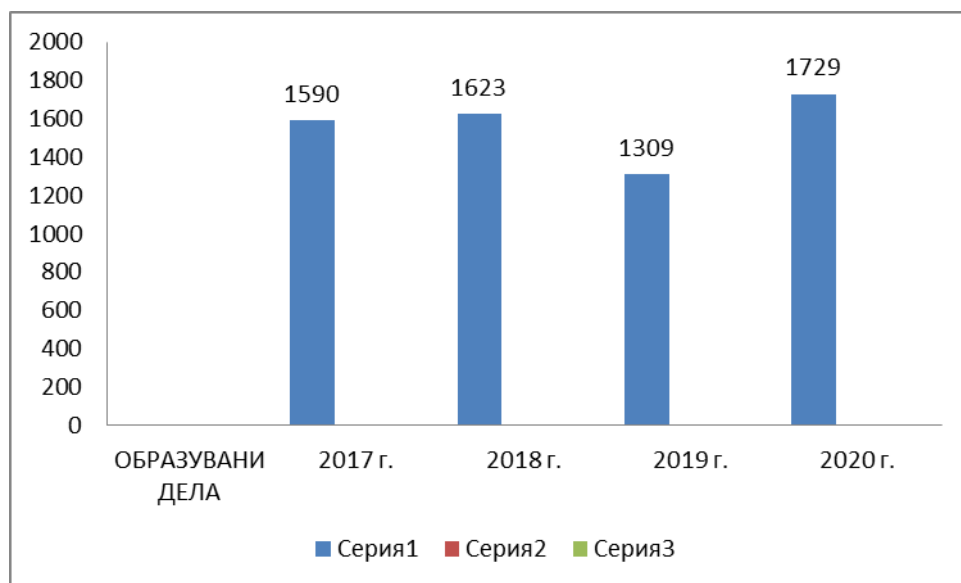
опазване на дивеча, Закон за независимите оценители, Закона за защита на растенията, Закона за дипломатическата служба, Закон за Данс, Закона за търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ Закон за вътрешния одит в публичния сектор, ЗПЗП, Закон за правната помощ, Закон за защита на класифицираната информация, Закон за висшето образование, Закон за предучилищното и училищното възпитание, Закон за признаване на професионални квалификации, Закон за развитието на академичния състав, Закон за БАН, Закон за насърчаване на научните изследвания, Закон за професионалното образование и обучение, Закон за търговския регистър и ЮЛНЦ, Закон за фуражите, Закон за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и други дела възложени със заповеди на председателя на Върховния административен съд като конкурси, административни услуги, искиви производства, подзаконови нормативни актове на общинските съвети, съобразно връзката им с материални закони, възложени на отделението.

В условията на извънредна епидемична обстановка от месец март 2020 г. и взетите протиепидемични мерки, организацията на работа се променяше, съдебните заседания се пренасрочваха, съдебните състави заседаваха в условия на строги протиепидемични мерки, произнасянето се извършваше в много от случаите онлайн. През 2020 г., новата възложена материя на отделението наложи създаване на нови групи дела в системата за разпределение на делата с цел по-равномерно натоварване на съдиите. Затова през изминалата година нямаше основание да се повишава процентното натоварване на съдии, каквато практика имаше през предходната календарна година. Традиционната за предходни години голяма висящност на

делата е преодоляна, като насрочването на делата през 2020 г. беше в рамките до 2-3 месеца от образуване на делото.

Към 31.12.2019 г. в отделението има висящи 449 бр. дела, а към 31.12.2020 г. висящите са 368 бр. дела. За сравнение към 31.12.2018 г. в отделението има висящи 1270 дела. Това означава намаляване на висящността повече от 3 пъти.

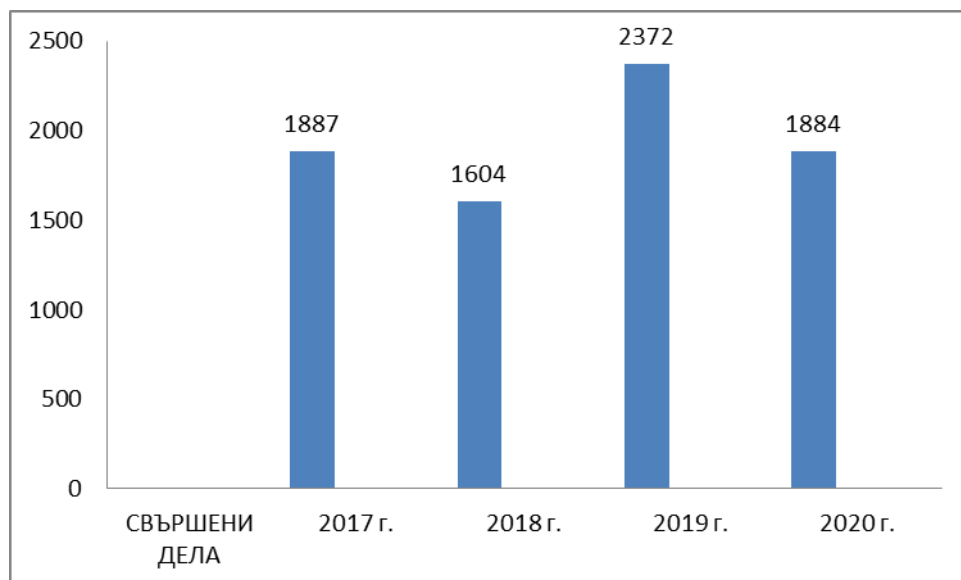
През 2020 г. в пето отделение са образувани нови 1729 бр. или общо са поставени на разглеждане 2178 бр. За съпоставка през 2017 г. са образувани 1590 бр., през 2018 г. -1623 бр., а през 2019 г. -1309 бр. Данните означават, че за периода от 2017-2020 г. последната отчетна година е с най-много образувани дела. Това обстоятелство може да бъде обяснено с прехвърлянето през м. февруари 2020 г. на пето отделение на вече образувани дела от четвърто и семо отделение на Върховния административен съд.



От новообразуваните дела 1683 бр. са в тричленни съдебни състави, 43 са класифицираните дела, 3 дела са по чл.304 от АПК.

В петчленни състави на съдиите от пето отделение са образувани общо 115 дела, от които 1 класифицирано. Свършените са 128 бр. Делата в смесени петчленни състави са общо 7 бр.

Общият брой на свършените дела на пето отделение през 2020 г. са 1884 бр., от които 1849 са в тричленни съдебни състави, 32 бр. са класифицирани дела и 3 бр. АНП. През 2017 г. свършените дела са 1887 бр., през 2018 г. са 1604 бр., през 2019 г. са 2372 бр. При съпоставка с образуваните дела за календарната 2020 г. се налага извод за бързина на насрочване, призоваване и решаване на делата. От поставените на разглеждане 2178 бр. дела 86,50% от тях са свършени през отчетната 2020 г.



От всички свършени дела 1101 бр. са в открити съдебни заседания, а 784 бр. в закрити заседания. Изводът е, че свършените дела в закрити заседания са 41,56% от всички свършени дела, което е висок показател за дела на образуваните в частни производства дела.

При съпоставяне на образуваните към свършените дела е видно, че броят на свършените дела спрямо предходната година като абсолютно число е по-малък, но е приблизително еднакъв с делата от 2017 г. Статистиката обаче сочи за голямо намаляване на

висящността на делата, тъй като съдиите са свършили 155 дела повече от образуваните. Налага се извод, че новата материя, която беше възложена на пето отделение не затрудни съществено съдиите и това не повлия на резултатите.

От свършените през 2020 г. дела на пето отделение, съдиите са изготвили съдебни актове в срок до 1 месец по 1502 дела / при 1610 дела за 2019 г. /, в срок от 1 до 3 месеца по 251 дела / при 403 дела за 2019 г. и 223 дела за 2018 г./, а над 3 месеца по 131 дела / при 117 дела за 2019 г. и 77 дела за 2018 г./. Броят на делата с постановени по тях съдебни актове в едномесечен срок в сравнение с миналата година е намалял, но въпреки това представлява 79,72 % от всички свършени дела. Увеличен е броят на делата с постановени съдебни актове над 3 месечния срок, което е нормално при навлизане в нова материя. Въпреки това тези дела представляват само 6,95% от свършените дела.



Свършените дела през 2020 г. от съдиите в пето отделение в тричленни състави, ведно с класифицираните дела са както следва:

Анна Димитрова – 129 дела / с делата в петчленни състави общо 145 бр./

Виолета Главинова-121 дела / с делата в петчленни състави общо 132 бр.

Галина Карагьозова 184, от които 32 разпореждания по чл.213б, ал.2 от АПК, постановени при заместване на председателя на отделението, или 152 дела / с делата в петчленни състави общо 199 бр/,

Диана Добрева 137 дела/ с делата в петчленни състави общо 149 бр./

Донка Чакърлова 141 дела / с делата в петчленни състави общо 149 бр./,

Еманоил Митев 131 дела / с делата в петчленни състави общо 136 бр./,

Емил Димитров 138 дела / с делата в петчленни състави общо 148 бр./,

Здравка Шуменска 147 дела / с делата в петчленни състави общо 161 бр./,

Илиана Славовска 143 дела/ с делата в петчленни състави общо 155 бр./,

Йовка Дражева 186 дела, от които 131 дела по чл. 213б, ал.2 и ал.3 от АПК / с делата в петчленни състави общо 195 бр./,

Марина Михайлова 7 дела,

Мария Николова 140 дела /с делата в петчленни състави общо 152 бр./,

Тинка Косева 132 бр. /с делата в петчленни състави общо 145 дела/

Юлия Ковачева 131 бр. /с делата в петчленни състави общо 138 дела/.

Като краен резултат с най-много свършени дела в тричленни състави са съдиите Галина Карагьозова 152 бр., Здравка Шуменска 147 бр., Илиана Славовска 143 бр. и Донка Чакърова 141 бр.

Деловодната работа в отделението е извършвана от четирима съдебни деловодители: Бистра Мутафчиева, Луиза Кацарска, Светла Касабова и Виктория Борисова, които работеха през по-голямата част от времето по графици заради епидемичната обстановка.

През 2020 г. съдебните секретари в пето отделение са: Мадлен Дукова и Николина Аврамова.

Куриерите в отделението от 2019 г. са двама Ренета Георгиева и Даниела Мазнева.

Секретар –деловодители на председателя на отделението за 2020 г. бяха последователно Павлина Жекова, Боряна Георгиева, Милка Ангелова, които работеха по заместване и по графици.

Деловодителите работиха усилено и добросъвестно при образуване, насрочване, пренасрочване на делата. Създадената организация на работа в извънредната обстановка в страната не се отрази на качеството на изпълнение на поставените задачи. Отговорно и без претенции служителите съобразиха новите правила и в намален състав по графици обслужваха гражданите. Секретарите работят с по два съдебни състава и продължават да са безупречни. Куриерите преобладаващо работеха по графици, което ги натовари значително по време на дежурство.

През 2020 год. в пето отделение работят следните съдебни помощници, разпределени съответно към всеки съдебен състав: Виктор Йорданов, Габриела Генчева, Ива Иванова, Мария Хубчева. Съдебните помощници Мария Трионджиева и Дияна Рангелова /от м. март 2020 г./ работеха последователно по график с всеки съдебен състав. До м. септември 2020 г. личен съдебен помощник на председателя беше Теодора Кьосева, която последните четири месеца се наложи да ползва отпуск по болест. Това веднага се отрази на организацията на работа на съдебните помощници, които трябваше да заместват Кьосева и работеха с доклада на отделението последователно по предварително изготвен график от председателя на отделението. Виждам, че това беше полезно за младите колеги и представлява за тях нов професионален опит.

Независимо от трудната година, свързана с непрекъснато променяща се организация на работа в съда и новата възложена на отделението материя, както съдиите, така и съдебните служители се справиха с преките си задължения професионално, съвестно, в много добър синхрон и микроклимат в съответните съдебни състави.

Благодаря на всички за отговорното отношение и за търпимостта в тази непозната за нас нова професионална и жезнена среда.

ШЕСТО ОТДЕЛЕНИЕ

През отчетната 2020 г. съдиите от шесто отделение на Върховния административен съд за поредна година показаха висок

професионализъм, отговорност и бързина при изпълнение на задълженията си. Всеки един от тях притежава отлична професионална подготовка и опит, които са предпоставка за качеството на правораздаването и авторитета на съда сред обществеността. Спокойният климат и колегиалните отношения в трите състава, и в отделението като цяло допринесоха за постигане на отлични резултати в работата.

В началото на отчетната година до 15.04.2020 г. в отделението работиха единадесет съдии: Любомир Гайдов – председател на отделението, Наталия Марчева, Румяна Папазова, Георги Георгиев, Тодор Тодоров, Николай Гунчев, Росен Василев, Сибила Симеонова, Юлия Тодорова (командирана), Десислава Стоева (командирана) и Стела Динчева (командирана).

Със заповед № 1073/15.04.2020 г. на председателя на Върховния административен съд (ВАС) е командирован съдия Александър Митрев, като с т. II от нея е разпределен в шесто отделение, а с т. III е разпоредено да поеме всички насрочени дела, разпределени на доклад на съдия Юлия Тодорова в шесто отделение.

В отделението са определени следните постоянно действащи състави:

I състав (заповед № 1074/15.04.2020 г. на председателя на ВАС) – Наталия Марчева, Росен Василев, Сибила Симеонова и Александър Митрев;

II състав – Румяна Папазова, Николай Гунчев и Десислава Стоева;

III състав – Георги Георгиев, Тодор Тодоров и Стела Динчева.

Със заповед № 2182/01.10.2020 г. командироването на Стела Динчева е прекратено, а със заповед № 2183/01.10.2020 г. на председателя на ВАС е разпоредено съдия Таня Комсалова да бъде разпределена в шесто отделение и да поеме делата, разпределени на доклад на съдия Стела Динчева.

Със заповед № 2245/08.10.2020 г. на председателя на ВАС, поради навършването на 65-годишна възраст на Наталия Марчева и освобождаването от заемане на длъжността „съдия“, в шесто отделение, е командирована съдия Нели Дончева, като е разпоредено да поеме всички дела, които са разпределени на доклад на съдия Наталия Марчева.

Със заповед № 2246/08.10.2020 г. на председателя на ВАС е утвърдено в I състав на шесто отделение да заседават съдиите Росен Василев, Сибила Симеонова, Александър Митрев и Нели Дончева.

Предвид тези данни е необходимо да се подчертае, че през отчетната година, отделението е работило с общо шестима командировани съдии в трите състава. Въпреки това през този отчетен период промените, не са повлияли на добрата организация и качествено изпълнение на функциите на съдебните състави и на съдебните служители от отделението.

През 2020 г. в различни периоди към отделението работиха съдебните помощници София Тодорова, Стефан Желев, Мария Стефанова, Владислав Найденов, Милена Илиева и Ася Велкова. Съдебните помощници полагат старание да изготвят възложените им проектоактове в сравнително кратки срокове. Постъпващите в отделението доклади с жалби се преглеждат в деня на разпределянето, изготвят се справки по дела и конкретни въпроси,

възложени от съдиите в отделението. За извършената работа от всеки съдебен помощник, ежемесечно се изготвя отчет, който се представя на председателя на съответния състав и главния секретар.

При председателя на ВАС и председателя на шесто отделение не са постъпвали жалби срещу некоректни действия в съдебна зала от съдиите на шесто отделение или от неетично поведение на служителите – съдебни секретари, деловодители, куриер.

Изготвянето на съдебните протоколи от открити съдебни заседания, своевременното им обявяване в интернет страницата на ВАС, призоваването на страните по делата, на вещи лица, свидетели и др., се извършва от съдебните секретари към отделението. Към шесто отделение са разпределени секретарите Марияна Салджиева, която работи с първи и втори състав и Маринела Цветанова, която работи с трети състав.

Деловодната работа на отделението се осъществява от трима деловодители, които също са разпределени към всеки от съдебните състави: Петя Сербезова – първи състав; Мая Костадинова – втори състав; Мария Нешева – трети състав. В резултат на оптималното разпределение и обработването на делата, сканирането на документите, воденето на съдебната кореспонденция и др., е постигната максимална бързина и прецизност, въпреки прекомерната натовареност на деловодителите в отделението с оглед големия брой образувани и свършени дела.

На длъжността съдебен секретар към председателя на шесто отделение е Росица Енчева, като през различни периоди, предвид голямото постъпление на жалби срещу актове на министъра на

здравеопазването във връзка с извънредното положение, е подпомагана от Дафинка Добринска.

Всички съдебни служители имат добри отношения със съдиите от отделението и помежду си. Въпреки големия обем от работа и спецификата на задълженията, служителите се отнасят любезно и с нужното внимание към гражданите, изискващи справки по телефона и на място. При необходимост от заместване на отсъстващ служител или извънредно дежурство, работата се поема при условията на взаимозаменяемост от определен служител, без да възниква проблем или несъгласие.

През 2020 г. в шесто отделение се разглеждат дела по общо 39 материални закона, от които три кодекса и 11 закона, които се разпределят в отделението *ad hoc*. При тази статистика отделението е на едно от първите места в съда по многообразие на материални закони. Считаме, че тази част от материята, която не е разпределена с изрична заповед, през следващите месеци, следва да бъде регламентирана.

През отчетния период, преобладаващ дял от разглежданите дела в шесто отделение са по образувани касационни производства срещу обжалвани първоинстанционни решения и определения на административните съдилища, както и на дела, постановени във връзка с нормите на:

- Кодекса за социално осигуряване (КСО), Регламент № 883/2004 и Решение на ЕС от 05.11.2014 г. по дело № C-103/13 г. по спорове, възникнали между осигурители и осигурени лица, по решения на директорите на Териториалните поделения на Националния осигурителен институт, при отпускане и изменение на

всички видове пенсии и добавки към тях, трудови злополуки, задължителни предписания и разпореждания за възстановяване на недобросъвестно получени осигурителни плащания до 1000 лв.;

- Закон за гарантиране на вземанията на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя (ЗГВРСНР) – откази и неправилно отпуснати гарантирани вземания на правоимащи лица при обявяване на несъстоятелност на предприятия.

- Закона за социално подпомагане (ЗСП), Закона за интеграция на хората с увреждания (ЗИХУ), Закона за семейни помощи за деца (ЗСПД) - отпускане на всички видове социални помощи и интеграционни добавки и възстановяване на недобросъвестно получени суми и други категории дела, които по характера на споровете изискват максимална бързина и задълбочени познания в специфичната материя, както на българското, така и на европейското законодателство;

- Кодекса на труда - обявяване на трудови правоотношения от Инспекцията по труда по прикрити от работодателя взаимоотношения във връзка с престиране на труд от работници и издавани задължителни предписания по спазване на трудовото законодателство.

- Закона за здравно осигуряване (ЗЗО) по спорове, възникнали във връзка с изпълнението на сключени индивидуални договори между НЗОК и изпълнители на медицинска и стоматологична помощ, както и откази от сключването на договори; наложени санкции на изпълнители на медицинска помощ и аптеки, за нарушения на ИД, възстановяване на неоснователно получени суми от изпълнителите на медицински дейности на здравната каса; заплащане и осигуряване на

болните здравноосигурени лица скъпоструващи лекарства и лечение на територията на други държави;

- Закон за здравето (ЗЗ) – експертни решения на Националната експертна лекарска комисия, предписания за поставяне под карантина и изолация и други актове, свързани със спазване на протиепидемичните мерки по време на извънредната епидемична обстановка;

- Закона за опазване на околната среда (ЗООС) – екологични оценки за планове и програми, преценки за необходимост от извършване на ОВОС и решения по ОВОС за инвестиционни предложения, принудителни административни мерки, както и предписания, издавани от РИОСВ;

- Закон за управление на отпадъците (ЗУО) – оспорване на откази за регистрация и издаване на регистрационни документи на дружествата, осъществяващи дейност с отпадъци и актове на министъра на околната среда и водите за разрешение за извършване на дейност за оползотворяване на отпадъци;

- Закон за съдебната власт (ЗСВ) - спорове във връзка с правилата и класирането при проведени конкурси за назначения в съдебната система, по наложени дисциплинарни наказания на магистрати, атестиране и временно отстраняване от длъжност на магистратите;

- Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на придобитото имущество (ЗПКОНПИ) – оспорване на актове на Комисията за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество.

- Подзаконови нормативни актове, издаване от общинските съвети, съобразни с обществените отношения, по посочените по-горе закони.

Посочените материални закони и производствата по тях, не са изчерпателно изброени, но обхващат по-големия дял от разглежданите в отделението спорове.

През месец февруари на 2020 г. със заповеди на председателя на Върховния административен съд се преустановява насочването на жалби и образуването на дела в шесто отделение по спорове свързани със събиране на вземания по държавното обществено осигуряване и здравното осигуряване по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, Закона за правната помощ, Закона за адвокатурата и Закона за защита на класифицираната информация, но жалбите срещу съдебни актове, постановени по искове срещу държавата за вреди от нарушение на правото на Европейски съюз се разпределят към всички отделения, съобразно материята, разглеждана в съответното отделение, а новопостъпилите жалби по Закона за подземните богатства, Закона за задължителните запаси от нефт и нефтопродукти, Закона за административното регулиране на икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход, Закона за безопасното използване на ядрена енергия, Закона за чистотата на атмосферния въздух, Закона за биологичното разнообразие, Закона за защитените територии, Закона за физическото възпитание и спорта и Закона за младежта се насочват към шесто отделение (виж заповед № 503 от 14.02.2020 г., заповед № 504/14.02.2020 г., заповед № 507/14.02.2020 г., заповед № 506/14.02.2020 г., всички на председателя на ВАС).

През края на отчетния период в шесто отделение се разпределят и всички жалби по Закона за маслодайната роза и Закона за социалните услуги (виж заповед № 2465/11.11.2020 г. и заповед № 2466/11.11.2020 г. на председателя на ВАС).

През отчетната 2020 г. в шесто отделение се разглеждат и жалби срещу актове на министри. Преобладават и дела във връзка с разглеждане на спорове по законосъобразност на подзаконовни нормативни актове, които се разпределят в съда на случаен принцип от зам. – председателя на ВАС и ръководител на I колегия.

В производствата по дела на петчленни състави, съдиите от отделението разглеждат касационни и частни жалби срещу съдебни актове на тричленните състави на ВАС, Втора колегия и молби за отмяна на влезли в сила съдебни актове. На случаен принцип се разпределят от зам. – председателя и ръководител на Втора колегия дела – смесени състави, в които участват съдии от ВАС и ВКС, във връзка със спорове за подсъдност между общите и административните съдилища.

За отчетния период свършените първоинстанционни дела в шесто отделение са около 170 бр., в т. ч. образувани по ЗСВ, ЗООС, ЗБР и подзаконовни нормативни актове. Немалък е процентът на дела с фактическа и правна сложност, поради което по отношение на тези дела е необходимо провеждането на повече от едно заседание за събиране на доказателства.

При това голямо разнообразие от материални закони, които се разглеждат през 2020 г. в отделението (39 бр.), следва да се отчете обстоятелството, че немалка част от тях са с фактическа и правна сложност – в . т. ч. ЗООС, ЗУО, ЗПБ, ЗБР, ЗСВ.

През отчетния период се изменя неколнократно нормативната уредба по отношение, най-вече на административните спорове в сферата на здравеопазването, които заемат най-голям дял в работата на отделението. Например извънредното положение и епидемичната обстановка в България доведе до сериозни изменения на правната уредба в посочената област на обществените отношения, а само тези дела заемат $\frac{1}{4}$ от общия брой на делата, разглеждани в отделението, без да се отчита множеството жалби, които постъпиха срещу заповедите на министъра на здравеопазването, с които през месец март и април се въведоха редица противоепидемични мерки.

През 2020 г. в шесто отделение се наблюдават следните данни по отношение на показателите висящи, образувани, разгледани и свършени дела и срочност на постановяване на съдебните актове:

1. Висящи дела:

Към 01.01.2020 г. отделението е започнало работа с 520 дела, при 826 бр. за 2019 г., 906 бр. за 2018 г., 879 бр. за 2017 г.

Забелязва се, че за поредна година намалява броя на висящите дела в отделението, като през 2020 г. статистиката сочи около 300 по-малко висящи дела отколкото през изминалата 2019 г. Към 31.12.2020 г. висящите дела в отделението са 312 бр., което е един от показателите за изключително добра организация на работата на съдиите и служителите в отделението, въпреки извънредната натовареност през изминалата година. Следва да се постави акцент и на материалните закони, разглеждани в отделението, от които значителен е и броят на първоинстанционни дела, образувани срещу актове на колегиите на Висшия съдебен съвет (конкурси, атестации, дисциплинарни производства – 71 бр.), както и други

първоинстанционни дела, които с оглед специалната подсъдност се разпределят в шесто отделение – актове на министри. През годините практиката сочи, че тези дела се разглеждат поне в две открити съдебни заседания. Не без значение е и фактът, че по-голяма част от споровете по ЗСВ се разглеждат само на една инстанция (конкурси и атестации), което налага и по-голяма прецизност на съдебните състави при събирането на доказателства и постановяване на съдебните решения.

2. Образувани дела:

През отчетната 2020 г. в шесто отделение са образувани 2218 дела, от които 994 дела са разгледани в открито съдебно заседание и 1630 – в закрито заседание. За сравнение през 2019 г. в отделението са образувани 1495 дела, от които 1245 дела в открито заседание и 556 дела в закрито заседание, през 2018 г. – 1594 дела, от които 1184 – в открито, а 490 в закрито заседание, а през 2017 г. са образувани 1476 дела. Видно от статистиката, новообразуваните производства през 2020 г. в отделението са със 723 повече от изминалия отчетен период. Тези данни сочат, че шесто отделение е разгледало най-много дела в целия съд.

Необходимо е да се обърне внимание, че в отделението делът на делата, за които не е необходимо приподписване на касационната жалба, регламентирано в чл. 212, ал. 2 от АПК е около 80 %. Поради това съдебното производство се затруднява значително от липсата на адвокатска защита на страните по делата.

3. Разгледани дела:

Разгледаните през 2020 г. в шесто отделение дела са общо 2738, от които 2218 бр. са новообразуваните. За сравнение през 2019

г. делата в отделението са били общо 2321, от които 1495 бр. новообразувани, през 2018 г. делата в отделението са общо 2500 бр., от които 1594 бр. са били новообразувани, през 2017 г. делата в отделението са общо 2355, от които новообразувани - 1476 броя.

4. Свършени дела:

От общия брой на разгледаните дела пред изминалия отчетен период, са свършени 2424 броя. Към 31.12.2020 г. са останали 312 бр. висящи дела, от които насрочените са 294 бр. През 2019 г. в отделението са свършени 1801 броя, а висящите към 31.12.2019 г. са били 520 бр. Този показател е изключително важен, тъй като сочи реалната натовареност на съдиите в шесто отделение.

От статистическите данни е видно и броят на свършените дела през отчетния период на другите отделения в колегията. Във второ отделение са свършени 1791 бр. дела, в пето отделение – 1884 бр. дела, а в седмо отделение 1601 бр. дела. Следователно във второ отделение са свършени с 26 % по-малко дела, в сравнение с шесто отделение, в пето отделение са свършени с 22 % по-малко дела, а в седмо отделение – с 34 % по-малко дела.

Тези данни за такъв голям брой свършени дела на съдиите от шесто отделение, подчертава изключителната им натовареност през изминалата отчетна година.

5. Срочност на изписването на съдебните актове:

По показателите бързина при разглеждането и решаването на делата, отделението също отчита отлични резултати.

А) Срок до 1 месец:

От общо свършените дела в законоустановения едномесечен срок са приключени 2307 дела, което е над 95 % от постъплението в отделението.

Б) Срок от 1 до 3 месеца:

Съдебни актове по дела в срок от 1 до 3 месеца са постановени по 117 дела.

В) Срок над 3 месеца:

В шесто отделение за отчетната 2020 година няма съдебни актове, които са постановени след 3-месечния срок.

Просрочията при изготвяне на съдебните актове над 1 месец в по-голямата си част са в рамките на разумните срокове и с неголямо закъснение, предимно по дела с фактическа и правна сложност, изискващи повече време за проучване на събраните доказателства, излагане на по-пространни мотиви и запознаване на състава със съдебния акт. Освен това и технологично е необходимо време от няколко дни за събиране на подписи и обявяване на решенията, особено когато това съвпада с периода на ползване на годишни отпуски, заболяване на членове от състава, командировки, както и поради честата смяна на кадровия състав в отделението през 2020 г. От тези данни безспорно се установява, че по показател „срочност на правораздаването“, съдиите от шесто отделение постигат отлични резултати при разглеждане на делата и при постановяване на съдебните актове. За поредна година отделението демонстрира много добри постижения по този показател, въпреки огромният брой дела, разгледани през отчетния период.

За сравнение с останалите отделения във Втора колегия на Върховния административен съд: второ отделение – делата изготвени

в 1-месечен срок са 1648 бр. (92 %), в тримесечен – 62 бр., а в срок над 3 месеца – 81 броя; пето отделение – в 1 месечен срок – 1502 (80%), в тримесечен срок – 251 бр., а в срок над 3 месеца – 131 бр.; седмо отделение – в 1-месечен срок – 1177 бр. (74 %), в срок от 1 до 3 месеца – 337 бр. а над 3-месечния срок – 87 броя.

Посочените данни са показателни за бързата и ефективна работа на съдиите в отделението.

Отчетната 2020 година внесе много нови моменти в работата на шесто отделение:

- Чести кадрови промени;
- Участието в различни периоди на командировани съдии и в трите постоянни състава;
- Изменението на редица закони като Закона за здравето;
- Текучество на съдебни помощници;
- Извънреден обем от постъпления на жалби;
- Често отсъствие на съдии и служители, поради заболяваемост от COVID – 19.
- Прекомерна натовареност на съдебните състави и деловодителите, разпределени към тях.
- Липсата на обучения за съдии и съдебни помощници през отчетната година.

ИЗВОДИ:

1. От данните по посочените показатели може да се направи извод, че шесто отделение е започнало отчетния период със значително по-малко на брой висящи дела, в сравнение с предходни години и въпреки големият брой разгледани дела, съдиите в шесто

отделение са постигнали отлични резултати. Достигнатият брой висящи дела в края на отчетния период, който е с около 200 броя по-малко отколкото в началото на 2020 г. е показател, че за поредна година съдиите в отделението демонстрират висок професионализъм като се отчете и бързината и своєвременността на постановяване на съдебните актове.

2. Освен разпределените със заповед на председателя на ВАС материални закони, през отчетната година в шесто отделение се разглеждат и много закони, които са разпределени ad hoc:

- a. Закон за насърчаване на заетостта
- b. Кодекс на труда
- c. Закон за семейните помощи за деца
- d. Търговски закон – заповеди на министъра на правосъдието за изключване от списъка на синдиците и конкурси
- e. Семейен кодекс
- f. Закон за защита от вредното въздействие на химическите вещества и смеси
- g. Закон за защита от шума в околната среда
- h. Закон за медиацията
- i. Закон за правната помощ
- j. Закон за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите
- k. Закон за защита при бедствия
- l. Закон за адвокатурата.

3. Следва да се подчертае, че по редица закони се разглеждат производства, за които законодателят е предвидил по-кратки срокове. В шесто отделение това около 4-5 производства, които заемат немалка част от общо разгледаните и свършени дела – ЗСВ, ЗООС, ЗГВРСНР.

4. Специфичните правоотношения, които се разглеждат в отделението, свързани с отпускане на пенсии, настаняване на дела извън биологичните семейства по ЗЗДет., експертни решения на НЕЛК по ЗЗ, организационно и финансово подпомагане за лечение в чужбина на здравноосигурени лица, налагат по-бързо разглеждане и срочно постановяване на актове по тези оспорвания, тъй като се касае за хора в тежко материално или здравословно състояние, и е от изключителна важност стабилността на административния акт, за реализиране на претендираното право.

5. През 2020 г. в България се обяви извънредно положение и в тази връзка със заповед № 949 от 10.03.2020 г. на председателя на Върховния административен съд бе разпоредено за периода 16.03.2020 г. – 27.03.2020 г. да се преустанови разглеждането на открити съдебни заседания, а със заповед № 990/16.03.2020 г., този срок беше продължен до 13.04.2020 г. Въпреки извънредното положение, в което беше поставена и съдебната система, постъпилите жалби и образувани дела в шесто отделение бяха разгледани своевременно, което е показателно и от броя на висящите дела към 31.12.2020 г., което затвърждава доверието на обществото в съдебната система.

6. През месец април, в шесто отделение бяха подадени над 780 жалби срещу актове на министъра на здравеопазването, свързани с противоепидемичните мерки по Закона за здравето. Всички те бяха администрирани и образувани само в шесто отделение и

изключително много натовариха дейността и нормалния работен процес в отделението. Особено при тези производства беше, че до изменението на ЗЗ (ДВ, бр. 44 от 2020 г., в сила от 14.05.2020 г.), подадените по електронната поща на ВАС жалби от различни граждани и организации, не бяха окомплектовани и редовни, за да се образуват делата от момента на постъпването им. Липсата на електронно правосъдие допълнително затрудни работата, поради необходимостта от изпращането им за окомплектоване от административния орган, изпълнение на процедурата по чл. 158, ал. 1 от АПК във връзка с отстраняване на нередовности и уведомяването на жалбоподателите. Освен това, тези жалби бяха насочени срещу различни административни актове на министъра на здравеопазването, които обхващат широк кръг от обществени отношения – образование, дейността на лечебните заведения, забрана за излизане и влизане от и на територията на областните центрове, забрана за посещения на паркове, спиране дейността на заведения, магазини, търговски центрове и др. Поради това, доводите и възраженията за незаконосъобразност в жалбите бяха доста разнообразни с оглед спецификата на конкретния акт или съответно конкретна част от обжалваната заповед. Всички тези актове бяха с изключително кратък срок на действие и което налагаше бързото им разглеждане, въпреки големия обем, като преимуществено в жалбите се съдържаха и искане за спиране на административния акт. Не без значение е и фактът, че подобни мерки от министъра на здравеопазването не са взимани през последните десетилетия, поради което липсва и съдебна практика по подобни казуси. Едва с изменението на чл. 61, ал. 16 от Закона за здравето ((ДВ, бр. 44 от 2020 г., в сила от 14.05.2020 г.) се въведе изрична регламентация, че заповедите на министъра на

здравеопазването, свързани с противоепидемичните мерки са общи административни актове. Към настоящия момент във Върховния административен съд са висящи само две дела по процесните спорове, които са на инстанционен контрол пред петчленен състав на ВАС. През 2021 г. и 2022 г. се очаква в шесто отделение да продължава тенденцията за разглеждане на подобни дела на инстанционен контрол.

7. Като магистрати с доказано чувство за отговорност и висок професионализъм, съдиите в шесто отделение провеждат съдебните заседания при строго спазване на процесуалните правила и изготвят съдебните актове в законоустановените срокове.

8. Бързината при изготвяне на актовете не се отразява на качеството на работата. Решенията и определенията са с подробно изложени мотиви, обосновани правни доводи, анализ на доказателствата по делата и практиката на съда.

9. През изминалата година не са допуснати пропуски и нарушения на съдиите от отделението. Всички спазват принципа за независимост на съдебната система и показват висок интегритет, изразяващ се в демонстрирането на професионални качества.

Съдиите от шесто отделение съзнават отговорността при колективната работа по състави. По инициатива на съдиите и председателя на отделението се провеждат работни съвещания за обсъждане и вземане на решения по спорни принципни въпроси, с цел да се избегне допускане на противоречива съдебна практика. Всички членове на отделението демонстрират активност при общото анализиране на проблемите по спорните въпроси, които се съобщават няколко дни преди датата на съвещанието. Това предполага

предварителна подготовка и излагането на обосновани правни аргументи по време на обсъжданията, което създава творческа атмосфера за работа и добър микроклимат в отделението. Всички решения взети на работните съвещания се протоколират и съдиите се придържат стриктно към становищата около които са се обединили. Това обстоятелство сочи на добре изградена колективност в работата и взаимоотношенията в отделението и предотвратява рисковете от създаване на противоречива практика при постановяване на съдебните актове.

За отчетната година председателят на отделението Любомир Гайдов, ведно с ежедневната административна работа със служителите, образуване и електронно разпределение на делата, е постановил и съдебни актове по 975 дела (решения, определения и разпореждания). За сравнение през 2019 година този брой е бил 220 дела. Ръстът на съдебните актове, се дължи на немалкият брой разпореждания по чл. 158, ал. 3 от АПК през средата на 2020 г. За 2020 г. от отделните съдии, работещи в шесто отделение постановените актове са, както следва: Георги Чолаков – председател на Върховен административен съд – 2 дела; Милка Панчева заместник – председател на ВАС и ръководител на Втора колегия – 2 бр. дела; Наталия Марчева – 103 дела; Румяна Папазова – 157 дела; Георги Георгиев – 136 дела; Тодор Тодоров – 153 дела; Николай Гунчев – 168 дела; Росен Василев – 169 дела; Сибила Симеонова – 168 дела; Юлия Тодорова – 39 дела; Десислава Стоева – 158 дела; Стела Динчева – 124 дела; Александър Митрев – 116 дела; Нели Дончева – 28 дела; Таня Комсалова – 31 дела. В условия на дежурство участие по дела в шесто отделение са взели и съдия Кремена Хараланова и съдия Милена Златкова.

През 2020 г. сред обществеността и правните среди бе засилен интересът към работата на съдиите от отделението по материята, свързана с актове на съответните колегии на ВСС и Закона за опазване на околната среда. Такова бе делото относно решение за оценка на въздействието върху околната среда, с което е одобрено осъществяването на инвестиционно предложение за „Изграждане на инсталация за комбинирано производство на енергия в София с оползотворяване на RDF отпадък“ на площадката на ТЕЦ „София“ в поземлен имот с идентификатор 68134.511.4, район „Сердика“, Столична община, възложител: „Топлофикация София“ ЕАД. Обществен и медиен интерес предизвикаха и делата по жалби срещу заповедите на министъра на здравеопазването, издавани във връзка с обявеното извънредно положение от 13.03.2020 г.

Следва да се отбележи, че през 2020 г. извънредната обстановка в страната във връзка с пандемията, даде своето отражение и върху работата на шесто отделение. Поради временна неработоспособност на съдиите и служителите в отделението заради вируса COVID – 19, както през месец март, така и през месеците ноември и декември се налагаше бърза реорганизация на работата. Тези обстоятелства наложиха участието на съдиите от постоянните състави в заседания на отсъстващи колеги и поемане на извънредна работа от служителите, за да не се забавят производствата по делата.

Въпреки предизвикателствата, пред които ни постави 2020 г. , липсата на кадрово обезпечение от магистрати и администрация, недостатъчно добрата материална и техническа база, и липсата на електронно правосъдие, съдиите и съдебните служители за поредна година работиха много ефективно, в добър колегиален дух и показаха отличен професионализъм.

СЕДМО ОТДЕЛЕНИЕ

I. Съдебни състави. Разглеждана материя.

През 2020 г. отделението работи в постоянен числен състав от десет съдии, по реда на постъпването им, както следва: Ваня Анчева - председател, Таня Вачева, Павлина Найденова, Соня Янкулова, Даниела Мавродиева, Калина Арnaudова, Мирослава Георгиева, Весела Андонова и Юлия Раева, организирани в три съдебни състава с председатели Таня Вачева, Соня Янкулова и Павлина Найденова.

Със Заповед № 2656/25.10.2019 г., Заповед № 916/06.03.2020 г. и Заповед № 1082/21.04.2020 г. на председателя на Върховния административен съд, за периодите 28.10.2019 г. - 31.01.2020 г.; 09.03.2020 г. - 19.03.2020 г. и 27.04.2020 г. - 16.11.2020 г. в отделението беше командирована съдия Полина Богданова от Административен съд – София-област.

През отчетния период в Седмо отделение се разглеждаха споровете за законосъобразност на административните актове, както и действия и бездействия на административните органи във връзка с приложението на над 35 (тридесет и пет) материални закона. Това обстоятелство, наред с факта, че се касае за специфични нормативни актове, уреждащи специализирани материи, където националната администрация упражнява регулаторни и надзорни правомощия, предполага както голям обем натовареност, така и високо ниво на експертност в дейността на магистратите от отделението, съответно на динамично и специфично развиващите се обществени отношения.

Изхождайки от факта, че голяма част от възложената материя попада както в изключителната, така и в поделената компетенция между Европейския съюз и държавите членки, съгласно разпоредбите на Дял I от ДФЕС, на преобладаващата част от разглежданите в отделението национални закони, съответства и регламентация във вторичното право на ЕС. От значение е и факта, че в значителен аспект от материите ЕС упражнява компетенция, насочена към подкрепа, координиране или допълване на действията на държавите членки. Това от своя страна налага пълноценно познаване, както на съюзното законодателство, така и на практиката на Съда на Европейския съюз и Първоинстанционния съд. Специфичното задължение за всяка държава членка на ЕС да гарантира пълния ефект, който правото на ЕС предоставя на частноправните субекти, в контекста на осъществяваната правораздавателна дейност, обуславя необходимостта съдиите от Седмо отделение да анализират и преценяват както действието, което съответният акт от вторичното право на ЕС проявява като времеви и материален обхват, така и степента на съответствие на националния закон със съюзната регламентация, и не на последно място - и принципното значение, което нормата от правото на ЕС разкрива и, което често се разминава с формално хармонизираната национална правна уредба.

Специфични и високочувствителни са обществените отношения, регламентирани със Закона за Комисията за финансов надзор и Закона за Българската народна банка. Обект на контрол е строго профилирана регулаторна дейност, засягаща развитието на специализирани и икономически значими както за страната, така и за целия ЕС сектори, което налага висока степен на съобразяване на юриспруденцията на Съда в Люксембург и цялостната регламентация

в правото на ЕС, чиито вторични актове невинаги са транспонирани адекватно в националното законодателство.

Законът за Българската народна банка, Законът за Комисията за финансов надзор, Законът за кредитните институции, Законът за пазарите на финансови инструменти, Законът за публичното предлагане на ценни книжа, Законът за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране и множеството подзаконови нормативни актове и европейски регулации формират една мащабна, разнообразна по съдържание, но и строго специфична правна рамка. Непрекъснатото развитие на финансовите пазари има несъмнен икономически отклик и висок обществен интерес, на който магистратите отговарят в правораздавателната си дейност с необходимото внимание, задълбочен анализ и висока експертиза.

Със значителна фактическа и правна сложност следва да се определят споровете по Закона за електронните съобщения и Закона за радиото и телевизията, тъй като предмет на съдебен контрол са разрешителни и лицензионни режими, конкурси и други процедури от обществен интерес, като се касае за нормативна уредба и фактически основания - специфични и трудни за анализ само на основата на правни познания.

Специализираната нормативна уредба на различните видове лицензионни режими се съдържа и в редица други нормативни актове, регулиращи специфичните обществени отношения – Закон за туризма, Закон за автомобилните превози, Закон за хазарта, Закона за младежта и спорта, Закон за частната охранителна дейност и други.

Сложните лицензионни режим, регламентирани в българското законодателство се характеризират и със специфика от гледна точка

на европейска регулация в сектора. Тук следва да се добавят и споровете във връзка с проведени конкурси, чиято регламентация е уредена в множество на брой, различни нормативни актове.

С приемането на Закона за публичните предприятия (обн. ДВ, бр. 79 от 2019г.) се регламентира провеждането на конкурси за избор и назначаване на всички членове на органите за управление и контрол в публичните предприятия. Такива конкурсни процедури са предвидени и за държавните лечебни заведения – публични предприятия (чл. 63 ал. 3 от Закона за лечебните заведения (изм. ДВ, бр. 85 от 2020 г., в сила от 02.10.2020 г.). С изключение на конкурсите за част от лечебните заведения, останалите процедури все още не са приключили. Предстои в отделението да постъпват жалби срещу постановяваните актове, а съдебните състави ще бъдат изправени пред съвсем нова проблематика.

Отделението разглежда и делата от пакет „Интелектуална собственост“ - Закон за марките и географските означения, Закон за патентите и регистрацията на полезните модели, Закон за промишления дизайн и Закон за авторското право и сродните му права. Тези делата са трудоемки (определеният им от ВСС коефициент на тежест е 2), като през 2020 г. съдиите в отделението бяха изправени пред предизвикателството на изцяло новия Закон за марките и географските означения (ДВ, бр. 98 от 13.12.2019 г.), приет във връзка с изпълнение на ангажиментите на Република България, като държава членка на ЕС, да транспонира в националното законодателство разпоредбите на Директива (ЕС) 2015/2436 на Европейския парламент и на Съвета от 16 декември 2015 г. за сближаване на законодателствата на държавите членки относно марките. Промените са съществени както от гледна точка на

регламентираните материалноправни институти (променена е дефиницията за „марка“), така и от чисто процесуален аспект.

В Седмо отделение са разглеждат и делата, образувани по спорове във връзка с усвояване на средства от Европейските структурни и инвестиционни фондове, които се характеризират с фактическа и правна сложност. Като специален на АПК, ЗУСЕСИФ регламентира четири строго специфични административни производства – производство по одобряване на Насоки за кандидатстване, производство по предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, по верификация и по извършване на финансови корекции, всяко от които приключва с подлежащ на съдебно оспорване индивидуален административен акт. Сезиран с жалба срещу волеизявление за налагане на финансова корекция съответният съдебен състав разглежда и анализира цялата одиторска процедура, последващите контролни действия, спецификите на конкретно проведената от бенефициера обществена поръчка, след което констатираното отклонение се преценява през призмата на многообразието от видове нередности, обуславящи налагане на финансова корекция. Делата са времеемки, с усложнена фактическа и правна обстановка, солиден доказателствен материал и изискват индивидуален подход и концентрация. Необходимостта от насрочването им в кратки срокове и липсата на константна съдебна практика, включително на ниво СЕС, създава трудности в правораздаването, с които съдиите успешно се справят.

Конкретни статистически данни и следващите се взаимовръзки ще бъдат посочени в раздел III от настоящия отчет.

II. Обща статистическа информация.

Натовареност на съдиите в отделението.

1. Образувани дела.

Образуваните дела през 2020 г. в VII отделение са 1255 броя (при 1688 броя за 2019 г., 1689 за 2018 г., 1838 броя за 2017 г., 1662 за 2016 г., 1372 за 2015 г. и 1818 за 2014 г.), т.е. налице е чувствителен спад в сравнение с предходния отчетен период. Тази тенденция намира обяснение в няколко насоки: въведеният едноинстанционен съдебен контрол на определен кръг актове по Закона за движението по пътищата, променената родова подсъдност по някои спорове, които досега Върховният административен съд разглеждаше като първа инстанция, увеличеният размер на държавните такси по касационните дела. Наред с това, в условията на обявено извънредно положение във връзка с пандемията „COVID – 19“ наложените протиепидемични мерки в известна степен доведоха до намаляване на броя на постъпилите дела.

От общо образуваните дела класифицираните са 1 брой (при 6 броя за 2020 г., 12 бр. за 2018 г., 37 бр. за 2017 г., 41 бр. за 2016 г., 20 бр. за 2015 г. и 28 бр. за 2014 г.).

Делата по жалби срещу подзаконови нормативни актове са 5 броя (при 7 броя за 2019 г., при 9 бр. за 2018 г., 6 бр. за 2017 г., 11 бр. за 2016 г., 6 бр. за 2015 г. и 11 бр. за 2014 г.).

Сравнителна таблица на образуваните дела в VII отделение през 2020 г., 2019 г., 2018 г., 2017 г., 2016 г., 2015 г. и 2014 г.

таблица № 1

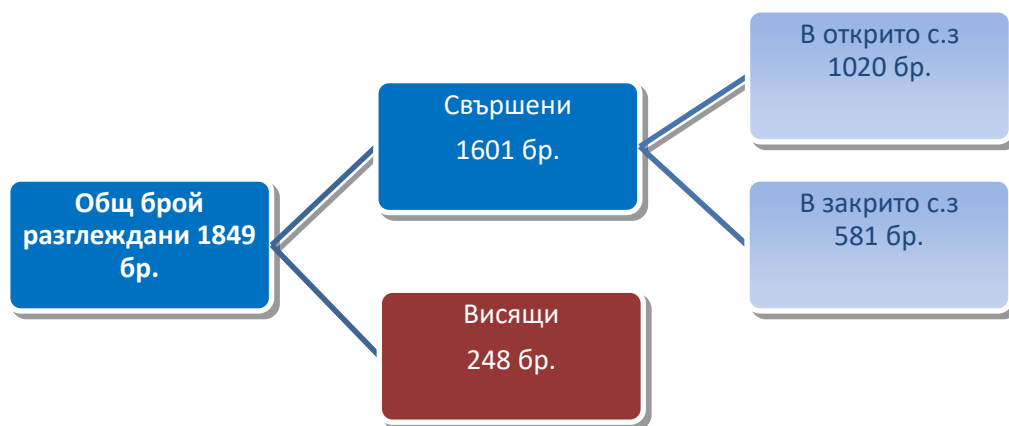
Дела/година	2020 г.	2019 г.	2018 г.	2017 г.	2016 г.	2015 г.	2014 г.
По жалби срещу подзаконови нормативни актове	5 бр.	7 бр.	9 бр.	6 бр.	11 бр.	6 бр.	11 бр.
Класифицирани	1 бр.	6 бр.	12 бр.	37 бр.	41 бр.	20 бр.	28 бр.
Общ брой образувани	1255 бр.	1688 бр.	1689 бр.	1838 бр.	1662 бр.	1372 бр.	1818 бр.

2. Свършени дела

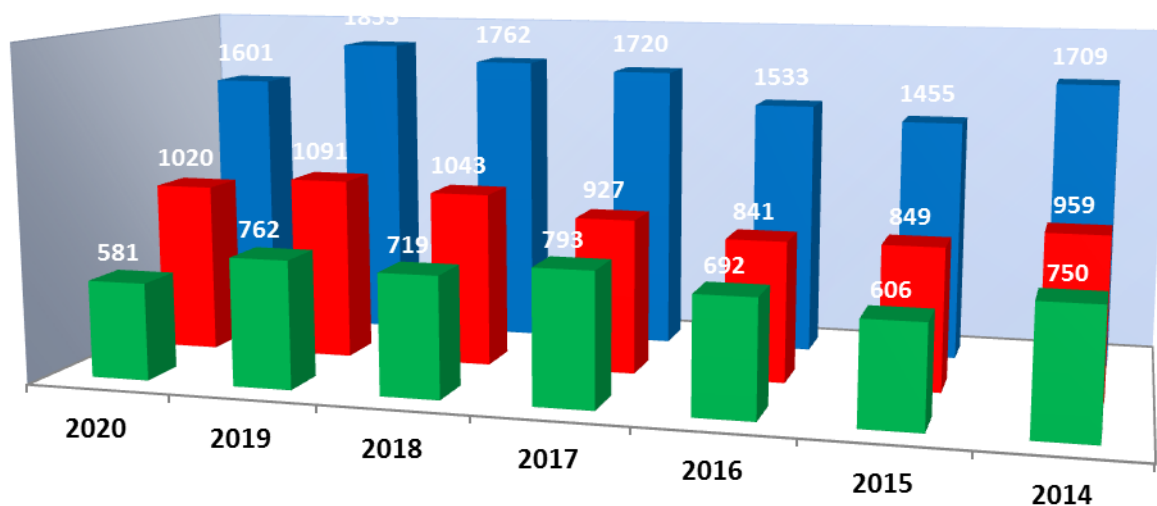
От изготвената статистическа справка за дейността на ВАС за 2020 г. се установява, че в Седмо отделение има свършени 1601 броя дела (при 1853 бр. дела за 2019 г., 1762 бр. за 2018 г., 1720 бр. дела за 2017 г., 1533 бр. за 2016 г., 1455 бр. за 2015 г., 1709 бр. за 2014 г.), от които:

- 1020 броя дела в открито съдебно заседание (1091 бр. дела за 2019 г., 1043 бр. за 2018 г., 927 бр. за 2017 г., 841 бр. за 2016 г., 849 бр. за 2015 г. и 959 бр. за 2014 г.)

- 581 броя дела в закрито съдебно заседание (762 броя дела за 2019 г., 719 бр. за 2018 г., 793 бр. за 2017 г., 692 бр. за 2016 г., 606 бр. за 2015 г. и 750 бр. за 2014 г.), 3 броя от които бяха разгледани от дежурни състави в периода на съдебната ваканция.



За целите на сравнителния анализ динамиката и равнището на общия брой свършени дела е дадена в графиката по-долу.



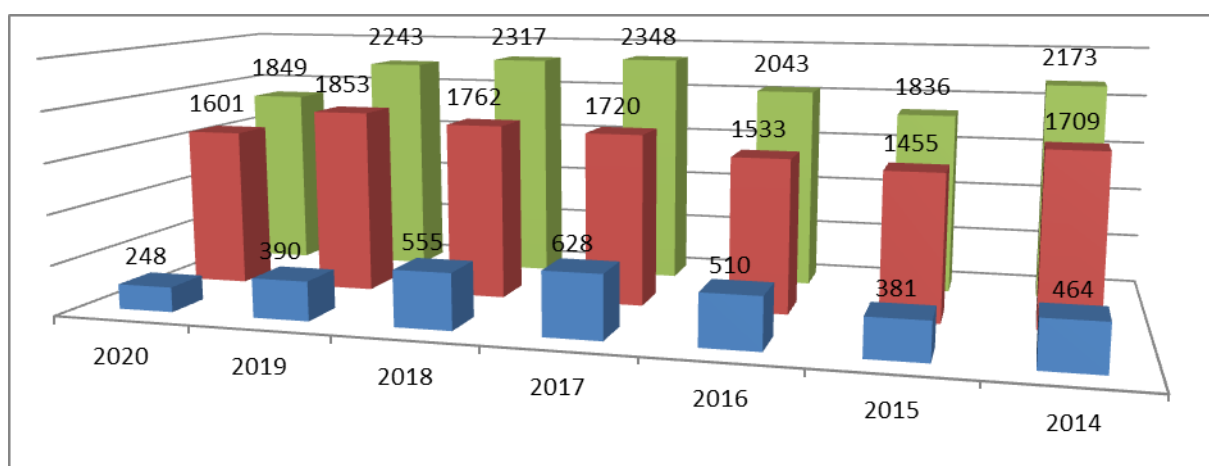
Или общо броят на делата за разглеждане през годината е 1 849 (при 2 243 броя за 2019 г., 2 317 броя за 2018 г., 2 348 за 2017 г.,

2043 за 2016 г., 1836 за 2015 г. и 2173 за 2014 г.), от които свършени 1601 броя (при 1853 броя за 2019 г., 1762 бр. за 2018 г., 1720 бр. за 2107 г., 1533 бр. за 2016 г., 1455 бр. за 2015 г. и 1709 за 2014 г.), от тях в открито съдебно заседание 1020 броя (при 1091 бр. за 2019 г., 1043 бр. за 2018 г., 927 за 2017 г., 841 за 2016 г., 849 за 2015 г. и 959 за 2014 г.), а в закрито – 581 броя (при 762 броя за 2019 г., (719 за 2018 г., 793 бр. за 2017 г., 692 бр. за 2016 г., 606 бр. за 2015 г. и 750 бр. за 2014 г.), като са останали към 31.12.2019 г. висящи дела са 248 броя (390 бр. за 2019 г., 555 бр. за 2018 г., 628 бр. за 2017 г., 510 бр. за 2016 г., 381 за 2015 г. и 464 за 2014 г.).

Данните сочат, че и през 2020 г. е налице тенденция за намаляване бройката свършени дела, но намалението е засяга само броя на свършените в закрито заседание дела. Бройката на тези, решени в открито заседание се доближава до тази от миналата отчетна година (през 2019 г. са свършени 1091 бр., през за 2020 г. – 1020 бр.).

Показаната по-долу графика онагледява процесите.

Динамика на общия брой разглеждани дела за периода от 2014 г. до 2020 г.



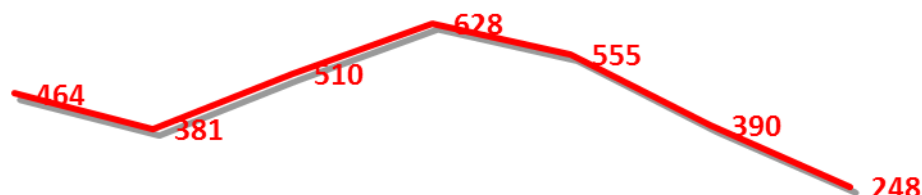
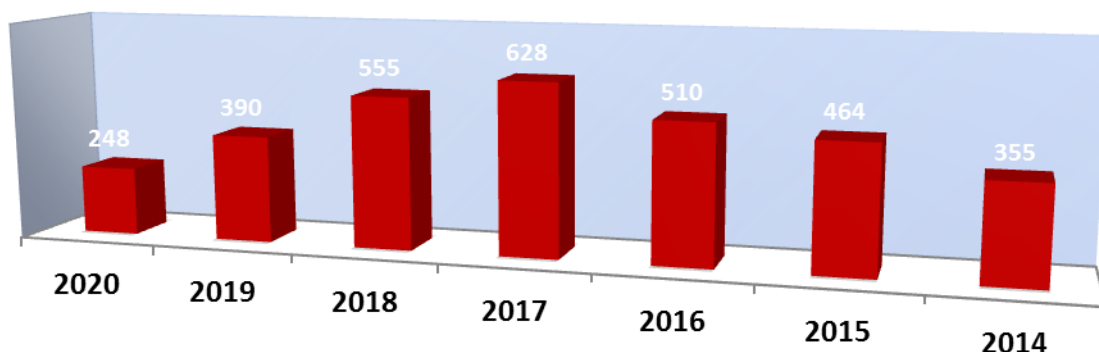
Количественото изражение на ползваните показатели илюстрира немалкия обем и традиционно високото качество на осъществяваната в отделението правораздавателна дейност, постигната с изключително отговорното отношение и съвместно изпълнение на служебните задължения от страна на целия личен състав – съдии, служители и съдебни помощници.

3. Висящи дела.

Към 31.12.2020 г. броят на висящите дела е 248 броя (390 броя за 2019 г., 555 бр. за 2018 г., 628 бр., 510 бр., 464 и 355 броя за предходните четири години).

Графиката по-долу ясно показва, а скалата онагледява тенденцията от 2017 г. на фона на големия брой образувани дела, отделението да приключва с по-малък брой висящи дела в сравнение с предходната отчетна година (виж таблица № 1). Това се дължи на ефективно създадената работна организация и оптимизация на човешкия ресурс. Така например, не се насрочват за разглеждане в открито съдебно заседание недопустими жалби, като преценката за допустимостта се извършва непосредствено след разпределение на делата. Първоинстанционните дела се проучват и съставите се произнасят по направените доказателствени искания преди съдебното заседание. Постигнатата процесуална икономия се отразява на бързото разрешаване на споровете пред Върховния административен съд.

**Графика на броя на висящите дела за
периода от 2014 до 2020 г.**



**Скала на висящи дела за периода от 2014 г.
до 2020 г.**



4. Натовареност на съдиите в отделението.

Срочност при постановяване на съдебните актове.

Наред с броя на решените дела, следва да се има предвид, че отчитането на работата на съдиите в Седмо отделение на Върховния административен съд по приетата отчетна форма - по критерий брой на свършените дела и написването им в срок, не отразява реалната им натовареност. Не само с оглед необходимостта от постановяване на различни процесуални актове наред с решенията по висящите първоинстанционни съдебни производства, но и предвид

разнообразието и сложността на преобладаващата част от възложената материя.

Ситуацията допълнително се утежнява от честите, съществени законодателни промени, които настъпиха вследствие на динамиката на регулираните обществени отношения. Пример за това са измененията в Наредбата за посочване на нередности, представляващи основания за извършване на финансови корекции, и процентните показатели за определяне размера на финансовите корекции по реда на ЗУСЕСИФ, регламентираща видовете нередности и размерът на налаганите финансови корекции. През 2020 г. законодателят добави и съществено измени прилаганите от управляващите органи административни мерки. Тази година се поставя началото и на новия оперативен период на програмите за предоставяне на средства от ЕСИФ (2021 – 2027 г.). По всяка програма се разработва нов пакет документи, детайлни правила и процедури за прилагане на новия период. Предстои също така адаптация на нормативната уредба към Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове за осъществяване на новия подход за интегрираните териториални инвестиции (ИТИ).

Общата натовареност на съдиите в отделението за 2020 г., предвид свършените за периода дела, е както следва:

таблица № 2

СЕДМО ОТДЕЛЕНИЕ	СВЪРШЕНИ ДЕЛА						
	2020 г.	2019 г.	2018 г.	2017 г.	2016 г.	2015 г.	2014 г.
Ваня Анчева	221	277	132	119	91	80	121
Таня Вачева	156	183	214	167	204	203	223
Соня Янкулова	160	210	192	219	198	202	228
Павлина Найденова	161	197	183	205	195	202	232
Полина Богданова	123	33					
Даниела Мавродиева	155	179	196	216	198	201	237
Калина Арнаудова	59	176	206	210	205	202	174
Мирослава Георгиева	164	188	208	162	198	141	
Весела Андонова	148	178	201	218	37		
Юлия Раева	154	193	206	32			
Христо Койчев	148	154					

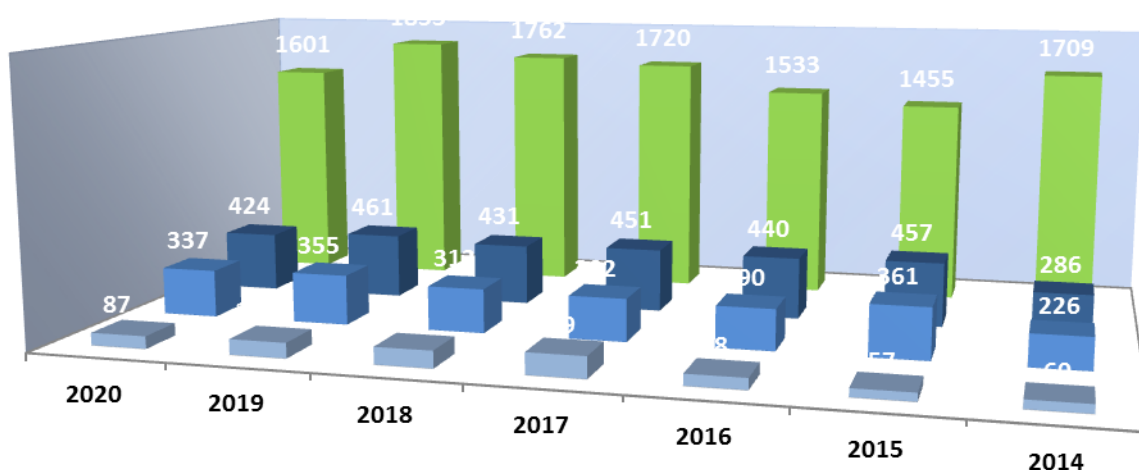
По отношение спазване на критерия срочност при постановяване на съдебни актове, общият брой просрочени дела в отделението е 424 броя (461 броя за 2019 г., 431 бр. за 2018 г., 451 за 2017 г., 440 за 2016 г., 457 за 2015 г. и 286 за 2014 г.), от които:

- просрочените над 1 месец са 337 броя (при 355 бр. за 2019 г., 312 бр. за 2018 г., 302 бр. за 2017 г., 290 бр. за 2016 г., 361 бр. за 2015 г. и 226 бр. за 2014 г.)

- просрочените над 3 месеца са 87 броя (при 106 броя за 2019 г., 119 бр. за 2018 г., 149 бр. за 2017 г., 78 за 2016 г., 57 бр. за 2015 г. и 60 бр. за 2014 г.).

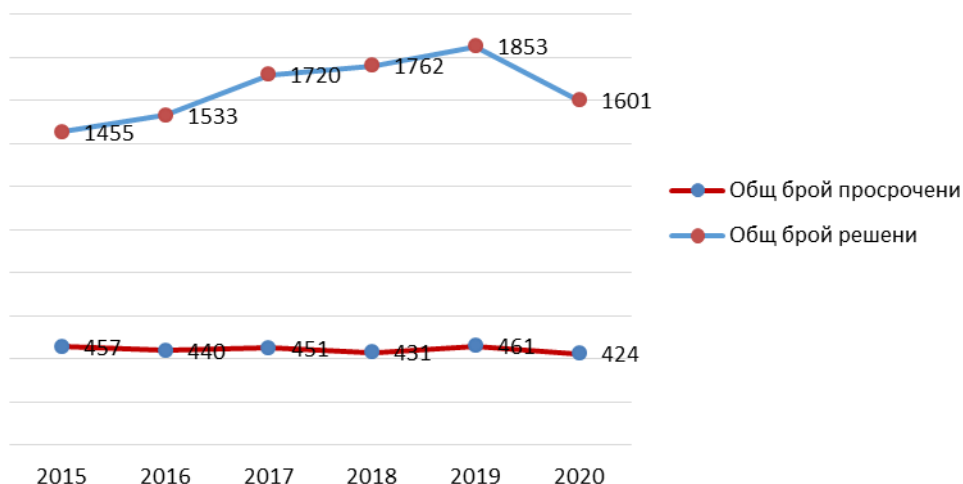
Намаляването на бройката просрочени дела е стъпка в правилната посока за постигане на бързо административно правораздаване.

Срочност на делата при постановяване на съдебни актове за периода 2014 г. – 2020 г.



Същото обстоятелство в процентно съотношение към общия брой решени дела 1601 броя (1853 бр. за 2019 г., 1762 бр. за 2018 г., 1720 бр. за 2017 г., 1533 бр. за 2016 г., 1455 бр. за 2015 г.) налага извод, че въпреки голямото натоварване, просрочените над 3 месеца съдебни актове са 5,72% (при 6,75 % за предходната година).

Процентно съотношение на решени дела за периода 2015 г. – 2020 г.



Прави впечатление и немалкият брой на делата, решени на петчленни състави в отделението – 100 броя (169 бр. за 2019 г., 149 бр. за 2018 г., 203 за 2017 г., 159 за 2016 г., 177 за 2015 г. и 193 за 2014 г.) Фактът е показателен за натовареността и професионализма при решаването на този вид дела, които обхващат материята на цялата Втора колегия.

таблица № 3

СЕДМО ОТДЕЛЕНИЕ		СВЪРШЕНИ ДЕЛА				
	3-чл.	5-чл.	ТД	КИ	СМ.С	2020
Ваня Анчева	213	5		1	2 АНП	221
Таня Вачева	143	11		1	1	156

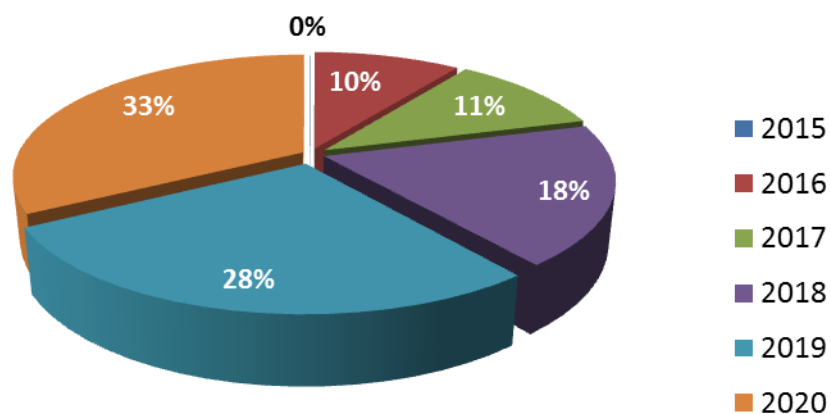
Соня Янкулова	149	10		1		160
Павлина Найденова	148	12			1	161
Полина Богданова	112	10			1	123
Даниела Мавродиева	143	11	1			155
Калина Арнаудова	55	4				59
Мирослава Георгиева	154	9			1	164
Весела Андонова	137	10	1			148
Юлия Раева	146	7		1		154
Христо Койчев	136	11			1	148

III. ЗУСЕСИФ

Статистическа информация

Фрагментирането на отчетните данни за 2020 г., чрез отразяването им в отделна част по ЗУСЕСИФ, се налага от внушителния размер на броя образувани и свършени през годината дела от този вид, заемащи съществена част от постъплението и общо разглежданите в отделението дела.

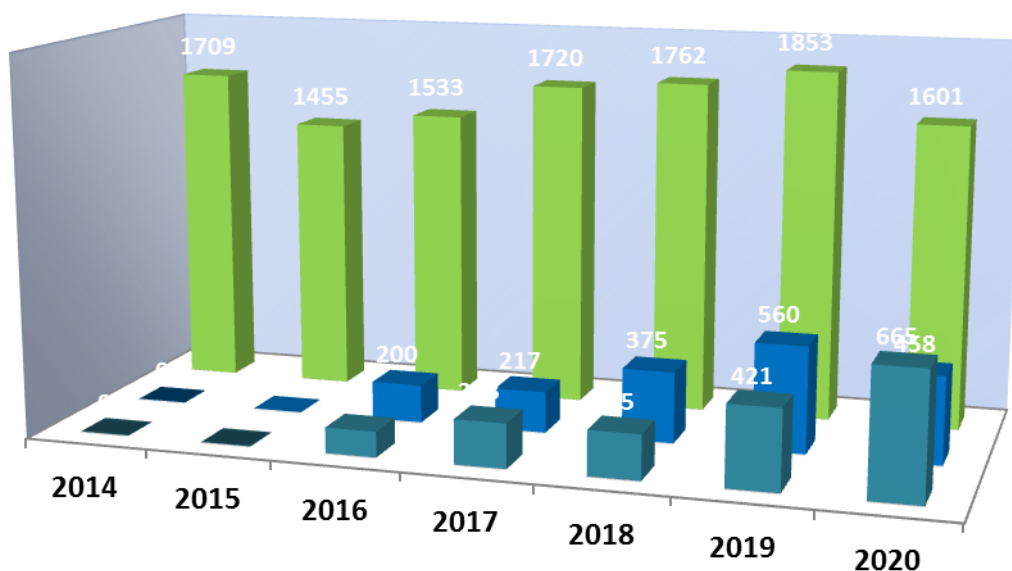
Статистически данни за постъплението на дела по ЗУСЕСИФ за периода 2015 г. - 2020 г.



През 2020 година отделението е решило по същество 665 броя дела по този закон (без частните производства), или половината от общо свършените в открито заседание 1020 броя дела, които в преобладаващата си част се отличават с голяма фактическа и правна сложност.

Тези данни, заедно с безспорният факт, че сред постъпващите в отделението дела не са налице идентични такива (т.нар. серии), респ. всяко постъпващо дело е както от значение за развитието на правото, така и от значение за унифициране на правоприлагането, налагат извод, че въпреки своята висока натовареност, съдиите от Седмо отделение показват изключително висока ефикасност в работата си.

Графика на образуваните и решени дела по ЗУСЕСИФ, както и общият брой свършени дела за периода 2014 г. - 2020 г.



Тенденцията е към категорично повишаване на броя решени дела по ЗУСЕСИФ (тройно на постъпилите и разгледани през 2018 г., с 1/3 повече от делата през 2019 г.).

Големият обем постъпление от тази категория дела - 458 броя за 2020 г. (при 560 бр. за 2019 г., 375 броя за 2018 г., 217 броя за 2017 г., 200 броя за 2016 г. и 1 брой за 2015 г.), наложи със заповед № 3019/05.12.2019 г. на председателя на Върховния административен съд, 52 броя дела от материята да бъдат възложени за разглеждане и решаване от командированите съдии в състав с двама съдии от постоянните състави. Независимо от създадената организация натоварването на съдиите в отделението остана високо, тъй като на база предходни години, при ръст на общия брой свършени дела – 1601 бр., повишението в броя на делата по ЗУСЕСИФ е почти двойно: 665 решени дела през 2020 г., при 421 броя дела през 2019 г. и 235 броя през предходната 2018 г. Това обстоятелство, при непроменен през годините кадрови ресурс (отделението работи с 3 съдебни състава) допълнително утежнява ситуацията от гледна точка на натовареност, интензитет и специфика на разглежданата материя.

Със загриженост следва да се отбележи, че след финализирането на програмен период 2014 – 2020 г. се очаква голяма вълна от постъпващи дела по ЗУСЕСИФ, включително немалка част във връзка с мерките и предоставяне на подкрепа за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19. Към 31.03.2021 г. в отделението вече са образувани 133 дела от материята.

IV. Администрация

През отчетната година съдиите в Седмо отделение бяха подпомагани от пълен екип на съдебна администрация –

деловодители, секретари и куриер, които адекватно отговарят на динамиката и обема на работа в отделението. Служителите демонстрират дисциплина, професионализъм, внимание и коректно изпълнение на възложените им функции. Затвърждават трайното впечатление за създадена в отделението добра организация и положителна работна атмосфера.

В отделението през цялата година са работили съдебните помощници Геновева Йончева, Ана Методиева и Владимир Минчев, подпомагащи работата на председателя и постоянните състави. Работата на повечето от тях беше високо оценена през изминалия атестационен период.

От месец септември 2020 г. в отделението работят и съдебните помощници Ивета Стефанова и Анастасия Рангелова.

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЪДИЛИЩА

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 12 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 12 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 32 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 32,5 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

год.:

5.1. Съдии – 9 бр. заети:

Един магистрат от Административен съд - Благоевград е командирован в Административен съд – София град, считано от 02.01.2018г.

Един магистрат от Районен съд – Сандански е командирован в Административен съд – Благоевград, считано от 08.10.2018 г.

Един магистрат от Районен съд – Разлог е командирован в Административен съд – Благоевград, считано от 26.11.2018 г.

Един магистрат от Районен съд – Петрич е командирован в Административен съд – Благоевград, считано от 03.02.2020 г.

5.2 Съдебни служители:

5.2.1. Към 01.01.2020 г. – 32 бр. заети от 32 длъжности по щат;

5.2.2. Към 31.12.2020 г. – 32,5 бр. заети от 32,5 длъжности по щат.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 423 бр.

2. Образувани дела за 2020 год. – 1628 бр.

3. Висящи дела в края на 2020 год. – 472 бр.

4. Свършени дела за 2020 год.– 1579 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 403 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 819 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 357 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 1563 бр.

5.2. От 1 до 3 месеца – 16 бр.

5.3. Над 3 месеца – 0.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 442 бр.,

6.1. Потвърдени – 276 бр.

6.2. Отменени изцяло – 96 бр.

6.3. Отменени частично – 19 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 14,24 бр./месечно.

1.2. Към свършени дела – 10,97 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 16,02 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 12,34 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд – Благоевград осъществява дейността си на трети етаж от сграда, находяща се в гр. Благоевград, ул. "Тодор Александров" № 47, предоставен на съда за временно и безвъзмездно управление от Областния управител на Област Благоевград. Административният съд заема помещения с обща площ 673 кв.м., които не отговарят на нуждите на съда, недостатъчни са, както по брой, така и по площ и не са в състояние да задоволят нарастващите потребности на съдии, служители и страни по административни дела.

И през 2020 г. битовия проблем на Административен съд – Благоевград не бе разрешен, а магистратите и съдебните служители, при увеличена щатна численост, продължиха да осъществяват дейността си в сграда, неотговаряща на нуждите на съда и на страните по административни дела.

През 2017 г. бе прието решение на Общински съвет – Благоевград, с което на Висшия съдебен съвет се предостави правото на управление на сграда, находяща се в гр. Благоевград, ул. „Крали Марко“ №2 за нуждите на Административен съд – Благоевград и Районна прокуратура – Благоевград.

През отчетната година от страна на ВСС бе проведена обществена поръчка за основен ремонт и преустройство на предоставената с решение на Общински съвет – Благоевград сграда, находяща се в гр. Благоевград, ул. „Крали Марко“ №2 за нуждите на Административен съд – Благоевград и Районна прокуратура – Благоевград. Въз основа на проведената обществена поръчка се сключи договор за строителство, реализирането на който следва да стартира през 2021г.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През 2020 г., освен битовия проблем на Административен съд – Благоевград, други проблеми не са идентифицирани.

Кадровата обезпеченост на съда е подсиgurена с командироване на трима съдии от районните съдилища.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 19;
2. Съдии по щат към 31.12.2020. – 19;
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 41;
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 42;
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

г.:

5.1 Съдии – 14 съдии, от които 1 (един) председател и 2 (двама) заместник-председатели.

В Административен съд – Бургас има командировани от Районен съд Бургас двама съдии, един съдия от Районен съд Стара Загора и един съдия от Районен съд Ямбол. Един съдия от Административен съд – Бургас е командирован във Върховен административен съд.

5.2 Съдебни служители – През 2020 г. с решения на СК на ВСС е разкрита една щатна бройка за системен администратор. Наложено извънредно положение в страната и последваща извънредна епидемична обстановка практически възпрепятства организирането и провеждането на конкурси, поради което налични, но незаети в Административен съд - Бургас са длъжностите: 1 щатна бройка съдебен деловодител, 1 щатна бройка за съдебен секретар и 1 щатна бройка за системен администратор.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 602 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 2715 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 579 бр.
4. Свършени дела за 2020 – 2738 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 806 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 1256 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 676 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 2615 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 122 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 1 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 674 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 464 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 144 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 39 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 14,55/месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 12,01/месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 16,26/месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 13,42/месечно

СГРАДЕН ФОНД

От създаването си Административен съд – Бургас се помещава в сградата на Съдебната палата – Бургас, в която се помещават още Районен, Окръжен и Апелативен съд, Районна, Окръжна и Апелативна прокуратура. Продължава ползването на три съдебни зали, като при допълнителна необходимост се ползват зали на Районен и Окръжен съд, с които Административен съд Бургас поддържа комуникация в дух на сътрудничество. Няма промяна в броя и размера на помещенията, които ползва съда с изключение на усвоеното подстълбищно пространство на първи надпартерен етаж.

За нуждите на съда през 2020 г. бе предоставено свободно място до вход граждани на Съдебната палата, където с искане за предоставяне на средства от Висш съдебен съвет бе изградено помещение. Изискани бяха средства за преграждане на служба Деловодство, която с оглед спазване на епидемичните мерки да бъде разделена на две отделни деловодства, които да се помещават от по-малък брой съдебни деловодители, както и с цел ограничи броя на външни посетители във всяко от отделените помещенията.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

1. Ниска щатна численост на съдебните служители – най-ниско съотношение съдии – служители от всички административни съдилища в страната 1:2,21;
2. Голям брой незаети магистратски длъжности – 5 от 19;
3. Висока натовареност, която се превръща в свръх висока през летния сезон.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВАРНА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 26 щатни бройки
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 26 щатни бройки
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 80 щатни бройки
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020г. – 80 щатни бройки

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020 год.

5.1 Съдии: 25 съдии, от които 1 (един) председател и 2 (двама) заместник-председатели.

През 2020 г. двама съдии от щата на Административен съд – Варна са командировани във ВАС на РБ:

Съдия Христо Койчев – командирован във ВАС на РБ, считано от 03.02.2020 г., на незаета щатна длъжност „съдия“.

Съдия Тинка Косева - командирована във ВАС на РБ, считано от 26.11.2018 г., на незаета длъжност „съдия“.

През 2020 г. в Административен съд – Варна са работили четирима командировани съдии:

1. Със Заповед № 1893 от 15.07.2019 г. на Председателя на Върховен административен съд в Административен съд – Варна е командирован, считано от 20.08.2019 г., Ромео Савчев Симеонов, съдия

в Районен съд -Добрич, с ранг „съдия във ВКС и ВАС“, до завръщането на съдия Тинка Косева, но за не повече от 12 месеца.

2. Със Заповед № 321 от 30.01.2020 г. на Председателя на Върховен административен съд в Административен съд – Варна е командирован, считано от 03.02.2020 г., Стоян Димитров Колев, съдия в Районен съд - Варна, с ранг „съдия във ВКС и ВАС“, до завръщането на съдия Христо Койчев, но за не повече от 12 месеца. С последваща Заповед № 2513 от 18.11.2020 г. на Председателя на Върховен административен съд, изменяща Заповед № 321 от 30.01.2020 г., съдия Стоян Колев е командирован в Административен съд – Варна, считано от 20.11.2020 г., на незаета длъжност „съдия“.

3. Със Заповед № 1810 от 11.08.2020 г. на Председателя на Върховен административен съд в Административен съд – Варна е командирован, считано от 15.09.2020 г., Йордан Василев Димов – съдия в Окръжен съд – Шумен, с ранг „съдия във ВКС и ВАС“, до завръщането на съдия Тинка Косева, но за не повече от 12 месеца.

4. Със Заповед № 2298 от 16.10.2020 г. на Председателя на Върховен административен съд в Административен съд – Варна е командирован, считано от 20.11.2020 г., Валентин Тодоров Пушевски, съдия в Районен съд – Варна, с ранг „съдия в ОС“, до завръщането на съдия Ивета Пекова. С последваща Заповед № 2561 от 26.11.2020 г. на Председателя на Върховен административен съд, изменяща Заповед № 2298 от 16.10.2020 г., съдия Валентин Пушевски е командирован в Административен съд – Варна, считано от 30.11.2020 г., до завръщането на съдия Христо Койчев, при съобразяване изискванията на чл. 227, ал. 1 от ЗСВ.

През 2020 г. се пенсионира съдия от щата на Административен съд – Варна. С решение по протокол № 40 от заседание на Съдийската

колегия на Висшия съдебен съвет, проведено на 17.11.2020 г., на основание чл.165, ал.1, т.1 от Закона за съдебната власт, съдия Йова Петкова Проданова–Хаджолян е освободена от заеманата длъжност „съдия“ в Административен съд – Варна, считано от 20.11.2020 г.

5.2 Съдебни служители:

Заети бройки:

-01.01.2020 г. – 79 заети щатни бройки;

-31.12.2020 г. – 78 заети щатни бройки;

Кадрови промени и движение:

Общият брой на назначените към 31.12.2020 г. съдебни служители в Административен съд – Варна по чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ е 77. През периода са работили и 2 съдебни служители на длъжност „съдебен секретар“, назначени през 2018 г. на осн. чл. 68, ал. 1 т. 3 от КТ (за заместване на служител, който отсъства от работа), като с един от тях е сключен трудов договор, по чл. 67, ал.1, т.1 от КТ, след проведен конкурс за длъжността, считано от 01.04.2020 г.

На основание чл. 68, ал. 1, т. 4 от КТ (за времето, докато бъде заета длъжността въз основа на конкурс) е назначен 1 съдебен служител от 01.11.2020 г. на длъжност „съдебен секретар“. След проведен конкурс за длъжността „съдебен помощник“, считано от 01.12.2020 г., е назначен 1 съдебен служител. През календарната 2020 г. на основание чл. 327, ал. 1, т. 12 (във връзка с придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст) от Кодекса на труда са освободени 4-ма съдебни служители, както следва: 1 (един) служител на длъжност „съдебен деловодител“, 1 (един) служител на длъжност „призовкар“ и 2 (двама) служители на длъжност „съдебен секретар“.

Към 31.12.2020 г. в Административен съд – Варна по утвърден щат работи 1 (един) съдебен служител на длъжността „системен администратор“, като е налице необходимост от разкриването на нова щатна бройка за длъжността, породена от повишената натовареност на системния администратор, свързана и с работата с Единния портал за електронно правосъдие. В този смисъл са и мотивите към решение по протокол № 44 от 15.12.2020 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, с което се разкрива 1 (една) щатна бройка за длъжността „системен администратор“ в Административен съд – Варна, считано от 01.01.2021 г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 760 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 2900 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 711 бр.
4. Свършени дела за 2020 – 2949 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 871 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 1234 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 844 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 2628 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 271 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 50 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове, по които е постановено решение през 2020 год. – 784 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 448 бр.

6.2. Отменени изцяло – 200 бр.

6.3. Отменени частично – 40 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 11,73/месечно

1.2. Към свършени дела – 9,45/месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 12,12/месечно

2.2. Към свършени дела – 9,76/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Сградата на Административен съд – Варна е част от многофункционална сграда, находяща се на ул. „Никола Вапцаров“ № 3а. Същата е въведена в експлоатация през 2008 г. с разрешително за ползване № СТ - 12 – 1104/30.10.2008 г., като считано от 03.11.2008 г. в нея се осъществяват функциите на съда. Сградата е с РЗП 1394,65 кв. м и е разположена на три етажа, без наличието на асансьор.

Съдът разполага с 4 заседателни зали, регистратура и деловодство, служба за връчване на призовки и съдебни книжа, адвокатска стая, съдебни секретари, архив, регистратура за класифицирана информация. Обособени са 18 съдийски кабинета, 7 помещения за общата администрация на съда, в това число и за съдебния администратор и административния секретар.

Административен съд – Варна разполага с две помещения за архив на влезлите в законна сила дела с обща площ 36,13 кв. м., чийто капацитет е запълнен.

С оглед осигуряване съхраняването на всички архивни дела, деловодни книги и документи в служба „Архив“ на Административен съд – Варна и протичането на нормален работен процес, в резултат на потърсено съдействие от ръководството, с Решение № 1830-11-1(36)/11,12.11.2014 г. на Общински съвет – Варна бе учредено безвъзмездно право на ползване за нуждите на Административен съд – Варна върху част от имот с площ 37.95 кв. м за срок от 5 (пет) години. В резултат на решението през 2015 г. се подписа договор между Община Варна и Министерство на правосъдието.

С оглед изтичащия срок на договора през 2020 г. и абсолютната необходимост от продължаване ползването на имота, през месец декември 2019 г. председателят на съда изпрати искане до Комисия „Управление на собствеността“ при ВСС за вземане на решение за отправяне на искане до Община Варна за продължаване срока на учреденото безвъзмездно право на ползване върху вече предоставения ни имот. В резултат, Пленумът на ВСС със свое решение по протокол № 1 от 23.01.2020 г. упълномощи представляващия Висшия съдебен съвет да отправи искане до кмета на община Варна за предоставяне безвъзмездно право на ползване на Висшия съдебен съвет, за нуждите на Административен съд - Варна на предоставения ни с договора от 2015 г. част от имот, за срок от пет години. С решение № 299-9-1 по протокол № 6 от заседание, проведено на 13, 14.07.2020 г. Общински съвет – Варна предоставя безвъзмездно за управление на Висш съдебен съвет, за нуждите на Административен съд – Варна, на вече предоставения имот, за срок от 5 (пет) години. Със същото

решение възлага на Кмета на Община Варна издаването на заповед и сключването на договор за безвъзмездно управление. В изпълнение на решението е издадена Заповед № 4196/24.11.2020 г. от Кмета на Община Варна, с която същият предоставя имота за безвъзмездно ползване на Висшия съдебен съвет, за нуждите на Административен съд – Варна.

Към 31.12.2020 г. Висшият съдебен съвет е в процедура по сключване на договора, с пет годишен срок на действие.

С цел осигуряване на по-добри условия на труд на съдебните служители през 2020 г. е извършен текущ ремонт (вътрешно преустройство на интериорната среда) и по-точно преустройство на работните помещения на съдебните секретари в Административен съд – Варна, които до този момент нямаха пряк достъп до въздух и слънчева светлина. С решение по протокол № 3 от 13.02.2020 г. на Пленума на Висшия съдебен съвет, бе увеличен бюджетът на Административен съд – Варна за извършване на преустройството. След сключен договор за извършване на строително-ремонтни работи се извърши преустройство на работните помещения на съдебните секретари, като се подобриха условията за работа, чрез осигуряване на достъп до чист въздух и дневна светлина.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

На 22.10.2018 г. съдиите и съдебните служители от Административен съд – Варна единодушно приеха декларация относно необходимостта от промяна на сградния фонд и подкрепиха искането на административните ръководители на всички органи на съдебната власт в гр. Варна за спешно вземане на решение в лицето на

държавата и местната власт с цел финансирането и изграждането на обща Съдебна палата в град Варна.

На 31.07.2019 г. в Административен съд – Варна се проведе работна среща, с участието на Председателя на Върховен административен съд, Зам. председателя на Върховен административен съд на РБ г-жа Мариника Чернева, Председателите на Административен съд – Варна г-жа Елена Янакиева, Апелативен съд – Варна г-жа Ванухи Аракелян, Окръжен съд – Варна г-н Марин Маринов, Районен съд – Варна г-жа Ерна Якова, апелативния прокурор на Апелативна прокуратура – Варна г-н Владимир Чавдаров, и.ф. окръжен прокурор на Окръжна прокуратура – Варна г-н Радослав Лазаров и и.ф. районен прокурор на Районна прокуратура – Варна г-н Красимир Конов. На срещата бе обсъден проблемът със сградния фонд на органите на съдебната власт в гр. Варна, който от години стои нерешен. Беше взето решение да се извършат съответните проучвания, относими към изграждането на нова съдебна палата, в която всички съдебни органи да осъществяват дейността си. В резултат на срещата на 05.08.2019 г. бе изпратено писмо, подписано от всички административни ръководители на органите на съдебната власт в гр. Варна, до Комисия „Управление на собствеността“ при ВСС с мотивирано искане за съдействие.

В период от шест месеца бяха извършвани действия по проучване собствеността или правата на управление в УПИ I-451 в кв.27 по плана на 26 м.р. в гр. Варна. Със Заповед № 238/16.04.2020г. кметът на Община Варна разреши изработване на проект за ПУП-ПРЗ за изменение на УПИ I-451, съответно на осн.чл.135 ал.6 от ЗУТ е спряно прилагането на действащия устройствен план в определения обхват. С писмо от 04.06.2020 г. отново всички ръководители на

съдилища и прокуратури в гр. Варна се обърнаха към министъра на правосъдието с искане ДП „Фонд затворно дело“, на което са предоставени правата по управление на имота, да преразгледа инвестиционните си намерения по отношение на имота, в частта, предназначена „за жилищно строителство“, така, защото проектът на ПУП-ПРЗ за УПИ 451 да предвижда разделянето му на два новообразувани урегулирани поземлени имота, съответно единият с публичен характер, като терен за транспортна инфраструктура и вторият - „за смесено предназначение“ - имот, който може да бъде предоставен безвъзмездно, поради възникнали държавни нужди. С писмо от 16.07.2020 г., министърът на правосъдието ни уведоми, че искането е разгледано на заседание на Управителния съвет на ДП „Фонд затворно дело“, като на 25.06.2020 г. е прието предложение за разделянето на имота по начина, поискан в преждецитираното писмо. Указано е, че след приключване на процедурата по разделяне на имота и след получаване на искане от страна на ВСС по установения ред, ще бъдат предприети действия по процедура по отнемане и предоставяне на новообразувания имот със съответното предназначение на ВСС. Като последица, на 22.07.2020 г. изпълнителният директор на ДП „Фонд затворно дело“ е подал Заявление пред Община Варна за допускане (разрешаване) на изработване на ПУП по поставения по-горе вариант чрез разделянето на два имота. В последствие е сключен договор с изпълнител за проектиране на урегулиране на имота по реда на ЗУТ и разделянето му на два новообособени самостоятелни поземлени имоти по реда на ЗКИР. Към настоящия момент работата по изпълнение предмета на този договор продължава, като по заявление на представляващия изпълнителя, скоро ще приключи. Предстои извършването на още действия, като изработване на проект на

кадастралната карта и съгласуването му до издаване на удостоверение за приемане на СГКК - Варна, както и процедирането на проекта за ПУП-ПРЗ, чрез обявяването му, разглеждане и приемане на обявения ПУП-ПРЗ от ЕСУТ при Община Варна, одобряването му от Кмета на община Варна и обявяване на заповедта, с която е одобрен.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВЕЛИКО ТЪРНОВО

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 9 броя
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 9 броя
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 30 броя
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 31 броя
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

год.

- 5.1 Съдии – 9 броя заети към 31.12.2020 г.

За периода от 01.01.2020г. до 30.06.2020г. зам. председателят Йорданка Матева е била в отпуск за отглеждане на малко дете, а за периода от 20.07.2020г. до 06.11.2020г. в платен годишен отпуск. Със заповед на председателя на ВАС на мястото на съдия Йорданка Матева, е командирована съдията от РС – Горна Оряховица Павлина Тонева, считано от 21.10.2019г. до 30.06.2020г. и за периода от 20.07.2020г. до 31.08.2020г.

- 5.2 Съдебни служители– 30 броя заети към 31.12.2020 г.

С решение по т. 16.2 по Протокол №24/07.07.2020г. на СК на ВСС на основание чл. 30, ал. 5, т. 8 от ЗСВ беше разрита нова щатна бройка за длъжността „чистач“, считано от 15.07.2020г.. След проведен подбор на длъжността беше назначен служител, считано от 05.10.2020г.

С решение по т. 1 от Протокол №09/17.06.2020г. на СК на ВСС по повод направени искания на председателя на АСВТ за увеличаване на щата, бяха дадени указания за извършване на вътрешна трансформация на щатни бройки. Така със заповед №РД-05-394/30.09.2020г. на председателя на съда считано от 01.10.2020г. беше трансформирана една щата брой за „съдебен деловодител“ в щатна длъжност „работник поддръжка сгради“. След подбор на длъжността беше назначен служител, считано от 05.10.2020г.

Една бройка за длъжността „Връзки с обществеността“ е незаета.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 193
2. Образувани дела за 2020 год. – 1137
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 263
4. Свършени дела за 2020 – 1067
 - 4.1. В срок до 1 месец – 408
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 436
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 223
5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 1018

5.2. от 1 до 3 месеца – 44

5.3. Над 3 месеца – 5

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 266

6.1. Потвърдени – 198

6.2. Отменени изцяло – 57

6.3. Отменени частично – 17

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 12,31/месечно

1.2. Към свършени дела – 9,88/месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 12,79/месечно

2.2. Към свършени дела – 10,26/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Основният неразрешен проблем за Административен съд-Велико Търново от гледна точка на материалната и техническа обезпеченост, а именно сградният проблем, през 2020г. намери своето окончателно разрешение.

След като през 2019г. приключиха строително-ремонтните дейности в новата сграда беше подписан Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, обр. 15 към чл. 7, ал. 3 от Наредба №3/31.07.2003г. с дата 11.11.2019г. След приключила съгласувателна процедура по реда на чл. 83, ал. 3 от Закона за културното наследство беше издадено Становище за съгласуване с изх. №33-НН-5/27.03.2020г. на Министерството на културата. Впоследствие беше издадено от гл. архитект на Община В. Търново Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж „Преустройство на съществуваща административна сграда за нуждите на административен съд и ограда“ с №48/21.04.2020г. и преместването на съда в новата съдебна сграда можеше да започне.

Така АСВТ се премести и заработи в новата съдебна сграда, като първите съдебни заседания там бяха проведени още през месец май 2020г., преди окончателното преместване на съда през месец юни. Реално прехвърлянето на съдиите и служителите се извърши за няколко дни в периода от 26.06.2020г. до 29.06.2020г., като бяха използвани основно почивните дни. За сметка на работата на съдебните служители през тези дни, съдът заработи в понеделник, на 29.06.2020г. в новата сграда, без сътресения, недоразумения и без по никакъв начин да се наруши ритъмът на дейността, свързана с разглеждането на делата и обслужването на гражданите.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Велико Търново не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020. – 6
2. Съдии по щат към 31.12.2020г. – 6
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 23
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 23
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

год.

5.1 Съдии – 6

През 2020 г. един съдия от съда, Нели Дончева, е командирован във Върховния административен съд за периода от 09.10.2020 г. до 15.03.2021 г.

5.2 Съдебни служители – 23, чиято работа през 2020 година бе организирана по следния начин: В Регистратурата на съда през годината работеха трима служители, заемащи длъжността деловодител. В Административното деловодство през годината работеха трима служители, на всеки един от които беше възложено обработването на делата на два изрично определени административни състава. В Административнонаказателното деловодство работеха двама служители, като на всеки един от тях бе възложено обработването на делата на определен касационен състав. Четирима служители изпълняваха задълженията на съдебни секретари, един – длъжността архивар и двама призовкари.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 124 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 549 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 64 бр.
4. Свършени дела за 2020 – 609 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 254 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 279 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 76 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 609 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 79 бр.,
 - 6.1. Потвърдени – 57 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 27 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 3 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 9,35 бр./месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 8,46 бр./месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 9,61 бр./месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 8,70 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

На 11 май 2018 година бе открита новата сграда, предоставено за стопанисване на Административен съд Видин с адрес: гр.Видин, на ул. „Цар Симеон Велики“ № 3.

Сградата се стопанисва съвместно с „УниКредит Булбанк“ АД и „Банка ДСК“ ЕАД, като собственик на третия и същевременно последен етаж е „Банка ДСК“ ЕАД.

На 04.03.2019 година бе регистриран инцидент, при който от третия етаж на фасадата се отлепи голяма облицовъчна плоча и повреди външно тяло на VRF системата, собственост на съда. Комисия от представители на съда и двете банки направи оглед на фасадата и установи проблемни течове на покрива на сградата, следствие от които е инцидента. За констатираните проблеми и необходимостта от спешни ремонти на покрива беше уведомена Комисия „Управление на собствеността“ към Висшия съдебен съвет, но засега няма предприети мерки.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Видин не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 5 съдии
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 5 съдии
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 19 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 19 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

год.

5.1. Съдии - 4, от които един командирован във ВАС и една незаета щатна бройка.

Със заповед №280/29.02.2016 г. на Председателя на ВАС, изменена със заповед №2325/13.09.2018 г., считано от 1.03.2016 г. и понастоящем, Юлиан Киров – съдия в АдмС – Враца е командирован във Върховния административен съд.

Предвид високата натовареност на съда, от 6.01.2020 г. и към настоящият момент със Заповед на Председателя на ВАС е командирована съдия Галина Герасимова – съдия в Районен съд Видин в Административен съд Враца, на незаетата щатна бройка „съдия“.

5.2 Съдебни служители – 19 щатни бройки, всички заети.

На 7 февруари 2020 г. беше прекратено трудовото правоотношение със съдебен служител, заемащ длъжността „призовкар“, на основание чл. 325, ал. 1, т. 1 от КТ. На освободената длъжност „призовкар“ се премести съдебен служител „призовкар“ от Районен съд Враца, на основание чл. 343, ал. 2 от ЗСВ, считано от

25.02.2020 г. На 1.10.2020 г. се прекрати трудовото правоотношение със съдебен служител заемащ длъжността „куриер“, на основание чл. 328, ал. 1, т. 10 от Кодекса, поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст. Във връзка с постъпили молби от съдебни служители, със Заповед на председателя на съда, от 1.10.2020 г. се преназначиха съдебни служители, както следва:

- от длъжността „чистач“, на длъжността „куриер“;
- от длъжността „съдебен деловодител“, на длъжността „чистач“, с допълнително възложени функции на „домакин“ и
- на освободената длъжност „съдебен деловодител“ се назначи нов съдебен служител, на основание чл. 343, ал. 2 от ЗСВ.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 187 дела
2. Образувани дела за 2020 год. – 671 дела
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 162 дела
4. Свършени дела за 2020 – 696 дела
 - 4.1. В срок до 1 месец – 176 дела
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 266 дела
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 254 дела
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 695
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 1
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 143

- 6.1. Потвърдени – 95
- 6.2. Отменени изцяло – 45
- 6.3. Отменени частично – 7

НАТОВАРЕНОСТ

- 1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 14,30/месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 11,60/месечно
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 18,26/месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 14,81/месечно

СГРАДЕН ФОНД

Материалната обезпеченост на АдмС – Враца към настоящия момент е много добра. От началото на 2010 г. съдът се помещава в самостоятелна административна сграда, собственост на Министерство на правосъдието, предоставена за ползване със заповед № ЛС-04-107/26.01.2010 г. на Министъра на правосъдието. Със същата заповед част от четвъртия етаж е предоставен на Окръжна прокуратура Враца. По този начин в АдмС – Враца има двама прокурори, които се явяват по делата. В края на м. август 2016 г., на основание §83 от ПЗР на ЗИД на ЗСВ, управляваните от Министерство на правосъдието недвижими имоти и движими вещи на съдебната власт преминаха към Висшия

съдебен съвет. С решение на Пленума на ВСС, взето по протокол №40/3.11.2016 г., правото на стопанисване на съдебната сграда се предостави на Административния ръководител – Председател на АдмС – Враца. Всички помещения в сградата са обзаведени със закупените в края на 2008 г. мебели. Обособени са зони за обществен достъп, контролиран достъп и ограничен достъп, съгласно изискванията на Наредба №4 от 10.01.2008 г. за 29 Годишен доклад за дейността на Административен съд – Враца за 2019 година правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт. Обособена е отделна регистратура за дела, съдържащи класифицирана информация, която е приведена в съответствие с изискванията на ЗЗКИ и е регистрирана по съответния ред. Сградата отговаря на изискванията, предвидени в Закона за интеграция на хора с увреждания – изграден е асансьор, обособена е тоалетна и др. Има изградена сигнално-охранителна система, системи за видеонаблюдение и пожароизвестяване.

През отчетната година сградата и помещенията в нея са поддържани в добро състояние. Извършвани са и дребни ремонти, а откритите недостатъци при експлоатацията на сградата са отстранявани своевременно.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Към настоящият момент в АдмС - Враца реално работят четирима съдии, от които един командирован от РС - Видин. С оглед натовареността на съда, тенденцията на трайно увеличение на постъпващите дела и предвид реално работещите четирима съдии, от

които един командирован, както и с цел обезпечаване нормалното функциониране на правораздавателната дейност в АдмС – Враца, необходимо и наложително е провеждане на конкурс за заемане на свободната длъжност „съдия“. За обезпечаване нормалната правораздавателна дейност на съда, с цел запазване на достигнатото високо ниво на качествено и бързо правораздаване, предвид увеличаващия се брой дела, вследствие на променената местна подсъдност, е наложително попълване на съдийския щат.

Всички трудности от организационен и технически характер са инцидентни и се преодоляват своевременно от екипа на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ГАБРОВО

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 5 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 5 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 18 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 18 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

год.

5.1 Съдии – 4, една свободна щатна бройка, считано от 1.12.2019 г.

5.2 Съдебни служители – 18 щатни бройки, 18 заети.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 99
2. Образувани дела за 2020 год. – 493
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 89
4. Свършени дела за 2020 – 503
 - 4.1. В срок до 1 месец – 130
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 224
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 149
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 503
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 110 бр.,
 - 6.1. Потвърдени – 68
 - 6.2. Отменени изцяло – 17
 - 6.3. Отменени частично – 6

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 9,87 /месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 8,38 /месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 12,33 /месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 10,48 /месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд – Габрово осъществява своята дейност в недвижим имот частна общинска собственост, представляващ “Втори и трети етаж от сградата на ул. Райчо Каролев № 4, със застроена площ 397 кв.м” за всеки от етажите, върху който имот Община Габрово учреди безвъзмездно право на ползване на Висш съдебен съвет, за нуждите на Административен съд – Габрово за срок от 10 /десет/ години, който изтича през октомври 2027 година. В сградата са разположени всички необходими за дейността на съда помещения, между които две съдебни зали и кабинети за всички служби, в които на магистратите и съдебните служители са създадени необходимите условия за нормално осъществяване на служебните задължения. След като в края на 2019г. бяха направени постъпки за газифициране на сградата на съда, през отчетната 2020 година проектът бе осъществен. Ръководството на съда планира извършването на ремонтни дейности по външните части на сградата, тъй като части от фасадата са компрометирани и създават опасност за посетителите и преминаващите граждани.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Габрово не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ДОБРИЧ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 5
2. Съдии по щат към 31.12. 2020 г. – 5
3. Съдебни служители по щат към 01.01. 2020 г. – 18
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 18
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020 год.

Всички бройки за съдии и служители са заети. Няма кадрови промени през 2020 г. в съдийския щат. Няма командировани.

Наличието на щат от 18 служители налага и през 2020 година на служителите да бъдат възлагани допълнителни функции, за да се обхване цялостно работата на съда.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 134
2. Образувани дела за 2020 год. – 662
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 179
4. Свършени дела за 2020 – 617
 - 4.1. В срок до 1 месец – 181
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 243
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 193

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 617

5.2. от 1 до 3 месеца – 0

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 154

6.1. Потвърдени – 107

6.2. Отменени изцяло – 35

6.3. Отменени частично – 11

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 13,27/ месечно

1.2. Към свършени дела – 10,28/ месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 14,74/ месечно -

2.2. Към свършени дела – 11,43/ месечно

СГРАДЕН ФОНД

Сградата, предоставена на съда и стопанисвана от Административен съд – Добрич, на адрес: бул. Трети март № 5, отговаря на съвременните изисквания за работна среда. Всеки съдия работи в отделен кабинет. В отделни кабинети работят съдебният администратор, главният счетоводител, секретарите, административният секретар и системният администратор. Две помещения ползват призовкарите.

Заседания се провеждат в две съдебни зали, което допринася и през 2019 за възможността да заседават два състава едновременно, предпоставка за увеличаване процента срочност на решаване на делата.

Всички работни места са оборудвани с компютърна техника. Помещенията са климатизирани, като през зимата се използва и газово отопление.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В Административен съд Добрич не се констатира съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД КЪРДЖАЛИ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 4
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 4
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 15
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 15
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020 год.
 - 5.1 Съдии – 4/четири/; не са извършвани кадрови промени.

5.2 Съдебни служители – 15/петнадесет/, от които 9/девет/ съдебни служители в специализираната администрация и 6/шест/ съдебни служители в общата администрация.

През отчетната 2020 година поради придобито право на пенсия и осигурителен стаж и възраст на основание чл. 68а от Кодекса за социално осигуряване, считано от 13.01.2020 г. е прекратено трудовото правоотношение със служителя на длъжност "съдебен администратор". Свободната длъжност „съдебен администратор“ бе трансформирана в длъжност „административен секретар“, на която е назначен служител на основание чл. 67, ал. 1, т. 1 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 343, ал. 2 от Закона за съдебната власт във връзка с чл. 138, ал. 2 от Правилника за администрацията в съдилищата, считано от 30.01.2020 г.

С оглед определения за Административен съд – Кърджали щат за съдебни служители, спецификата на работата, документооборота, вида и обема на работа, съдебните служители от общата и специализирана администрация, освен преките си служебни задължения, изпълняват и задължения, отнасящи се към други длъжности със сходни функции.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 144 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 581 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 122 бр.
4. Свършени дела за 2020 – 603 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 132 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 229 бр.

- 4.3. В срок над 3 месеца – 242 бр.
- 5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 559 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 42 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 2
- 6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 111 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 102 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 29 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 10 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

- 1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 15,10 бр./месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 12,56 бр./месечно
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 15,10 бр./месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 12,56 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

От края на месец март 2010 година, Административен съд – Кърджали, осъществява дейността си в съдебна сграда (собственост на ВСС, преди на МП), отговаряща на всички изисквания за такава и подходяща за нормалната работа и дейност на един съд. На съдиите и

съдебните служители са осигурени изключително благоприятни условия за работа.

Към настоящия момент Административен съд – Кърджали на практика не разполага с обособени складове помещения. Част от активите на съда, които не са пряко въведени в експлоатация като офис оборудване, компютърни конфигурации и др. се съхраняват в работни помещения. В тази връзка са предприети действия относно придобиване на още една обособена част от част от четириетажната монолитна сграда, в която се помещава Административен съд – Кърджали.

С решение по Протокол № 25/08.10.2020 г. на Пленума на ВСС, е дадено съгласие за безсрочно и безвъзмездно предоставяне правото на управление на част от имот – публична държавна собственост, представляващ – самостоятелен обект с идентификатор 40909.118.221.1.5 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Кърджали, представляващ сутерен за ползване на помещенията за складови и архивни нужди от Административен съд – Кърджали. През 2021 година предстои финализиране на процедурата.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Кърджали не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 6
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 6
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 19
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 19
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

год.

5.1 Съдии – 4, от които един председател и един заместник-председател; в съда има две незаети щатни бройки.

Със Заповед № 123/22.01.2019 год. на председателя на Върховен административен съд, Ася Тодорова Стоименова – съдия в Районен съд Кюстендил е командирована в Административен съд Кюстендил, считано от 04.02.2019 г.

5.2 Съдебни служители – няма кадрови промени през 2020 г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 202 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 892 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 216 бр.
4. Свършени дела за 2020 – 878 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 248 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 386 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 244 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 861 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 17 бр.

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 227 бр.

6.1. Потвърдени – 176 бр.

6.2. Отменени изцяло – 42 бр.

6.3. Отменени частично – 7 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 15,19 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 12,19 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 18,23 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 14,63 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Съдът осъществява дейността си в собствена административна сграда, за която в началото на м. януари 2012 год. бе издадено разрешение за ползване. Сградата се ползва съвместно с Агенцията по вписванията, както и със служителите на Областно звено „Охрана на съдебната власт“. Касае се за модерна и функционална

съдебна сграда, проектирана и изградена за нуждите на съда, с три съдебни зали, със самостоятелни кабинети за съдиите и за част от съдебните служители, с кабинети с по две работни места за съдебните служители от служба "Деловодство" и "Съдебни секретари", помещение за проучване на делата и адвокатска стая, както и самостоятелно помещение за ползване от прокуратурата. Достъпът на гражданите до регистратурата и деловодствата на съда е максимално улеснен. Предоставената съдебна сграда е в съответствие със статута и авторитета на институцията и обезпечава в материално - технически аспект функционирането на административния съд, бързината и качеството на осъществяваната правораздавателна дейност.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Кюстендил не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ЛОВЕЧ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 5 бр.
2. Съдии по щат към 31.12. 2020 г. – 5 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 17 бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 17 бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

г.:

5.1. Съдии – всички 5 щатни бройки са заети, няма кадрови промени и командировани съдии през 2020 г.

5.2. Съдебни служители – всички 17 щатни бройки са заети, разпределени както следва: 10 служители в специализираната администрация и 6 служители в общата администрация, ръководени от административен секретар. Поради намалената численост на съдебните служители през годините, почти всички от тях изпълняват и допълнителни функции освен основните си задължения. Няма кадрови промени по отношение на служителите през 2020 г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 273 бр.

2. Образувани дела за 2020 год. – 767 бр.

3. Висящи дела в края на 2020 год. – 263 бр.

4. Свършени дела за 2020 – 777 бр.

4.1. В срок до 1 месец – 318 бр.

4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 265 бр.

4.3. В срок над 3 месеца – 194 бр.

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 756 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 9 бр.

5.3. Над 3 месеца – 12

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 119 бр.

6.1. Потвърдени – 79 бр.

6.2. Отменени изцяло – 28 бр.

6.3. Отменени частично – 3 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 17.33 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 12,95 бр. /месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 17,63 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 13,17 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

От началото на месец септември 2012 г. Административен съд Ловеч функционира в нова самостоятелна сграда.

Сградата на Административен съд Ловеч е с разгъната застроена площ 1075 кв.м., разположена на 4 надземни и един полуподземен етаж. В нея са обособени три съдебни зали и една заседателна зала. Всеки съдия разполага със собствен кабинет, както и по-голямата част от съдебните служители. Обособени са помещение за проучване на делата, адвокатска стая, самостоятелно помещение за прокурора и арестантско помещение с отделен вход. В сградата е осигурен достъп на лица в неравностойно положение – монтирани са

вътрешен асансьор и външна подвижна платформа, обособена е специална тоалетна и др. съгласно всички нормативни изисквания. Обособена е регистратура на принципа на „едно гише“.

Всички помещения в сградата са напълно обзаведени. За отопление, вентилация и климатизация на сградата е изградена локална инсталация, работеща на газ и ел. енергия. В сградата са обособени зони за обществен достъп, контролиран достъп и ограничен достъп, съгласно изискванията на Наредба № 4 от 10.01.2008 г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт. Обособена е отделна регистратура за дела, съдържащи класифицирана информация, която е сертифицирана по съответния ред. Сградата разполага със системи за охрана, контрол на достъпа и пожароизвестяване. Охраната в работно време се осъществява от служители в Областно звено „Охрана“ към ГД „Охрана“ при Министерство на правосъдието, а в извънработно време от СОТ.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Ловеч не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 5 броя
2. Съдии по щат към 31.12. 2020 г. – 5 броя
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 15 броя
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 15 броя
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

г.

5.1 Съдии – 5, в т.ч. председател и заместник-председател. През отчетния период Административен съд - Монтана е работил пълноценно в пълен съдийски щат.

С Решение по т.2 на Протокол №19 от 09.05.2017 година на Съдийската колегия на ВСС, което е взето единодушно, за втори мандат като Председател на Административен съд Монтана е избран съдия Огнян Евгениев, който заема длъжността Председател на Административен съд Монтана от встъпването му на 15.02.2012 година и към настоящия момент.

5.2 Съдебни служители – всички 15 щатни бройки са заети. Няма кадрови промени през 2020 г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 77 бр.

2. Образувани дела за 2020 год. – 551 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 54 бр.
4. Свършени дела за 2020 – 574 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 317 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 212 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 45 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 574 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 101 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 63 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 24 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 11 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 10,47 бр./месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 9,57 бр./месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 10,47 бр./месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 9,57 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд гр. Монтана е настанен на третия и четвъртия етаж в административна сграда на пл. „Жеравица“ № 3 в гр. Монтана, които етажи са публична държавна собственост и са предоставени на съда с решение № 150/12.03.2007 година на Министерски съвет. На 30.01.2009 година обновената съдебна сграда е официално открита. През 2012 година, след провеждане на необходимата процедура и след точно заснемане на стопанисваните площи, които са предоставени на Административен съд гр. Монтана, е съставен Акт за публична държавна собственост, който е своевременно актуализиран след като през 2016 година разпореждането със собствеността преминава в полза на Висшия Съдебен Съвет.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Монтана не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПАЗАРДЖИК

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 8 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 8 бр.

3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 20 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 20 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

год.

5.1 Съдии – 6; две незаети щатни бройки.

На основание чл. 165, ал. 1, т. 1 от ЗСВ, във връзка с решение на

Съдийската колегия на ВСС, т. 8 по протокол № 22 от заседание, проведено на 26 юни 2020 г., Васко Димитров Нанев е освободен от заеманата длъжност „съдия“ в Административен съд – Пазарджик, считано от 10.07.2020 г.

Със заповед на председателя на Върховния административен съд в Административен съд – Пазарджик през 2020 г. са командировани съдиите Красимир Лесенски от Районен съд Пазарджик, считано от 30.10.2019 г., Светомир Бабаков от Районен съд Асеновград, считано от 12.02.2020 г. и Николинка Попова от Районен съд Пазарджик, считано от 16.11.2020 г.

5.2 Съдебни служители – 20. Няма кадрови промени през 2020 г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 363
2. Образувани дела за 2020 год. – 1462
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 394
4. Свършени дела за 2020 – 1431
- 4.1. В срок до 1 месец – 229

- 4.2. В срок от 1 до 3 месеца - 689
- 4.3. В срок над 3 месеца – 513
- 5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1352
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 79
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
- 6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 341
 - 6.1. Потвърдени – 222
 - 6.2. Отменени изцяло – 79
 - 6.3. Отменени частично – 18

НАТОВАРЕНОСТ

- 1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 19,01 бр./месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 14,91 бр./месечно
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 20,05 бр./месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 15,73 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Съдът е настанен във временно предоставени помещения съгласно сключени договори между Министерството на правосъдието и Областния управител на Пазарджишка област.

През отчетната година е настъпила промяна в сградния фонд, в който съда осъществява дейността си. Във връзка с утвърдените две нови щатни бройки за съдии през 2019 г. и командироването на двама съдии от Районен съд – Пазарджик и Районен съд - Асеновград, по молба на председателя на Административен съд – Пазарджик, беше сключен договор между Висшия съдебен съвет и „Информационно обслужване“ АД клон Пазарджик. С договора е предоставено под наем за нуждите на съда едно помещение.

Проблемът със сградния фонд на съда непрекъснато се задълбочава и решаването му не търпи отлагане. Недобрата материална база и недостатъчната площ, при която работят съдиите и съдебните служители е констатирана и при проверките, извършени през годините от Инспектората към Висшия съдебен съвет.

През отчетната година със средства, одобрени от Висшия съдебен съвет беше извършен текущ ремонт на част от помещенията на петия етаж, на който съдът основно осъществява дейността си. Изцяло бяха ремонтирани санитарните възли, които бяха в най-лошо състояние, освежени са коридорите, съдебните зали и част от кабинетите. Благодарение на осъществения текущ ремонт в известна степен настъпи подобрене в материалната база.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

1. Липса на самостоятелна сграда за нуждите на дейността на Административен съд Пазарджик.

2. Предвид утвърдения щат за съдии, съществено увеличения обем на работата и високата степен на натовареност на съда, отчетени през настоящата и изминалите години, утвърдената щатната

численост за съдебни служители е недостатъчна. Числеността на съдебната администрация е необходимо да се увеличи минимум с 4 (четири) щатни бройки - 2 щ. бр. за длъжността „съдебен помощник“, 2 щ. бр. за длъжността „съдебен деловодител“.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЕРНИК

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 5
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 5
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 19
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 17
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

г.

5.1 Съдии

Към 31.12.2020 г. има 3 незаети щатни бройки.

През 2020 г. в Административен съд – Перник са били командировани следните съдии:

От Районен съд Перник: съдия Силвия Иванова Мичева – Димитрова, считано от 08.10.2018 г., и съдия Лора Рангелова Стефанова, считано от 27.12.2018 г.

Със Заповед № 2225/ 06.10.2020 г. на председателя на Върховния административен съд, считано от 08.10.2020 г. на незаета

длъжност „съдия“ в Административен съд – Перник е командирован съдия Михаил Александров Малчев, съдия в Районен съд Дупница.

5.2 Съдебни служители – 17 заети длъжности. Комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС предложи и след изразено положително становище от председателя на съда, двете свободни повече от година длъжности за „Съдебен деловодител“ и „Съдебен секретар“ бяха съкратени с решение на Съдийската колегия от заседанието, проведено на 10.11.2020 г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 г. – 163 бр.
2. Образувани дела за 2020 г. – 811 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 г. – 119 бр.
4. Свършени дела за 2020 г. – 855 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 295 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 365 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 195 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 855 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 г. – 171 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 119 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 44 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 7 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 16,23 бр./месечно/
 - 1.2. Към свършени дела – 14,25 бр./месечно/
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 19,10 бр./месечно/
 - 2.2. Към свършени дела – 16,76 бр./месечно/

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Перник ползва модерни, функционални и удобни помещения, напълно обезпечаващи нуждите му. На територията на съда функционират съвременни системи за контрол на достъпа и пожароизвестяване, видеонаблюдение и СОТ. Двете съдебни зали са оборудвани със системи за звукозапис на съдебните заседания, контролни монитори и монитори с информация за разглежданите в съдебните заседания дела. В едната зала е инсталирано оборудване за осъществяване на видеоконферентна връзка. Същото е тествано успешно и са обучени съдебни служители за работа с него.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Не се открояват реални проблеми в дейността на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЛЕВЕН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 8 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 8 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01. 2020 г. – 24 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12. 2020 г. – 24 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

год.

5.1 Съдии – 8, в т.ч. един председател и един заместник – председател. Две щатни бр. съдия са незаети, като на тях през 2020 г. има командировани двама съдии от Районен съд Плевен: със заповеди на Председателя на Върховен административен съд, считано от 16.09.2019 година е командирован съдия Венелин Димитров Николаев, а считано от 01.10.2019 година е командирована съдия Ралица Ангелова Маринска.

5.2 Съдебни служители – 24 щатни бройки реално заети.

През 2020 г. беше проведен конкурс за длъжността съдебен администратор, която до тогава се заемаше въз основа на срочен договор – до провеждане на конкурс. След проведения конкурс през м.декември, служителят е освободен от работа съгласно изискванията на чл.325, т.8 от КТ, считано от 04.01.2021 г. и е сключено споразумение по чл.107 от КТ с класирания на първо място кандидат за тази длъжност.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 311 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 1149 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 236 бр.
4. Свършени дела за 2020 – 1224 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 330 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 551 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 343 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1202 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 22
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 269 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 156 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 38 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 9 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 15,21 бр./месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 12,75 бр./месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 15,21 бр./месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 12,75 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Плевен ползва предоставената за безвъзмездно управление от Община Плевен на Висш съдебен съвет два етажа от три етажна сграда със самостоятелен вход.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

При осъществяване на своята дейност Административен съд гр. Плевен не среща трудности и проблеми.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЛОВДИВ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 22
2. Съдии по щат към 31.12. 2020 г. – 22
3. Съдебни служители по щат към 01.01. 2020 г. – 61
4. Съдебни служители по щат към 31.12. 2020 г. – 61
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

год.

5.1 Съдии – През 2020 г. реално работещи в съда са 21 съдии, от които един командирован от Районен съд Пловдив.

Една длъжност съдия е свободна, считано от 17.02.2020 г., поради подаване на оставка от съдия Велизар Русинов (Решение на СК на ВСС по Протокол № 1/21.01.2020 г.).

През цялата 2020 г. съдия Таня Комсалова е командирована във ВАС /Заповед № 2114/09.08.2019г., изм. със Заповед № 3190/17.12.19г., изм. със Заповед № 1724/30.07.2020 г. на Председателя на ВАС/, а считано от 21.04.2020 г. съдия Александър Митрев също е командирован във ВАС /Заповед № 1073/15.04.2020 г. на Председателя на ВАС, удължена със Заповед № 2227/06.10.2020 г./.

5.2 Съдебни служители – 60 в края на периода.

Към края на периода има и един незаает щат за съдебен служител. През 2020 г. поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст е освободен един служеител от длъжността – съдебен секретар, а от 01.10.2020 г. на основание чл.68, ал.1, т.3 от КТ е назначен системен администратор на мястото на титуляра на длъжността, който ползва неплатен едногодишен отпуск.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 1118 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 3408 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 1127 бр.
4. Свършени дела за 2020 – 3399 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 696 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 1293 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 1410 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 2886 бр.

5.2. от 1 до 3 месеца – 463 бр.

5.3. Над 3 месеца – 50 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 1253 бр.,

6.1. Потвърдени – 602 бр.

6.2. Отменени изцяло – 273 бр.

6.3. Отменени частично – 62 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 17,14 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 12,88 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 19,51 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 14,65 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

През 2020 г. Административен съд – Пловдив продължава да се помещава в сградата си на ул. „Иван Вазов“ № 20 в гр. Пловдив.

Със Заповед РД № 357/15.07.2020г. бе инициирана процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Текущ ремонт на сградата на Административен съд – Пловдив, находяща се в гр.Пловдив, ул. „Иван Вазов“ № 20, с обект-строителство, за избор на

Изпълнител по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП, а именно: събиране на оферти с обява, на основание с чл.20, ал.3, т.1 от ЗОП.

Избран е изпълнител, сключен е Договор с „МС СТРОЙ БИЛДИНГ“ ЕООД гр. Чирпан за изпълнение на обществена поръчка по чл.20, ал.3, т.1 от ЗОП с предмет: „Текущ ремонт на сградата на Административен съд – Пловдив“. С възлагателно писмо изх. № 3206/08.09.2020 г. на изпълнителя са възложени строително-ремонтните работи по поръчката, изпълнена и приключена на 24.09.2020 г.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Най-голямото предизвикателство за 2021 година остава работата на съда в условия на световна пандемия.

Отделно от това, общата бройка на новопостъпили дела и данните за натовареността сочат, че остава необходимостта от отпускане на щатни бройки за съдебни служители от специализираната администрация, които ефективно да подпомагат нормалното осъществяване на правораздавателната дейност на съда, т.е. при една поносима натовареност за всички. Особено удачна и адекватна мярка би била увеличаването на броя на съдебните помощници. Същевременно следва да се мисли и за командироване на втори съдия от районните съдилища в съдебния район на освободената през отчетния период щатна бройка.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 4
2. Съдии по щат към 31.12. 2020 г. – 4
3. Съдебни служители по щат към 01.01. 2020 г. – 13
4. Съдебни служители по щат към 31.12. 2020 г. – 13
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

г

5.1 Съдии – 4 заети бройки.

Със Заповед № 2094 от 18.09.2020 г. на председателя на ВАС съдия Таня Дамянова е командирована във Върховния административен съд, считано от 21.09.2020 г. С решение по протокол № 44 от 15.12.2020 г. на СК на ВСС съдия Таня Дамянова е освободена от заеманата длъжност заместник-председател на Административен съд Разград и на същата длъжност е назначена съдия Ива Ковалакова – Стоева.

5.2 Съдебни служители – 13 заети бройки.

Поради пенсиониране е прекратено трудовото правоотношение с един служител на длъжността чистач и е назначен нов. Прекратено е трудовото правоотношение с един съдебен деловодител и на освободената длъжност е назначен нов служител след проведен конкурс.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 г. – 58
2. Образувани дела за 2020 г. – 372
3. Висящи дела в края на 2020 г. – 44
4. Свършени дела за 2020 г. – 386
 - 4.1. В срок до 1 месец – 172
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 171
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 43
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 386
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 г. -64 съдебни акта.
 - 6.1. Потвърдени – 55
 - 6.2. Отменени изцяло – 9
 - 6.3. Отменени частично – 2

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 8,96 бр./месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 8,04 бр./месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 9,56 бр./месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 8,58 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Разград ползва 12 помещения в сграда, публична общинска собственост, предоставена с договор за безвъзмездно ползване сключен между Община Разград и Министерство на правосъдието, за нуждите на Административен съд, Окръжна и Районна прокуратура, Окръжен следствен отдел в Окръжна прокуратура, Областна служба „Изпълнение на наказанията“ и Областно звено „Охрана“.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Разград не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД РУСЕ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 8 щ.бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 8 щ.бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01. 2020 г. – 25 щ.бр.

4. Съдебни служители по щат към 31.12. 2020 г. – 25 щ.бр.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020 год.

5.1 Съдии –

Към 31.12.2020 г. свободните щатни бройки за длъжност „съдия“ са четири. С решение на СК на ВСС съдия Ина Райчева-Цонева беше освободена от длъжност на основание чл. 165, ал. 1, т. 1 от ЗСВ, считано от 19.08.2020 г. През 2020 г. в Административен съд – Русе правораздаваха четирима командировани съдии. От края на 2018 г. със заповед на председателя на ВАС на незаета щатна бройка е командирована съдия Елица Димитрова (РС-Русе), от януари 2019 г. – съдия Ивайло Йосифов (РС-Русе), през ноември 2019 г. – съдия Димитринка Купринджийска (РС-Исперих), през октомври 2020 г. е командирована съдия Галена Чешмеджиева-Дякова (РС-Русе).

5.2 Съдебни служители – заети 25 щ.бр.

Във връзка с устойчивото увеличение на постъплението на дела в Административен съд – Русе, натовареността на съдебните деловодители и с цел оптимизиране на работата на съдебните служители и служебната заетост беше трансформирана в рамките на утвърдената щатна численост на Административен съд – Русе длъжност „Връзки с обществеността“ в длъжност „Връзки с обществеността и съдебен деловодител“.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 208.

2. Образувани дела за 2020 год. – 1225.

3. Висящи дела в края на 2020 год. – 205.
4. Свършени дела за 2020 – 1228.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 425.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 579.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 224.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1199
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 29.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 206 бр.:
 - 6.1. Потвърдени – 162.
 - 6.2. Отменени изцяло – 48.
 - 6.3. Отменени частично – 19.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 14,93 бр./месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 12,79 бр./месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 15,24 бр./месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 13,06 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Състоянието на сградата на съда е обект на постоянно наблюдение и контрол с цел предотвратяване, респ. своевременно

отстраняване на възникнали повреди, недостатъци и др. Водят се регулярно Регистър на извършените обследвания на сградата, прилежащите ѝ части и оборудване на Административен съд - Русе, Регистър на докладваните проблеми в сградата на Административен съд - Русе и Регистър на отстранените неизправности по сградата, прилежащите ѝ части и оборудване в Административен съд - Русе.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Русе не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СИЛИСТРА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 4 бр.
2. Съдии по щат към 31.12. 2020 г. – 4 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01. 2020 г. – 13 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12. 2020 г. – 13 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020 г.
 - 5.1 Съдии – 3 заети и 1 съдия е командирован от Районен съд - Силистра, считано от 08.10.2018 г.
 - 5.2 Съдебни служители – 13 заети бройки

През месец юни бе прекратено трудовото правоотношение със служител на основание чл. 328, ал. 1, т. 10 от КТ. През месец октомври 2020 г. бе обявен конкурс за длъжността „съдебен секретар“ и същата бе заета, считано от 01.01.2021 г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 79
2. Образувани дела за 2020 год. – 384
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 68
4. Свършени дела за 2020 – 395
 - 4.1. В срок до 1 месец – 129
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 168
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 98
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 395
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2019 год. – 61 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 33
 - 6.2. Отменени изцяло – 10
 - 6.3. Отменени частично – 3

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 9,65 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 8,23 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 9,65 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 8,23 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

От 01.03.2007 г. Административен съд – Силистра се помещава на 4 етаж (заедно с още 2 институции) в сграда, публична държавна собственост, стопанисвана от Министерство на финансите, Агенция „Държавна финансова инспекция“, като общата площ на ползваните от съда помещения е около 250 кв.м.

През 2009 г. Министерство на правосъдието придоби терен за пристрояване на съдебната палата за нуждите на Административен съд – Силистра и Областна служба „Изпълнение на наказанията“. През 2015 г. приключи архитектурното, конструктивно и техническо проектиране и Министерство на правосъдието получи разрешение за строеж на новата сграда.

С изменението на КРБ /ДВ, бр.100/18.12.15г./ и на ЗСВ /ДВ, бр.28/16г./, управлението на недвижимите имоти на съдебната власт беше изведено от правомощията на МП и възложено на ВСС. През 2017 г. ВСС бе включен в разрешението за строеж като възложител съвместно с МП.

ВСС заложи в своята инвестиционна програма средства за изграждането на пристройката, но тъй като сградата е проектирана като съсобствена между МП и ВСС, МП не можеше да осигури финансиране за неговата част от сградата.

През 2018 г. разрешението за строеж бе презаверено за нов 3-годишен период. Съгласно последната нормативна регламентация /чл.153, ал.5 ЗУТ - нова, ДВ, бр.13/2017г./, разрешението за строеж може да се презаверява само веднъж, а вече една година от новия тригодишен срок на неговата валидност изтича.

В края на годината МП заяви писмено, че не се нуждае от всички предвидени в проекта помещения и тъй като проектираната сграда е съсобствена, Пленумът на ВСС преразпредели предвидените средства за други обекти на съдебната власт и възложи на Комисия „Управление на собствеността“ при ВСС - да бъде преработен одобреният инвестиционен проект.

През месец март 2020 г. съдът апелира пред КУС към ВСС за преработване на проекта в посока на намаляване на неговия обем, съгласно изразеното становище от МП.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Вън от проблемите по битовото устройване, произтичащи от общата площ на ползваните помещения от около 250 кв.м., което е изключително неподходящо решение за осъществяване на дейността на съдебна институция, в годишния отчетен доклад на Административен съд Силистра не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 7 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 7 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 19 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 19 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

г.

5.1 Съдии – 7 бр.

През отчетния период в Административен съд Сливен работиха съдиите: Слав Бакалов, Светлана Драгоманска, Галя Иванова, Иглика Жекова, Детелина Бозукова и Стела Динчева.

Със Заповед № 675/30.03.2018 г. на Председателя на ВАС съдия Владимир Първанов, е командирован по реда на чл.227, ал.2 от ЗСВ във Върховен административен съд без срок.

Със Заповед № 778/08.03.2019 г., впоследствие изменена със Заповед № 2066/02.08.2019 г., Заповед № 2568/17.10.2019 г., Заповед № 136 от 10.01.2020 г. и Заповед № 1084/21.04.2020 г. съдия Стела Динчева беше командирована по реда на чл.227 от ЗСВ във ВАС за периода от 08.03.2019 г. до 09.10.2020 г.

5.2 Съдебни служители – 19 бр.

Съставът на съдебната администрация в Административен съд Сливен е попълнен изцяло, съобразно утвърденото щатно разписание.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 155 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 748 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 145 бр.
4. Свършени дела за 2020 – 758 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 209 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 333 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 216 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 758 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 180 бр.:
 - 6.1. Потвърдени – 113 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 41 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 5 бр.
 - 6.4. Процент на обжалваните съдебните актове спрямо всички подлежащите на обжалване дела – 28,83%

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 10,75 бр./месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 9,02 бр./месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 14,33 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 12,03 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Сградата, в която се помещава Административен съд – Сливен е съобразена със спецификата на работата, числения състав на съда и необходимите като брой и вид помещения, и осигурява нормални условия за работа на магистратите и служителите.

В сградата има две съдебни зали, самостоятелни кабинети за всеки съдия, отделни помещения за регистратура и за деловодство, отделно помещение за регистратура-секретно деловодство и отделно помещение за архивохранилище. Има изградено и помещение за пребиваване на лица без право на свободно придвижване и платформа за инвалиди за достъп до всички канцеларии и съдебни зали. Тези помещения са изпълнени в съответствие с всички изисквания, както от гледна точка на сигурността и охраната им, така и с оглед на пожарната им и друга безопасност. За нуждите на Административен съд Сливен са предоставени безвъзмездно за управление на Висш съдебен съвет 4 броя гаражи.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Сливен не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 5 броя
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 5 броя
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 16 броя
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 16 броя
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2019

год.

5.1 Съдии – заети бройки – 4 бр. в края на периода.

С решение на Съдийска колегия на ВСС по протокол № 7 от 25.02.2020 г. съдия Васил Банков Чалъков е освободен, на основание чл. 165, ал. 1, т. 1 от Закона за съдебната власт, от заеманата длъжност „Заместник на административния ръководител – заместник-председател“ на Административен съд – Смолян, считано от 06.03.2020 г.

С решение на Съдийска колегия на ВСС по протокол № 15 от 12.05.2020 г. съдия Добринка Иванова Грибачева-Узунова е назначена на длъжност „Заместник на административния ръководител – заместник-председател“ на Административен съд – Смолян.

Съгласно Заповед № 1130 от 14.05.2020 г. на Председателя на Върховен административен съд, Петя Райчева Оджакова – съдия в Районен съд – Смолян, считано от 18.05.2020 г. е командирована на незаета длъжност „съдия“ в Административен съд – Смолян.

5.2 Съдебни служители – заети бройки – 16 бр.

За отчетния период административният секретар е в отпуск по чл. 163 КТ, до 05.12.2020 г. Функциите ѝ до 05.12.2020 г. се изпълняват от друг служител – съдебен деловодител.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 76 броя.
2. Образувани дела за 2020 год. – 587 броя.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 107 броя.
4. Свършени дела за 2020 – 556 броя.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 425 броя.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 94 броя.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 37 броя.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 547 броя.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 9 броя.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 броя.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 156 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 81 бр.
 - 6.2. Отменени изцяло – 56 бр.
 - 6.3. Отменени частично – 7 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 11,05 бр./месечно

- 1.2. Към свършени дела – 9,27 бр./месечно
- 2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 11,43 бр./месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 9,59 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Смолян се помещава на трети етаж от Съдебна палата Смолян. Съда разполага с една съдебна зала, която на този етап отговаря на нуждите за провеждане на открити съдебни заседания. Във връзка с епидемичната обстановка в страната и предприетите от Административен съд – Смолян противоепидемични мерки съдебните заседания се провеждат в зимната градина, която не е предвидена за съдебна зала.

В самостоятелните съдийски кабинети, помещението за деловодство и съдебни секретари, помещението за архив работните места са ергономични и комфортни. Условията за работа са отлични.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Смолян не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 73 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 73 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 202 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 204 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020

г.

5.1 Съдии –

Незаетите щатни бройки към 31.12.2020 г. са 6 за длъжността „съдия“ и 1 за длъжността „заместник на административния ръководител – зам. – председател“.

В началото на 2020 г. заети от титуляри бяха 67 длъжности „съдия“, в края на годината заети бяха 66, като в рамките на 2020 г. са настъпили следните промени: с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, взето по протокол № 28/07.08.2020 г., считано от 29.07.2020 г. на основание чл. 165, ал. 1, т. 7 от ЗСВ във връзка с чл. 195, ал. 1, т. 2 от ЗСВ, поради избирането ѝ за европейски прокурор в Европейската прокуратура е освободена от длъжността „съдия“ в Административен съд София – град Теодора Любомирова Георгиева и решение на Съдийската колегия на ВСС, взето по протокол № 37/27.10.2020 г. на основание чл. 160, във връзка с чл. 175, изр. 1 от ЗСВ, съдия Ива Кечева е освободена от длъжност „заместник на административния ръководител – зам.-председател“ и е преназначена на длъжност „съдия“.

През изминалия отчетен период, във ВАС бяха командировани 4-ма съдии от АССГ, а командировани в АССГ са 10 съдии - 1 от АС – Благоевград, 5-ма от Софийски районен съд, 1 от Районен съд Варна, 1 от Районен съд Сливен, 1 от РС – Бяла Слатина и за кратък период 1 от РС - Асеновград.

5.2 Съдебни служители

Към 31.12.2020 г., заетите щатове за съдебни служители са 198 и 1/2 броя от утвърден щат 204. През 2020 година са прекратени трудовите правоотношения с 9 съдебни служители. Поради въведената в страната епидемичната обстановка, не е провеждан конкурс за свободните длъжности за съдебни служители. На 21 от свободните длъжности са назначени служители на основание чл. 68, ал. 1, т. 4 от Кодекса на труда – до провеждане на конкурс.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 5075 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 12858 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 5299 бр.
4. Свършени дела за 2020 г.– 12634 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 5225 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 2420 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 4989 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 10775 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 1441 бр.

5.3. Над 3 месеца – 418 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 4411 бр.

6.1. Потвърдени – 2307 бр.

6.2. Отменени изцяло – 943 бр.

6.3. Отменени частично – 260 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 20,47 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 14,42 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 21,57 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 15,19 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

На АССГ са предоставени за ползване четири етажа от административна сграда с административен адрес в гр.София, ул."Георг Вашингтон" №17. Общата използваема площ е 1484,80 кв.м. (в това число и съдебните зали) и архив в подземие то на сградата с площ 270 кв.м. Съдебните зали са шест на брой с обща площ от 177 кв.м., кабинетите за съдиите са 28 броя (за 69 съдии), а работните помещения за съдебните служители са общо 21 броя (за 197 служители). Чистата използваема площ от магистратите е 445 кв.м.

или средно по 6,54 кв.м. на човек, а чистата използваема площ за съдебните служители е 662 кв.м. или средно по 3,44 кв.м. на човек.

С решение по протокол № 39/27.10.16 г. от заседание на Пленума на Висшия съдебен съвет на административния ръководител на АССГ бе възложено правото на стопанисване на сградата, в която се помещават Административен съд София-град и Инспекторатът към Висшия съдебен съвет.

През изминалата 2020 г. проблемът със сградния фонд на Административен съд София-град и обезпечеността с работни помещения продължи да стои все така осезаемо. В почти всички работни кабинети, съдиите работят по трима, това неминуемо води до влошаване на условията на работа. При съдебните служители ситуацията е идентична. В служба „Съдебни помощници“, 18 служителя са настанени в едно помещение. В две от помещенията на съдебните секретари са настанени по 11 служители. Тези условия на труд, обективно и ежедневно затрудняват работата съда.

Крайно недостатъчен и окончателно изчерпан е броят на работните помещения, кабинетите и на съдебните зали. Обособените такива отдавна не отговарят на нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Като най-сериозно препятствие пред нормалното функциониране на АССГ все по-осезаемо се очертава липсата на подходящи условия за труд и за обезпечаване на правораздавателния процес.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СОФИЯ-ОБЛАСТ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 12 съдии
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 12 съдии
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 32 служители
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 34 служители
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020 г.

5.1 Съдии – 12 съдии

Със Заповед № 2225/06.10.2020 г. на Председателя на Върховен административен съд Михаил Александров Малчев – съдия от Районен съд Дупница и командирован съдия в Административен съд – София-област е командирован в АС Перник, считано до 08.10.2020 г.

Със Заповед № 2226/06.10.2020 г. на Председателя на Върховен административен съд Димитър Валентинов Петров – съдия в Софийски районен съд е командирован като съдия в Административен съд – София-област, считано от 08.10.2020 г. до завръщането на съдия Емил Любчов Димитров, но за не повече от 12 месеца.

За отчетната 2020 г. съдия Полина Христова Богданова – Кучева е командирована два пъти, като съдия във Върховен административен съд в периодите 09.03.2020 г. - 19.03.2020 г. и 27.04.2020 – 16.11.2020

г., съгласно Заповеди № № 916/06.03.2020 г. и 1082/21.04.2020 г. на Председателя на ВАС.

5.2 Съдебни служители – през отчетната 2020 г. утвърдената щатна численост за съдебните служители в Административен съд – София-област е 34 броя, от които всички са заети.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 451 бр. дела
2. Образувани дела за 2020 год. – 1352 бр. дела
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 531 бр. дела
4. Свършени дела за 2020 – 1272 бр. дела
 - 4.1. В срок до 1 месец – 503 бр. дела
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 285 бр. дела
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 484 бр. дела
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1272 бр. съдебни актове
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 333 бр.,
 - 6.1. Потвърдени – 195 бр. съдебни актове
 - 6.2. Отменени изцяло – 94 бр. съдебни актове
 - 6.3. Отменени частично – 20 бр. съдебни актове

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 12,52 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 8,83 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 13,66 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 9,64 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

От 2008 г. Административен съд – София-област ползва първия и втория етаж от сграда на адрес: гр. София, ул. "Съборна" № 7 на основание Заповед № 04-64/14.01.2008 г. на министъра на правосъдието по силата на договор за наем между Министерството на правосъдието и собственика на сградата „Транслат“ АД.

Председателят на Административен съд – София-област е провел многократни разговори по въпроса, касаещ материално-сградната обезпеченост на съда. С решение на Министерски съвет от 2019 г., за безвъзмездно управление на Висшия съдебен съвет е предоставено дворно място, заедно с построената в него 5-етажна масивна сграда, намиращ се в гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 39, определена за нуждите на Административен съд – София област. Към 31.12.2020 г. горепосочената сграда е в процес на проектиране, извършване на строително-ремонтни дейности и преустройство, свързани с нуждата от промяна във функционалното предназначение

на помещенията в нея, целяща да обезпечи правораздавателната дейност на съда.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Основният проблем за съда е липсата на достатъчно помещения. Към настоящия момент в АССО са утвърдени дванадесет щатни бройки за съдии, като всички са реално заети. Пространството в кабинетите и стаите е недостатъчно. В някои съдийски кабинети са настанени по трима съдии, а служителите са разпределени по трима и четирима в работните помещения. В едни кабинет са настанени и четиримата съдебни помощници. Помещението, в което се съхранява архива на съда е препълнено и доказателствата се съхраняват в заключени метални шкафове в коридорите на съда. Липсата на помещения създава напрежение и пречи за нормалното протичане на работен процес.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СТАРА ЗАГОРА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 8 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 8 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 30 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 29,5.

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020 г.

5.1 Съдии – заети бройки – 7 бр.;

С решение по протокол №19 от 25.07.2019 г., Пленумът на Висшия съдебен съвет разкри на основание чл. 30, ал. 2, т. 8 от ЗСВ една щатна длъжност „съдия“ в Административен съд - Стара Загора, считано от датата на вземане на решението, с което длъжностите за магистрати се увеличиха от 7 на 8 броя. Със заповед на председателя на ВАС, считано от 16.09.2019 г. на осн. чл. 94, ал.1, във връзка с чл. 227 от ЗСВ на незаетата осма длъжност „съдия в Административен съд – Стара Загора“ е командирован съдия от Административен съд – Хасково.

5.2 Съдебни служители – 29,5 бр.

През отчетния период е прекратено трудовото правоотношение съдебен служител, заемащ длъжността съдебен помощник, считано от 01.01.2020 г. На освободената длъжност от 01.02.2020 г. е назначен съдебен служител на основание чл. 68, ал.1, т. 4 от КТ, а считано от 18.01.2021 г., след проведен конкурс длъжността е заета по трудово правоотношение на основание чл. 67, ал. 1 от КТ.

Така към 31.12.2020 г., съгласно утвърденото щатно разписание на съда, длъжностите за съдебни служители са 29,5, които са заети от 29 съдебни служители, тъй като 0,5 щатната длъжност „шофьор“ е заета по втори трудов договор при същия работодател на основание чл. 110 от КТ.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 252
2. Образувани дела за 2020 год. – 1252
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 282
4. Свършени дела за 2020 – 1322
 - 4.1. В срок до 1 месец – 297
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 691
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 334
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1252
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 70
 - 5.3. Над 3 месеца – 0
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 350 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 192
 - 6.2. Отменени изцяло – 48
 - 6.3. Отменени частично – 31

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат
 - 1.1. Към дела за разглеждане – 16,71 бр./месечно
 - 1.2. Към свършени дела – 13,77 бр./месечно
2. Действителна натовареност
 - 2.1. Към дела за разглеждане – 16,88 бр./месечно
 - 2.2. Към свършени дела – 13,92 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

От месец септември 2012 година Административен съд - Стара Загора осъществява дейността си в преустройства за нуждите на съда пети етаж от административна сграда, находяща се на ул. „Руски“ № 44. Съдът разполага с 4 съдебни зали, оборудвани с контролен монитор и система за звукозапис. Всеки съдия работи в добре оборудван самостоятелен кабинет. На всички съдебни служители е осигурено индивидуално работно място, оборудвано с необходимата компютърна техника и периферия.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Стара Загора не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ТЪРГОВИЩЕ

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 4
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 4
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 12
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 13

5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020 год.

5.1 Съдии – всички щатни бройки са заети, няма кадрови промени и командироване.

5.2 Съдебни служители – 12 заети длъжности. С решение по протокол № 44 от 15.12.2020г. на съдийската колегия на ВСС бе разкрита една щатна бройка за съдебен администратор, която предстои да бъде заета чрез конкурс през 2021г.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 67 броя
2. Образувани дела за 2020 год. – 457 броя
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 40 броя
4. Свършени дела за 2020 – 484 броя
 - 4.1. В срок до 1 месец – 287 броя
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 166 броя
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 31 броя
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 484 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 0 бр.
 - 5.3. Над 3 месеца – 0 бр.
6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 142 бр.
 - 6.1. Потвърдени – 67 броя
 - 6.2. Отменени изцяло – 46 броя

6.3. Отменени частично – 7 броя

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 10,92 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 10,08 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 10,92 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 10,08 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

На Административен съд – Търговище е предоставена за ползване част от т.нар. „Съдебна палата“ в Търговище, в която се помещават Окръжен съд, Районен съд, Окръжна прокуратура и Районна прокуратура, както и две помещения – частна държавна собственост, находящи се извън сградата на „Съдебната палата“, но в близост до нея. През 2020г., в рамките на утвърдения бюджет на съда, се извършиха съществени ремонтни дейности на нереновирани помещения, ползвани от съда в Съдебната палата в гр. Търговище.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Търговище не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 9 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 9 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 25 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 27 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020 год.

5.1 Съдии:

Със Заповед № 2283/10.09.2019г. на Председателя на Върховен административен съд съдия Кремена Костова – Грозева е командирована в Административен съд – Стара Загора, считано от 16.09.2019г.

На свободната осма щатна бройка със заповед № 2409/26.09.2018г. на председателя на Върховен административен съд от Районен съд-Хасково в Административен съд – Хасково е командирована съдия Павлина Господинова считано от 01.10.2018г.

На свободната девета щатна бройка със заповед № 2421/26.09.2019г. на председателя на Върховен административен съд от Районен съд-Димитровград в Административен съд – Хасково е командирована съдия Антоанета Митрушева считано от 01.10.2019г.

На 07.12.2020г. изтече мандата на Административен ръководител - Председател на Административен съд – Хасково. С Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет взето по Протокол №42 от 01.12.2020г. съдия Хайгухи Бодикян е преназначена на свободната длъжност съдия в Административен съд – Хасково

считано от 08.12.2020г. С оглед посоченото преназначение Заповедта за командироване на съдия Антоанета Митрушева е изменена, като същата е командирована със Заповед № 2586/01.12.2020г. в Административен съд – Хасково до завръщане на съдия Кремена Костова – Грозева.

Със Заповед № 303 /04.12.2020г на председателя на Върховен административен съд на основание решение на Висш съдебен съвет по Протокол № 42/01.12.2020г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, съдия Ива Байнова е определена да изпълнява функциите на административен ръководител – председател на Административен съд – Хасково, считано от 08.12.2020г. до встъпване в длъжност на нов административен ръководител.

5.2 Съдебни служители :

-заети 27 щатни бройки

С Решение по т.2.2.1 от Протокол №8/10.03.2020г. на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет на основание чл.30, ал.5, т.8 от ЗСВ са разкрити 2 щатни бройки в Административен съд - Хасково – една щатна бройка за длъжност „съдебен деловодител“ и една щатна бройка за длъжност „съдебен секретар“.

Със Заповед на Председателя на съда от 01.06.2020 г. служител, заемащ длъжността „съдебен секретар“ е преназначен на новоразкритата щатна бройка „съдебен деловодител“. На освободения щат за „съдебен секретар“ на 01.06.2020г. е назначен служител на основание чл.68, ал.1, т.4 от КТ до провеждане на конкурс .

На новоразкритата щатна бройка „съдебен секретар“ на 03.06.2020 год. е назначен служител на основание чл.68, ал.1, т.4 от КТ до провеждане на конкурс.

На 22.06.2020 г. със Заповед на Председателя на АдмС-Хасково е прекратено трудовото правоотношение със съдебен служител, изпълняващ длъжността „съдебен администратор на основание чл. 326 ал.2 КТ . Освободената щатна бройка е заета на 06.07.2020г. на основание чл.68, ал.1,т.4 от КТ, за която със Заповед № РД-12-314/29.09.2020г. на Председателя на съда е открита процедура за провеждане на конкурс. След проведения на 30.11.2020г. конкурс е сключено споразумение по чл.107 от КТ за заемане на длъжността "съдебен администратор" с кандидата, класиран на първо място.

Поради продължително боледуване на служител на длъжност „ съдебен деловодител-архивар“ , считано от 06.10.2020г. със Заповед на председателя на съда е назначен бивш деловодител на съда на срочен трудов договор на основание чл.68, ал.1,т.3 от КТ до завръщане на титуляра.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 349 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 1214 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 317 бр.
4. Свършени дела за 2020 г.– 1246 бр
 - 4.1. В срок до 1 месец – 287 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 477 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 482 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 1141 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 101 бр.

5.3. Над 3 месеца – 4 бр.

6. Обжалвани и протестирани съдебни актове през 2020 год. – 290 бр.:

6.1. Потвърдени – 154 бр.

6.2. Отменени изцяло – 34 бр.

6.3. Отменени частично – 13 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 14,47 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 11,54 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 16,28 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 12,98 бр./месечно.

СГРАДЕН ФОНД

От 23. 02. 2009г. Административен съд- Хасково осъществява дейността си в новопостроена, изцяло за нуждите на съда самостоятелна сграда, с административен адрес: гр. Хасково, ул. Преслав № 26. Съдебната сграда е на четири етажа и разполага с три съдебни зали, регистратура, две деловодства, адвокатска стая, съдийски кабинети и кабинети на съдебни служители, регистратура за класифицирана информация и архив. Съдебните зали и службите, работещи с граждани са разположени изцяло на първи и втори етаж, което позволява ограничаване на достъпа до останалите съдийски кабинети и кабинетите на служителите от общата администрация,

съдебните помощници и съдебните секретари. Всички зали са оборудвани със системи за звукозапис на съдебните заседания и монитори с информация за разглежданите в съдебните заседания дела. Монтирани са указателни табели и информационни табла.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Хасково не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ШУМЕН

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 6 бр.
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 6 бр.
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 21 бр.
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020 г. – 21 бр.
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през 2020 год.

5.1 Съдии – 5 заети длъжности и един командирован.

Към момента щатната численост на магистратите в Административен съд Шумен е 6 щатни бройки, от които председател, заместник председател и четирима съдии.

По предложение на Административен ръководител на Административен съд Шумен и с Решение по т. 5.1. по Протокол №15 от проведеното на 12 май 2020 година заседание на Съдийската

колегия на Висшия съдебен съвет, на основание чл.30, ал.5, т.4 от ЗСВ бе трансформирана 1 /една/ щатна длъжност „съдия“ в 1 /една/ щатна длъжност „заместник на административния ръководител – заместник председател“ на Административен съд Шумен. На 13 май 2020 г. съдия Кремена Борисова встъпи в длъжност „Заместник Административен ръководител – Заместник Председател“ на Административен съд – Шумен.

Със Заповед №2699 от 02.11.2018 г. на председателя на Върховния административен съд е командирована съдия Бистра Радкова Бойн от Районен съд Шумен в Административен съд Шумен.

5.2 Съдебни служители – заети са всички щатни бройки за съдебни служители. През 2020 г. не са настъпили промени в структурата и щатната численост на съдебната администрация.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 124 бр.
2. Образувани дела за 2020 год. – 755 бр.
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 129 бр.
4. Свършени дела за 2020 – 750 бр.
 - 4.1. В срок до 1 месец – 326 бр.
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 311 бр.
 - 4.3. В срок над 3 месеца – 113 бр.
5. Срок за изготвяне на съдебните актове
 - 5.1. До 1 месец – 743 бр.
 - 5.2. от 1 до 3 месеца – 7
 - 5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 114 бр.

6.1. Потвърдени – 82 бр.

6.2. Отменени изцяло – 20 бр.

6.3. Отменени частично – 7 бр.

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 12,21 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 10,42 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 12,74 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 10,87 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

От месец февруари 2016 година Административен съд град Шумен осъществява дейността си в нова сграда, която, чрез извършен основен ремонт, към настоящия момент покрива изцяло нуждите на съда. Сградата на съда е модерна, удобна и функционална.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

В годишния отчетен доклад на Административен съд Шумен не са посочени съществени проблеми, свързани с функционирането на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии по щат към 01.01.2020 г. – 6
2. Съдии по щат към 31.12.2020 г. – 6
3. Съдебни служители по щат към 01.01.2020 г. – 18
4. Съдебни служители по щат към 31.12.2020г. – 18
5. Заети бройки, кадрови промени и командироване през

2020 год.

5.1 Съдии – 6

През 2020 г. съдия Диана Петкова е командирована във Върховния административен съд, съгласно заповед № 1387/23.05.2019 г. на председателя на ВАС .

5.2 Съдебни служители – 18. Няма кадрови промени. Съотношението между съдии и съдебни служители осигурява оптимални условия за осъществяване на правораздавателната дейност.

ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Висящи дела в началото на 2020 год. – 96
2. Образувани дела за 2020 год. – 516
3. Висящи дела в края на 2020 год. – 89
4. Свършени дела за 2020 г. – 523
 - 4.1. В срок до 1 месец – 193
 - 4.2. В срок от 1 до 3 месеца – 228

4.3. В срок над 3 месеца – 102

5. Срок за изготвяне на съдебните актове

5.1. До 1 месец – 512

5.2. от 1 до 3 месеца – 11

5.3. Над 3 месеца – 0

6. Обжалвани и протестирани съдебните актове през 2020 год. – 146:

6.1. Потвърдени – 98

6.2. Отменени изцяло – 47

6.3. Отменени частично – 2

НАТОВАРЕНОСТ

1. Натовареност по щат

1.1. Към дела за разглеждане – 8,50 бр./месечно

1.2. Към свършени дела – 7,26 бр./месечно

2. Действителна натовареност

2.1. Към дела за разглеждане – 10,20 бр./месечно

2.2. Към свършени дела – 8,72 бр./месечно

СГРАДЕН ФОНД

Административен съд Ямбол се помещава в самостоятелна сграда, находяща се на ул. "Ал.Стамболийски" № 4 в града, частна общинска собственост, предоставена от Община Ямбол за безвъзмездно ползване. Съдът се помещава в сградата от края на 2009 г. Разполага с една съдебна зала, без възможност за обособяване на втора.

Съгласно договор за предоставяне безвъзмездно ползване на управление №3596/29.08.2019г., сключен между Община Ямбол от една страна и Висш съдебен съвет от друга, сградата е предоставена за срок от 5 години, считано от 20.08.2018г.

През 2020 г. беше извършен текущ ремонт на фасадата на сградата. Закупени бяха и стелажни шкафове за архива и деловодството, както и комуникационен шкаф за нуждите на сървърното помещение.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

Необходимост от подмяна на служебния автомобил с нов, тъй като същият е с пробег повече от 170 000км, предоставен от МП през 2008 год. Същият е със значителна степен на амортизация, поради подмяната му с нов е наложителна. На отправеното искане до ВСС за предоставяне на нов автомобил, беше получен отказ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

От всичко изложено дотук може да се направи извод, че през тази тежка година, белязана от пандемията от Covid 19, съдиите, съдебните помощници и съдебните служители, с цената на много труд, усилия и себеотдаване, успяха да отговорят на високите очаквания на обществото за насрочването и разглеждането на делата в разумни срокове. Административното правораздаване в България продължава да има изключително социален характер, като неговата широка

достъпност, бързина и ефективност позволяват на гражданите масово да установяват и защитават правата си по съдебен ред. Това обстоятелство неизбежно води до изключително висока натовареност на Върховния административен съд, но се явява изключително ценен индекс за нивото на демокрация в страната и чувството за правосъдие.

Накрая искам да благодаря на всички съдии и съдебни служители за положения труд и проявената отговорност. Въпреки разпространилата се в световен мащаб криза, предизвикана от пандемията от Covid 19, всички работиха усърдно, неуморно и съвестно за утвърждаване на престижа и авторитете на българското административно правораздаване.

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ВЪРХОВЕН АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД